

منهجية البحث العلمى فى العلوم الاجتماعية

[أسس علمية وتدريبات]

دكتور
رشيد زرواتى

دار الكتاب الحديث



منهجية البحث العلمى فى العلوم الاجتماعية (أسس علمية وتدريبات)

الدكتور/ رشيد زرواوى

عميد كلية الآداب والعلوم الاجتماعية
جامعة محمد بوضياف بالمسيلة - الجزائر

دار الكتاب الحديث

حقوق الطبع محفوظة
1425 هـ / 2004 م

دار الكتب الحديث

القاهرة	94 شارع عباس العقاد - مدينة نصر - القاهرة ص.ب 7579 البريدي 11762 هاتف رقم : 2752990 (00 202) فاكس رقم : 2752992 (00 202) بريد إلكتروني : dkh_cairo@yahoo.com
الكويت	شارع الهلالي ، برج الصديق ص.ب : 22754 - 13088 الصفاة هاتف رقم : 2460634 (00 965) فاكس رقم : 2460628 (00 965) بريد إلكتروني : ktbhades@ncc.moc.kw
الجزائر	B. P. No 061 - Draria Wilaya d'Alger- Lot C no 34 - Draria Tel&Fax(21)353055 Tel(21)354105 E-mail dkhadith@hotmail.com
رقم الإيداع	2004/7890
I.S.B.N.	977-350-084-5

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الإهداء

إلى أمي وأبي رحمهما الله

إلى زوجتي وأبنتي إيمان ورميصاء
حفظهن الله.

إلى كل من يحب الله ورسوله ثم العلم
والعلماء والوطن

بحث

قال تعالى: ﴿اقْرَأْ بِاسْمِ رَبِّكَ الَّذِي خَلَقَ ۝ خَلَقَ الْإِنْسَانَ مِنْ عَلَقٍ ۝ اقْرَأْ وَرَبُّكَ الْأَكْرَمُ ۝﴾
الذي علم بالقلم ۝ علم الإنسان ما لم يعلم ۝﴾ [سورة العلق، آية: 1 - 5]
قال الرسول صلى الله عليه وسلم: «تَعَلَّمُوا الْعِلْمَ، فَإِنَّ تَعَلُّمَهُ لِلَّهِ خَشْيَةٌ، وَطَلَبُهُ عِبَادَةٌ، وَمَذَاكِرَتُهُ تَسْبِيحٌ». رواه البخاري.

يقول الإمام الشافعي: «من أراد علماً، فليدقق، وإلا ضاع دقيق العلم».
ويقول العماد الأصفهانى: «إنى رأيت أنه لا يكتب أحد كتاباً فى يومه إلا قال فى غده: لو غيّر هذا لكان أحسن، ولو ريد هذا لكان يُستحسن، ولو قدّم هذا لكان أفضل، ولو ترك هذا لكان أجمل. وهذا من أعظم العيّر، وهو دليل على استيلاء النقص على جملة البشر».
ويقول رونى ديكارت عن المبدأ الأخير من المبادئ التى يحرص عليها فى بحثه:

«والأخير: أن أعمل فى كل الأحوال من الإحصاءات الكاملة، والمراجعات الشاملة، ما يجعلنى على ثقة من أننى لم أغفل شيئاً».

إنه لمن السهل على الطالب أو الباحث معرفة خطوات البحث العلمى لإنجاز البحث. وذلك لسهولة معرفة وجوب وجود: مقدمة، إشكالية، فرضيات، منهج، أدوات وخطة بحث؛ وأن يكون بحورته مادة نظرية إن كانت طبيعة البحث نظرية، ومادة نظرية وميدانية إن كانت طبيعة البحث نظرية وميدانية.

غير أنه لا يكفى فقط لإنجاز البحث معرفة المنهجية النظرية، أى معرفة ما يجب وجوده فقط؛ ولكن يجب معرفة أيضاً كيفية إيجاد ما يجب وجوده. ويتم ذلك عن طريق أخذ تدريبات فى تقنيات منهجية البحث العلمى.

ومن أجل ذلك اخترنا كعنوان لكتابنا هذا: تدريبات على منهجية البحث العلمى فى العلوم الاجتماعية. والذي رأينا أن يحتوى على تدريبات تخص معظم

المسائل المنهجية التى نرى ضرورة التدريب عليها: كالمقدمة، الإشكالية، الفرضيات، خطة البحث، الاستمارة، المقابلة، الملاحظة، بعض القواعد والقياسات الإحصائية، وطريقة تبويب وتفرغ وعرض المعلومات والبيانات الميدانية والتعليق عليها.

وعليه فهذا الكتاب يتناول منهجية توظيف المنهجية، بإعطاء الباحث القدرة على تطبيق مراحل البحث العلمى، وتخطى الكثير من الصعوبات المنهجية التى قد تعترضه فى البحث.

وقد يحتج بعض الباحثين على وجود مسائل عديدة ومتنوعة فى المنهجية يسودها الاختلاف بين الباحثين، مما يؤدى إلى عدم وضوح الرؤية لدى بعض الباحثين المثمرين. فلإزالة هذا الغموض، فإننا نرى بأن منهجية البحث العلمى تتضمن طرقاً عديدة ورؤى متنوعة تخضع كلها لمنطق معقول، حيث إن هناك المسائل التى لايجوز العمل بها: كأن يقدم الباحث إشكالية وفرضيات البحث قبل المقدمة، أو كأن يقدم الجانب النظرى والميدانى على الإشكالية وفرضيات البحث؛ كما أن هناك المسائل المنهجية التى فيها رأى واحد، حيث اتفق عليه الباحثون فى ميدان المنهجية، كما اعتاد عليه الباحثون فى مختلف البحوث الاجتماعية، مثل أهمية وجود: إشكالية البحث، أهمية الدراسة، أسباب اختيار الموضوع، هدف البحث، تحديد المفاهيم، الدراسات السابقة، فرضيات البحث. كما أن هناك المسائل المنهجية التى تحتل الاستجاب، نظراً لقوة حجتها فى أفضلية العمل بها، كأن يضع الباحث فرضيات بحثه عقب عرضه للدراسات السابقة، لقوة الحجة فى منطق ترتيب ذلك، والتى تتمثل فى أن الباحث ينطلق فى بحثه من آخر ما توصل إليه الباحثون من قبله فى نفس موضوع البحث، وبالتالي فهو يبنى فرضيات بحثه على غرار نتائج الدراسات السابقة، لكى يتفادى افتراض فرضيات كان قد افترضها غيره من قبله.

كما أن هناك المسائل المنهجية الجائزة، وهى عادةً ما تكون ضعيفة الحجة، أى

أنها ليست خاطئة ولكن ليس العمل بها هو الأفضل، كأن يقدم الباحث عرض المجلات والجرائد على عرض الكتب في قائمة المراجع.

وبهدف تقديم خدمة علمية للطلبة والباحثين، حاولنا في هذا الكتاب إعطاء ملخص في توظيف بعض القضايا في المنهجية النظرية مع محاولة شرح كيفية توظيف بعض تقنيات البحث العلمي سواء على مستوى خطوات البحث أو على مستوى المعالجة الإحصائية للمعلومات النظرية والبيانات الميدانية.

ومن أجل ذلك احتوى هذا الكتاب على ما يلي:

- فصل أولي: وشمل كيفية اختيار الموضوع، كيفية تحضير البحث، تعليم قواعد تبويب البحث، قواعد توثيق البحث، خطة وفهرس البحث. قصداً منا إعداد الباحث إلى البحث.

- الفصول الرئيسية للمذكرة أو للرسالة أو للأطروحة: وفيها حاولنا مساعدة الباحث بتوضيح تقنيات البحث وكيفية استخدامها من المقدمة إلى الخاتمة، ثم تعليمه كيفية عرض الملاحق والمراجع والفهرس.

- الملحق: وفيه عرضنا: كيفية تقديم المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة أمام لجنة المناقشة، حيث يتطلب ذلك تحضيراً اجتماعياً ونفسياً وعلمياً، كما عرضنا: منهجية كتابة مشروح البحث، كما ذكرنا بالحروف الأبجدية وبعض الأرقام الرومانية نظراً لضرورة ذلك في البحث.

هذا ومنى الجهد ومن الله التوفيق، والسلام على من يستمعون القول فيتبعون أحسنه.

الدكتور رشيد زواتي

عميد كلية الآداب والعلوم الاجتماعية

جامعة المسيلة - الجزائر

فصل أول : المراحل الأولى فى البحث

I	مرحلة اختيار الموضوع
II	مرحلة تحضير البحث
III	قواعد تبويب البحث
IV	قواعد توثيق البحث
V	خطة وفهرس البحث
VI	فصول البحث
VII	الفهارس
VIII	مجموعات البحث

1/ مرحلة اختيار الموضوع: وتتم عن طريق المراحل التالية:

1/ التفكير في عنوان البحث: وفيه يمكن للباحث اتباع الإجراءات التالية لإيجاد موضوع للبحث:

أ - الرجوع إلى مادرسه من معرفة نظرية في تخصصه.

ب - الاطلاع على مختلف المراجع في التخصص.

ج - مناقشة أساتذة في التخصص.

د - الرجوع إلى المجتمع، على أن ينظر إلى بعض المؤسسات المجتمعية أو إلى الشارع لعدم وجود بعض الظواهر الاجتماعية في المؤسسات، مثل: ظاهرة التشرد، انحراف الأحداث، السرقة، تعاطي المخدرات والكحول، الذين هم بدون مأوى ويبيتون على أرصفة الطرقات... وهكذا يمكن للباحث أن يجد موضوعاً لبحثه في تخصصه في الميدان.

2/ القيام بدراسة استطلاعية ميدانية: إذا كان الموضوع يتطلب دراسة ميدانية، أو جزء منه يتطلب ذلك. لأن للدراسة الاستطلاعية دوراً هاماً في تحديد وضبط عنوان البحث، كما أن لها دوراً في تحديد وضبط عينة البحث، وأيضاً في تحديد منهج الدراسة وأدوات البحث.

3/ الاطلاع على المراجع: وفي هذه المرحلة يبدأ الباحث في تزويد نفسه بالمعلومات حول موضوع البحث، لكي يحدد إشكالية وأهداف وأبعاد بحثه.

4/ مناقشة المشرف والأساتذة في موضوع البحث المختار: لكي يحدد الباحث معالم بحثه بوضوح ودقة.

5/ ضبط عنوان البحث: في هذه المرحلة يكون الباحث قد أحاط ولو نسبياً بموضوع بحثه، وعليه أن يحاول إعادة النظر ومناقشة عنوان بحثه: هل هو واضح، وهل هو صحيح على المستوى اللغوي وعلى المستوى الاصطلاحي، وهل صيغة العنوان طويلة أم قصيرة، وهل يعبر عن محتوى البحث؟

6/ وضع خطة بحث أولية: في هذه المرحلة تكون قد توفرت بعض

المعلومات لدى الباحث، بحيث تسمح له أن يجسدها فى خطة بحث ولو أنها خطة مبدئية قابلة للنقاش والإضافة والحذف فيما بعد.

7/ مرحلة اختبار درجة الإلمام بالموضوع: وفيها يطرح الباحث على نفسه أسئلة لمعرفة عما إذا أحاط بالمعلومات الضرورية لموضوع بحثه أم ليس بعد، كان تكون هذه الأسئلة الاختبارية كالتالى:

- أ - ما المشكلة المراد دراستها؟
- ب - ما الأهداف المراد التوصل لها؟
- ج - ما الأسئلة المطروحة فى إشكالية البحث؟
- د - ما هى الفرضيات المصاغة لذلك؟
- هـ - ما المنهج الملائم للدراسة؟
- و - ما هى الأدوات الأكثر ملائمة للبحث؟
- ز - ما هى عينة البحث؟
- ح - ما المعلومات والبيانات الواجب جمعها؟
- ط - ما علاقة هذه المعلومات والبيانات بإشكالية البحث؟
- ى - ما العلاقة بين المعلومات النظرية والبيانات الميدانية؟
- ك - كيف يمكن الربط بين الدراسة النظرية والدراسة ميدانية؟
- ل - ما النتائج المتوقعة الوصول إليها؟
- م - ما اليقين المحتمل الوصول إليه فيها؟
- ن - ما الشكوك المحتملة فى النتائج؟
- س - هل يمكن الوصول إلى نتائج صالحة لحل المشكلة؟
- ق - هل يمكن الوصول إلى تحقيق هدف أو أهداف البحث؟
- ر - ما هى الاقتراحات المحتمل اقتراحها؟

8/ مراعاة العوامل المؤثرة فى اختيار الموضوع وسير عملية البحث: يُنصح الباحث بمراعاة العوامل التالية:

أ - العوامل الذاتية: وتنقسم إلى قسمين هما:

أولاً: عوامل ذاتية إيجابية: ويُقصد بها شعور الباحث بأنه باحث وموضوع بحث، فهو جزء من البحث، مما يسهل عليه فهم بعض المسائل التي يصعب عليه فهمها إذا كان خارج البحث.

ثانياً: عوامل ذاتية سلبية: ويُقصد بها الأفكار المسبقة التي يأتي بها الباحث، والتي يمكن أن تكون قيداً يُقيدُه، ولا تترك له الحرية والمجال للتفاني في البحث.

ب- العوامل الموضوعية: وتشمل ما يلي:

أولاً: عامل القدرة العلمية: وفيها يُراعى الباحث مقدرة العلمة التي تسمح له أن يقوم بالبحث الذي اختاره. وبالتالي على الباحث أن لا يختار موضوعاً صعباً، لكي يُقال عنه إن فلان بصدد البحث في موضوع صعب، لأن هذه الصعوبة قد تعيقه دون الوصول إلى إنجاز البحث؛ كما عليه أن لا يختار بحثاً سهلاً جداً إلى درجة أن يكون تحصيل حاصل، أو أن تؤدي به طبيعة الموضوع إلى البحث فيما هو ليس بمفيد، وبالتالي فإن البحث يفقد طبيعته العلمية الجادة.

ثانياً: عامل الزمن: يجب مراعاة مدة البحث الكافية لدراسة وإنجاز الموضوع. فالموضوع الصالح المذكور التخرج لشهادة الليسانس الذي يتطلب إنجاز سنة، غير الموضوع الصالح لرسالة الماجستير المطلوب إنجازها في عامين أو ثلاثة، غير الموضوع الصالح لاطروحة الدكتوراه المطلوب إنجازها في أربع أو خمس سنوات.

ثالثاً: العامل الاقتصادي: يجب مراعاة قدرة التمويل والتمويل للبحث. فلا يختار الباحث موضوع بحث يتطلب أموالاً وعتاداً علمياً وهو يعجز عن ذلك.

رابعاً: عامل توفر المراجع: يجب مراعاة توفر المراجع للبحث كمصادر لجمع المادة العلمية.

II / مرحلة تحضير البحث: وتتم هذه المرحلة كالتالي:

1/ قراءة المراجع وتنظيم المعلومات النظرية: إذا كان موضوع البحث نظرياً فقط؛ أما إذا كان البحث نظرياً وميدانياً، فينبغي تنظيم المعلومات النظرية والميدانية، ويتم ذلك عن طريق:

١ / تنظيم البطاقات: كأن تكون البطاقات كالآتالي:

عنوان الفكرة	نص الاقتباس	مصدر الاقتباس
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

كما يمكن أن تكون البطاقات على الشكل الآتالي:

عنوان الفكرة
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

كما يمكن أن تكون البطاقات بالشكل التالي :

عنوان الفكرة:
.....
.....
.....
الفكرة.....
.....
.....
.....
المرجع.....
.....
.....
.....

ب / تنظيم سجلات المطالعة: أى أن تُخصَّصَ سجلات (ملفات)، وليكن كل سجل خاص بفصل فى المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة، يشمل جميع بطاقات المادة العلمية المُجمعة الخاصة بذلك الفصل.

ج / تنظيم سجل المراجع: أى أن يُقَيَّد الباحث مراجع بحثه فى سجل خاص، مع تخصيص بطاقة لكل مرجع، ولكن كالتالى:

عنوان المرجع	مكان تواجده
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

مع الملاحظة أنه فى حالة إذا تعمس على الباحث العثور على البطاقات أو شراؤها، فإنه يمكنه أن يتَّبع نفس النظام باستخدام دفتر عادى ويقسمه على منوال نظام البطاقات.

2 / جمع المادة العلمية: بما فيها المادة العلمية النظرية والميدانية، إن كان البحث يشمل على الجانب النظرى والميدانى؛ أما إن كان البحث نظرياً فقط، فتجمع المادة النظرية.

3 / ضبط خطة البحث النهائية: فى هذه المرحلة يكون الباحث قد اطلع على المراجع وجمع المادة العلمية، وبالتالي قد أحاط ببحثه، وعليه أن يقوم بالضبط النهائى لخطة بحثه.

4 / مرحلة تحرير البحث: وتتم هذه المرحلة بعبد جمع وتصنيف وترتيب المعلومات، واستخراج النتائج النهائية للبحث؛ يقوم الباحث آنذاك بتحرير كامل بحثه، متبعاً فى ذلك الأسلوب العلمى فى عرض وتحليل وتفسير وتعليل وتركيب المعلومات والبيانات. ويُنصح الأخذ بعين الاعتبار فى هذه المرحلة بما يلى:

1 / الجانب اللغوى:

أولاً: لغة كتابة البحث: كتابة البحث باللغة السليمة، على أن يهتم الباحث باقتناء الكلمات والمصطلحات المناسبة للبحث. وقد يتطلب ذلك الرجوع إلى القواميس اللغوية والمعاجم المتخصصة، فعلى الباحث أن لا يتهاون فى ذلك.

ثانياً: عواعد الإملاء: يجب الانتباه إلى قواعد الإملاء، لئى يخلو البحث من الأخطاء الإملائية. كان يتبى الباحث إلى بداية الكلمة، مثل: همزة القطع التى تُكتب فى أول الكلمة (أ) وتظهر فى النطق، مثل إمام، أحمد، أين؛ وهمزة الوصل التى لا تظهر فى أول الكلمة (ا)، ولا يظهر النطق بها، مثل: اسم، اثنان، اثنان.

وميزاننا فى ذلك هو أن نضع حرف (و) أو (ف) قبل الكلمة، فإذا لاحظنا

أن الهمزة تختفى عند نطق الكلمة، فهي إذا همزة وصل، مثل: استطاع، واستطاع، فاستطاع؛ أما إذا لاحظنا أن الهمزة تظهر عند نطق الكلمة، فهي إذا همزة قطع، وعليه فالهمزة تظل ثابتة نطقاً وكتابةً، مثل: وأرى، وأقرأ⁽¹⁾.

وأيضاً من بين الأخطاء الإملائية الشائعة كلمة: بناءً. ومحلها من الإعراب: مفعول مطلق لفعل محذوف تقديره: أُبْنِى، وبالتالي فهو: بناءً، وليس بناءً. كما يجب عدم كتابتها على هذا النحو: بناءً، بل تُكتب: بناءً، لأن الألف الثانية تُحذف لوجود الألف الأولى.

ثالثاً: علامات الوقف: يجب على الباحث احترام علامات الوقف، لكي يكون البحث واضحاً ودقيقاً في صيغة عرض الأفكار. فإهمال هذا الجانب يؤدي إلى سوء فهم البحث.

وتتلخص علامات الوقف فيما يلي:

النقطة .

النقطتان :

علامة الاستفهام ؟

علامة التعجب !

علامة الحذف ...

علامة التنصيص « »

القوسان ()

القوسان القرآنيان ﴿ ﴾

المعقوفان []

الحاظستان { }

الشرطة -

(1) محمد عثمان الخشب: فن كتابة البحوث العلمية وإعداد الرسائل الجامعية، دار رحاب للطباعة والنشر والتوزيع، الجزائر: 1989، ص. 84 - 86.

الشرطتان - -

الفاصلة ،

الفاصلة المنقوطة ؛

ولنأخذ تدريباً عن علامات الوقف الأكثر شيوعاً التي يقع كثير من الباحثين في عدم التمييز بينها، وهي الفاصلة، الفاصلة المنقوطة والنقطة.

تدريب رقم 1:

إن عجز الدولة عن تمويل السكن بصفة كلية، وعدم قدرة المواطن البسيط على بناء مسكنه بإمكانياته الخاصة، بالإضافة إلى أزمة السكن الخانقة؛ أدى إلى ظهور نوع جديد من السكن يسمى بالسكن التطوري، الذي يُنجز في أقل مدة وبأقل ثمن.

تدريب رقم 2:

إذا أرادت الدولة أن تخطط للخدمات الاجتماعية التي يجب توفرها للمجتمع، فيجب عليها مراعاة المبدأ التالي:

إن استطاعت أن توفر منزلاً اليوم، عليها أن توفر منزلين غداً؛ وإذا ما كان هناك قسم في مدرسة اليوم، عليها أن تدبر اثنين غداً.

تدريب رقم 3:

لقد شهدت الخدمة الاجتماعية في القرن العشرين تطوراً معتبراً، فعوضاً أن كانت تعتمد على مبدأ الإحسان، وأنها كانت عموماً عبارة عن مساعدات فردية ضيقة؛ فإنها أصبحت تنظمها الدولة، وتعتمد على مبدأ العدالة والمساواة بين الأفراد، وأصبح لها مناهج وأدوات ومفاهيم ونظريات وميادين.

وكتوضيح نأخذ التدريب رقم 2، مستخدمين التعبير الرياضي لتقريب الفهم، فلدينا هذا التدريب يحتوي على أربع جمل. فلنعوضها بـ: أ، ب، ج، د. فتصبح:

أ = إن استطاعت الدولة أن توفر منزلاً اليوم.

ب = عليها أن توفر منزلين غداً.

ج = وإذا ما كان هناك قسم في مدرسة اليوم.

د = عليها أن تدبر اثنين غداً.

نلاحظ أن: أ = ب، لأنهما متساويتان طالما أن كليهما يعبر عن فكرة: توفر المنزل، وكذلك نجد أن: ج = د، لأنهما متساويتان طالما أن كليهما يعبر عن فكرة: توفر القسم. وعليه فإننا نفصل بين: أ و ب بفاصلة وبين: ج و د بفاصلة. بينما نلاحظ أن: ب \neq ج، نظراً: لأنَّ ب تعبر عن فكرة: توفر المنزل، بينما ج تعبر عن فكرة: توفر القسم. وعليه فإننا انتقلنا من فكرة إلى فكرة، فيكون المعنى أقوى، وبالتالي نفصل بين هاتين الفكرتين: بفاصلة منقوطة.

وبناءً على هذا فإن الصيغة الرياضية لهذا التدريب تكون كالتالي:

أ - جملة.

ب = جملة.

ج = جملة.

د = جملة.

أ ، ب .

ج ، د .

ب ؛ ج .

رابعاً: صيغة لغة البحث: في تناول الباحث أن يكتب بالصيغ النحوية

التالية:

الصيغة الأولى: يجوز للباحث أن يكتب بحثه بصيغة ضمير المفرد (أنا)،
كان يقول: وبناءً على هذا، ذُكرتُ بعض النماذج المُفسَّرة لما قلته.

الصيغة الثانية: كما يجوز له أن يكتب بحثه بصيغة الضمير الغائب، كأن
يقول: وبناءً على هذا، ذكر الباحث بعض النماذج المُفسَّرة لما قاله.

الصيغة الثالثة: كما يجوز له أن يكتب بحثه بصيغة الضمير الغائب التي ترجع إلى البحث، كأن يقول: وبناءً على هذا، ركّز البحث على بعض النماذج المُفسّرة لذلك. والمتأمل للمعنى الظاهر يجد أن البحث لا يستطيع أن يُركّز، ولكن المعنى هنا يقتضى الكناية، والمعنى: أن البحث تمحور حول بعض النماذج المُفسّرة لذلك.

الصيغة الرابعة: كما يجوز للباحث أن يكتب بصيغة ضمير الجمع (نحن)،
كان يقول:

وبناءً على هذا، ركّزنا في بحثنا على بعض النماذج المُفسّرة لذلك. غير أننا نرى أن أفضل هذه الصيغ، الصيغة الرابعة: صيغة ضمير الجمع (نحن).
ب- الجانب المنهجي: أن تكون منهجية البحث سليمة.

ج- الجانب المعرفي: أن تكون المادة العلمية منتقاة وتخدم البحث، كما يجب تفادي الحشو في البحث، كأن ينظر الباحث للكم على حساب الكيف.

د- مراعاة مسألة الاقتصاد في الجمل: فيتفادى الباحث استعمال عدة مرادفات للتعبير عن فكرة واحدة ما عدا في حالة الضرورة، كحالة التوكيد مثلاً.

هـ- صيغة الحذف: مثل: (...). أو (الخ) أو (...الخ): يفضل تفادي هذه الصيغة إلا في الحالات الضرورية، والتي لا يريد فيها الباحث ذكر بعض العناصر، لأنها جانبية في البحث. أما العناصر التي تعتبر أساسية في البحث، فيجب ذكرها كلها، لأنه إذا لم يذكرها الباحث، فإنه لم يبحث، أو يعتبر بحثه ناقصاً.

و- التشكيل: في بعض الحالات يجب تشكيل بعض الكلمات، لكي لا تُقرأ بطريقة خاطئة، مثل: المؤمن: نُشكّلها لمعرفة إذا كان المقصود بها: المؤمنُ أو المؤمنُ أو المؤمنُ.

5 / ترقيم صفحات البحث: تُرقّم جميع صفحات البحث بالأرقام العربية (1، 2، 3...) بما فيها ملاحق البحث. ما عدا صفحات البحث الأولى، مثل: الصفحة التي تلى الغلاف وتحمل معلومات الغلاف، وصفحة الشكر والتقدير، وصفحة الإهداء؛ هذه الصفحات تُرقّم بالحروف الأبجدية (أ، ب، ج، د، هـ،

و، ز . . .). هذا فى البحوث الجامعية. أما فى البحوث التى لها علاقة بالتأليف، فالصفحات الأولى من البحث التى تأتى قبل المقدمة، فهى تحسب مع باقى صفحات البحث بدون كتابة أرقامها.

III / قواعد تبويب البحث:

1 / الجزء.

2 / الباب.

3 / الفصل.

4 / المبحث.

5 / المطلب.

6 / المدخل.

7 / I.

8 / 1 .

9 / ١ .

10 / أولا .

11 / - .

12 / * .

13 / • .

إن أى بحث لا يخرج عن هذا الإطار العام لقواعد تبويب البحث. غير أن الذى يجب ملاحظته هو أن: الجزء والباب يُستعملان فى البحوث ذات الأحجام الكبيرة، كأن تزيد عدد صفحاتها عن 500 صفحة مثلا، فيُفضل أن يبدأ الباحث من: الفصل، ويستغنى عن: الجزء والباب.

ثم إن البحوث الصغيرة، أيضا قد يستغنى فيها الباحث عن: المبحث والمطلب والمدخل؛ ويكتفى فقط بالفصل ثم الأرقام الرومانية ثم الأرقام العربية وما يتبعها من قواعد صغرى فى تبويب البحث.

وهذا هو حال مذكرة التخرج لشهادة الليسانس والماجستير على العموم. ما عدا إذا كان البحث يحتوى على عناصر وتفرعات كثيرة، ويحتاج الباحث إلى: المبحث والمطلب والمدخل، فلا بأس من استعمال ذلك.

IV / قواعد توثيق البحث:

1 / قواعد كتابة الهوامس:

أ- الهوامش التفسيرية: ويشار لها بالإشارات، مثل: * - • = كأن يصادف الباحث مصطلحاً يحتاج إلى تفسير، غير أن تفسيره فى النص يؤثر سلباً على معنى النص، فيضع أمام المصطلح إشارة من الإشارات السالفة الذكر، ثم يضع نفس هذه الإشارة فى هامش الصفحة، ويفسر ماذا يعنى هذا المصطلح.

ب- تهमيش المراجع: ويشار لها بالأرقام: 1, 2, 3... وتُفَضَّل هذه الطريقة المنهجية لأنها تميز بين النوعين من التهميش فى هامش الصفحة، فهذا للتفسير، وذاك للمراجع.

2 / قواعد كتابة المراجع *

أ- ذكر المرجع عندما يكون كتاباً * * : يُذكر:

اسم المؤلف: عنوان الكتاب، الجزء، ترجمة: فلان، دار الطبع والنشر، الطبعة، المدينة، البلد، السنة، الصفحة.

ب- ذكر المرجع عندما يكون مقالة فى مجلة: يُذكر:

اسم كاتب المقالة: «عنوان المقالة»، فى: مجلة: س، المجلد، العدد، التاريخ، الهيئة أو الجهة التى تصدرها، المدينة، البلد، الصفحة.

* يُفَضَّل دوماً الرجوع إلى ما هو مكتوب فى المصادر والمراجع عن ما هو شفوى أو مُسَجَّل. ويرجع الباحث إلى ما هو شفوى أو مُسَجَّل عند الضرورة، كأن يكون مُهمّاً للبحث أو كأن يكون غير موجود فيما هو مكتوب ويخدم البحث.

* * يجوز للباحث الفصل بين معلومات ذكر المراجع بجميع الإشارات: (أو / أو - أو ، أو). كما يجوز له التقديم والتأخير فى معلومات ذكر المراجع، كأن يضع الجزء بعد الترجمة، ولكن لا يجوز له حذف معلومة من معلومات ذكر المراجع.

ج - ذكر المرجع عندما يكون مذكورة أو رسالة أو أطروحة: يُذكر:

اسم صاحب الأطروحة: عنوان الأطروحة، رسالة لنيل شهادة: س، تحت إشراف: فلان، المعهد (القسم، الكلية)، الجامعة، المدينة، البلد، السنة، الصفحة، بحث نُشر أو لم يُنشر.

د - ذكر المرجع عندما يكون محاضرة * عامة: يُذكر:

اسم المحاضر: محاضرة بعنوان: ...، الهيئة المنظمة، المكان الذي أُلقيت به المحاضرة، المدينة، البلد، التاريخ (اليوم، الشهر، السنة).

هـ - ذكر المرجع عندما يكون محاضرة خاصة (محاضرة في مقياس في السنة الجامعية): يُذكر:

اسم المحاضر: محاضرة بعنوان: ...، المقياس، السنة الجامعية (السنة الرابعة مثلاً)، المعهد (القسم، الكلية)، الجامعة، المدينة، البلد، السنة الجامعية.

و - ذكر المرجع عندما يكون ندوة: يُذكر:

أسماء المشاركين في الندوة: ندوة بعنوان: ...، الهيئة المنظمة للندوة، المكان الذي أُلقيت به الندوة، المدينة، البلد، التاريخ (اليوم، الشهر، السنة).

ز - ذكر المرجع عندما يكون جريدة: يُذكر:

اسم كاتب المقالة: «عنوان المقالة»، في: جريدة: س (تُذكر إذا كانت جريدة رسمية): (يومية، أسبوعية، دورية)، العدد، التاريخ (اليوم، الشهر، السنة)، البلد.

ح - ذكر المرجع عند عدم وجود اسم المؤلف: يُذكر:

اسم الهيئة أو المنظمة أو المركز: عنوان المقالة أو البحث أو المرجع أو التقرير، دار الطبع والنشر، الطبعة، المدينة، البلد، السنة، الصفحة.

* يمكن للباحث أن يرجع إلى المحاضرة العامة أو الخاصة لامتياز، بشرط أن يكون الامتياز حائزاً على رتبة علمية، بحيث يُوثق في مجهوداته العلمية، كان يكون حائزاً على درجة الدكتوراه فما فوق.

ط - ذكر المرجع عندما يكون بحثًا لم يُنشر:

يجب ذكر المرجع بكامله، مع ذكر: بحث لم يُنشر.

ى - ذكر المرجع عندما يكون فى شكل حصّة بثّت فى التلفزة أو فى المذيع:
يُذكر:

اسم المصلحة، اسم المُنتَظ، أسماء المشاركين فى الحصّة: عنوان الحصّة،
القناة، البلد، التاريخ (اليوم، الشهر، السنة).

ك - ذكر المرجع عندما يكون فى شكل فيلم * : يُذكر:

اسم المصلحة، اسم للمخرج: فيلم بعنوان: ...، البلد، التاريخ (اليوم،
الشهر، السنة).

ل - ذكر المرجع عندما يكون شريطًا وثائقيًا: يُذكر:

اسم المصلحة، اسم المُعلّق، شريط وثائقي بعنوان: ...، القناة، البلد،
التاريخ (اليوم، الشهر، السنة).

م - ذكر المرجع عندما يكون فى شكل محاضرة مسجلة فى شريط راديو أو
فى شريط فيديو:

فمثله كمثّل المحاضرة العامة، والفرق يكمنُ فى أنّ هذه المحاضرة مُسجلة،
وبالتالى تُضاف ملاحظة: محاضرة مسجلة فى شريط راديو أو فى شريط فيديو.

ن - ذكر المرجع عندما يكون فى هامش الصفحة:

يجب ذكر صفحة المرجع، إلا أن يكون المرجع: منجدًا أو جريدة؛ فلا تُذكر
الصفحة فى المنجد، نظرًا لسهولة البحث عن الصفحة فى المنجد، وذلك عن طريق
الحروف الأبجدية؛ كما لا تُذكر الصفحة فى الجريدة، وذلك لقلة عدد صفحاتها،
وبالتالى سهولة وجود الصفحة.

* يشترط فى ذكر الفيلم كمرجع أن يكون فيلمًا وثائقيًا واقعيًا.

س - ذكر المرجع في قائمة المراجع:

أولاً: لأتذكر الصفحة.

ثانياً: تُرتَّب المراجع حسب الحروف الأبجدية، مع عدم الأخذ بعين الاعتبار (ال) للتعريف اللتين تدخلان على الاسم، مثل: الحسين، فأساس الترتيب يبدأ بـ: ح.

ثالثاً: إذا ورد لمؤلف مرجع واحد، وتكرر الاقتباس منه، فيُذكر المرجع حسب قاعدة: المرجع نفسه أو قاعدة: المرجع السابق؛ أما إذا كان لمؤلف عدة مراجع مستخدمة في البحث، فيجب إعادة كتابة اسم المؤلف مع إعادة كتابة عنوان المرجع، لكي يُميز أيُّ مرجع من بين مراجع هذا المؤلف المستخدمة في البحث اقتبس منه.

رابعاً: عند وجود اسمين لمؤلفين متقاربين في الحروف الأبجدية: فالترتيب في قائمة المراجع يبدأ بالذي حرفه الأول أقرب للحروف الأبجدية في الترتيب، وأما إذا كان الحرفان الأولان متطابقان، فليستند إلى الحرف الثاني، وإلا إلى الحرف الثالث، وهكذا.

ع - صيغة الإشارة إلى صفحة المرجع:

أولاً: إذا كانت صفحة واحدة، فتكون: ص. 1.

ثانياً: إذا كانت صفحتين أو أكثر، فتكون:

إما: ص، ص. 1، 2.

وإما: ص. 1، 2.

ثالثاً: وإذا كانت من الصفحة إلى الصفحة: فتكون:

إما: ص - ص. 1 - 3.

وإما: ص. 1 - 3.

ف - الإحالة إلى المرجع: على الباحث اتباع قاعدة: المرجع نفسه والمرجع

السابق.

مثال: لنفرض أن هذه الصفحة في البحث، وتحتوي على فقرات مأخوذة من مراجع:

.....

.....

(1)

.....

.....

(2)

.....

.....

(3)

.....

.....

(4)

.....

.....

(5)

.....

.....

*

(1) محمد: عنوان المرجع، ... (يذكر المرجع بكامله).

(2) المرجع نفسه، ص . 5.

(3) علي: عنوان المرجع، ... (يذكر المرجع بكامله).

(4) محمد، المرجع السابق، ص . 4.

(5) محمد: عنوان المرجع، ... (يذكر المرجع بكامله).

* انظر: الفصل الثاني، ص . 10.

(1) نلاحظ أننا عندما أخذنا الفقرة الأولى من كتاب: محمد، نحتم علينا أن نذكر المرجع بكامله، لأنه مرجع جديد، أى لأول مرة نتعرض له.

(2) نلاحظ فى هذه الحالة أننا لم نُعد كتابة المرجع، لأننا أخذنا الفقرة من المرجع السابق، ولم يتخلل الفقرة (1) والفقرة (2) مرجع آخر، أى لم يأت مؤلف جديد، وكتاب جديد، وبالتالي نشير إلى المرجع بـ: المرجع نفسه.

(3) نلاحظ مجيء مرجع جديد، وعليه يجب كتابة المرجع بكامله.

(4) نلاحظ أننا أعدنا الأخذ من مرجع (محمد) الذى سبقت الإشارة إليه، إلا أنه تخلل ذلك مرجع آخر وهو (على)، وبالتالي نشير إلى المرجع (محمد) بذكر: محمد، المرجع السابق. أى المرجع الذى كان قد ذُكر سابقاً.

(5) نلاحظ مجيء مرجع (محمد)، أى أن الكاتب نفسه، ولكن بعنوان كتاب جديد، وعليه يكتب المرجع بكامله.

★ أما النجمة، فتشير إلى أننا فى الفصل الرابع مثلاً من بحثنا، وتعرضنا إلى فكرة كنا قد فصلنا فيها فى الفصل الثانى من بحثنا، وبالتالي لكى لانعبد الكلام فيها، وقد يؤثر ذلك سلباً على البحث، وذلك بتقطع فى معنى النص؛ فنحيل القارئ للمزيد من التفصيل إلى: الفصل الثانى، وليكن قد جاء فى الصفحة 10 مثلاً.

ص - ذكر المرجع فى صفحات محتوى البحث: يُفضل ذكر المرجع فى صفحات محتوى البحث على أن تُذكر مراجع صفحة (1) فى هامش صفحة (1)، مما يفيد القارئ فى سهولة النظر فى المرجع فى الصفحة نفسها التى هو بصدد قراءتها.

كما يجوز للباحث طريقة أخرى، وهى أن يذكر المرجع فى محتوى الصفحة، كأن يضع المرجع بين قوسين ذاكراً فقط: اسم المؤلف، السنة، الصفحة، هذا إذا كان للمؤلف مرجع واحد فى البحث، أما إذا كان للمؤلف عدة مراجع، فيُذكر: اسم المؤلف: عنوان المرجع، السنة، الصفحة. على أن يضع قائمة المراجع لكل فصل فى آخر كل فصل، أو أن يضع قائمة المراجع للبحث فى آخر البحث.

ق- ذكر المرجع في حالة وجود مرجعين: كأن يعتمد الباحث على المرجع المباشر الذى هو بين يديه، وهذا الأخير اعتمد بدوره على مرجع، فأصبح بذلك مرجعين. فى هذه الحالة: يذكر الباحث المرجع الأول الذى بين يديه، ثم بعد الانتهاء من ذكر المرجع المباشر الذى اعتمد عليه صاحب المرجع الذى بين يدي الباحث، متبعاً أسلوب: عن: فلان، أو فى: كذا، أو نقلاً عن: فلان، أو أخذاً من: فلان، أو انظر: فلان.

ويذكر المرجع غير المباشر بكامله حسب قاعدة ذكر المرجع السابقة الذكر.

ر- ذكر المرجع عندما يكون مداخلة فى ملتقى وطنى أو دولى: يذكر:

اسم صاحب المداخلة أو أسماء أصحاب المداخلة: عنوان المداخلة، فى: مطبوعات الملتقى الوطنى أو الدولى، عنوان الملتقى، الهيئة المنظمة للملتقى، مكان الملتقى، مدينة الملتقى، بلد الملتقى، التاريخ (الأيام، الشهر، السنة)، دار الطبع والنشر، المدينة، البلد، السنة، الصفحة.

ش- ذكر المرجع عند عدم ذكر: دار الطبع والبلد والسنة فى المرجع، يُذكر:

اسم المؤلف: عنوان الكتاب، الجزء، ترجمة: فلان، بدون ذكر دار الطبع*، بدون ذكر مدينة الطبع والنشر، بدون ذكر سنة النشر.

ث- مسألة القول المشهور أو القول المأثور أو المُتداول: ليس مطلوباً من الباحث ذكر المرجع فى ذلك. لأنه أصبح قولاً مشهوراً أو مأثوراً أو مُتداولاً، فهو معروف عند الكثير، وقد يتعذر على الباحث العثور على المرجع الذى جاء فيه ذلك القول. مثل: مقولة ابن خلدون: «الملغوب مولع بتقليد الغالب»، فقد يتعذر على الباحث العثور على «مقدمة ابن خلدون» أو على مؤلفه التاريخى الكبير: «كتاب العبر وديوان البندأ والحير فى أيام العرب والبربر ومن عاصرهم من ذوى

* على الباحث أن يُفرّق بين دار الطبع والطبعة، فإذا وجد الطبعة الأولى أو الثانية (ويرمز لها بـ: ط 1، ط 2، ...)، فليكتبها، أما إذا لم يجد الطبعة، فلا يذكر فى بحثه: بدون ذكر الطبعة، لأنه يحدث أحياناً أن دار الطبع لا تكتب: ط 1، ويُفهم ضمناً من أنها الطبعة الأولى.

السلطان الأكبر»، لكى يذكر مرجع المقولة؛ وأيضاً مثل مقولة مالك بن نبي: «القبالية للاستعمار»، فقد يتعذر على الباحث وجود المرجع الذى جاءت فيه هذه المقولة، أو قد يجدها مكررة فى عدة مراجع عند مالك بن نبي. أما إذا استطاع الباحث العثور على المرجع، فلا حرج عليه فى ذكره.

ت - مسألة اعتبار المنجد والقاموس والمعجم مراجع: إذا رجع الباحث إلى المنجد أو إلى القاموس أو إلى المعجم بهدف فهم مفردة أو أخذ مفردة أو فهم معنى من المعانى لبعض الكلمات أو المصطلحات، ففى هذه الحالة لا يذكر المنجد أو القاموس أو المعجم كمرجع.

أما إذا كان الباحث بصدد التعرض إلى تحديد المفاهيم أو أراد أخذ بعض التعريفات أو العناصر أو المميزات لمفهوم أو لظاهرة، ففى هذه الحالة قد أخذ معلومات تتعلق ببحثه، وبالتالي فالمنجد والقاموس والمعجم الذى أخذ منهم يُعتبرون مراجع فى بحثه، وعليه يجب ذكرهم من بين مراجع البحث.

خ - عند اقتباس جدول أو شكل أو رسم بياني أو خريطة أو صورة من إحدى المراجع: فإنه على الباحث أن يكتب المرجع بكامله حسب قاعدة ذكر المرجع، وليكتب المرجع تحت عنوان: المصدر أو مصدر، ويُهْمَش تحت الجدول أو الشكل أو الرسم البياني أو الخريطة أو الصورة، أى أسفلهم؛ وليس فى هامش صفحة البحث (أسفل الصفحة).

3 / قواعد الاقتباس: ويكون الاقتباس فى شكلين هما:

أ - عندما يُنقل الباحث أفكاراً من مرجع ويكون النقل حرفياً، فيجب أن يضع نص الاقتباس بين علامة التنقيص، مثل:

.....
.....
..... (I)

وأما إذا أراد الباحث أن يأخذ فقط ما يهم بحثه من فقرة ما، فإذا ترك جزءاً من الفقرة وكان ما تركه الباحث يقع فى أول الفقرة، فليكتب فى بحثه بهذه الصيغة:

.....[...]

(1)

وأما إذا كان ما تركه يقع في وسط الفقرة، فليكتب في بحثه بهذه الصيغة:

.....[...]

(1)

وأما إذا كان ما تركه الباحث يقع في آخر الفقرة، فليكتب في بحثه بهذه الصيغة:

(1)

وأما إذا كان ما تركه، جزء يقع في أول الفقرة وجزء يقع في الأخير، فليكتب بهذه الصيغة:

.....[...]

(1)

وأما إذا كان أخذ كل الفقرة، مع بعض التغييرات في بعض الكلمات أو المصطلحات، فليكتب بهذه الصيغة:

.....[...]

(1)

ثم يُشار إلى المرجع (1) في هامش الصفحة (أسفل الصفحة)، ويكتب المرجع حسب قاعدة كتابة المرجع المذكورة سابقاً.

ب - أما عندما يأخذ الباحث أفكاراً من مرجع، أي أن يأخذ فقط الفكرة، ويعبر عنها بأسلوبه المرتبط ببحثه، فإنه يجب عليه عند الانتهاء من التعبير عن الفكرة المأخوذة، الإشارة إلى المرجع الذي أخذ منه الفكرة، وبدون وضعها بين علامة التنقيص، مثل:

(1)

ثم يُشار إلى المرجع (1) في هامش الصفحة، ويكتب المرجع حسب قاعدة كتابة المرجع المذكورة آنفاً.

4 / الرموز الشائعة في الديول والحواشى:

- الخ: إلى آخره.
- تح: تحرير.
- تحق: تحقيق.
- تر: ترجمة.
- ج: جزء.
- ص: صفحة.
- عم: عمود.
- فق: فقرة.
- لا. ب: لا بلدة (بدون ذكر البلد).
- لا. ت: لا تاريخ (بدون ذكر التاريخ).
- لا. مط: لا مطبعة (بدون ذكر المطبعة).
- لا. ن: لا ناشر (بدون ذكر دار النشر).
- م: مجلد.
- م. ب: وما بعد.
- متر: مترجم.
- مح: محرر.
- محق: محقق.
- مخ: مخطوط.
- مط: مطبعة.
- م. ن: المرجع نفسه.
- ن: الناشر - النشر.

- م . س : المرجع السابق.
- م . ن : المكان نفسه.
- مذ . اع : المذكور أعلاه.
- مذ . اد : المذكور أدناه.
- م . نف : المؤلف نفسه.
- 5 / مصطلح تعريب الأعلام:

- .a : أ

- .b : ب

- .t : ت

- .th : ث

- .j : ج

- .h : ح

- .kh : خ

- .d : د

- .dh : ذ

- .r : ر

- .z : ز

- .s : س

- .sh : ش

- .s : ص

- .d : ض

- .t : ط

- .dh : ظ

- ع : a .
- غ : gh .
- ف : f .
- ق : q .
- ك : k .
- ل : l .
- م : m .
- ن : n .
- هـ : h .
- و : w .
- ى : y .
- آ : à .
- إ : i .
- أو : ou .
- أى : ay , ai .
- آى : ayya .
- إى : iyya (1) .

· v / خطة وفهرس البحث:

1 / خطة البحث (تصميم البحث): وتوضع فى أول البحث (الرسالة)، أى قبل المقدمة أو التمهيد، وتكون مختصرة، أى تشمل المحاور الكبرى فى البحث.

(1) د. كمال اليازجى: إعداد الأطروحة الجامعية، دار الجليل، ط 2، بدون ذكر مدينة الطبع، 1996، ص: 44، 45، 46.

2/ فهرس البحث: ويوضع فى آخر البحث، ويشمل المحاور الكبرى والصغرى فى البحث، ويحتوى على: الموضوع والصفحة التى جاء فيها الموضوع. هذا إذا كان الباحث اختار أن يكون للبحث خطة وفهرس، أما إذا فضل أن يكون للبحث فهرس فقط بدون خطة، فيجوز له وضع الفهرس فى أول البحث أو فى آخره.

* تدريبات عن خطة البحث: تتعدد نماذج خطة البحث فى تقديم وتأخير بعض محاور الدراسة، وللباحث الخيار فى أن يقسم بحثه إلى جانب نظرى وجانب ميدانى، إذا كانت طبيعة البحث نظريًا وميدانيًا؛ أو أن يدمج الجانب النظرى فى الجانب الميدانى، وهذه الطريقة الأخيرة تعتبر أفضل وأدق من الأولى.

- تدريب رقم 1: عن خطة بحث يفصل فيها الباحث الجانب النظرى عن الجانب الميدانى:

الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنيًا.

دراسة ميدانية بمركز المتخلفين ذهنيًا، بمدينة: س.

خطة البحث: فى متناول الباحث اتباع طريقتين هما:

الطريقة الأولى:

* مقدمة.

فصل أولى: مدخل عام:

1 / الإشكالية.

2 / أهمية الدراسة.

3 / أسباب اختيار الموضوع.

4 / هدف (أهداف) البحث.

5 / تحديد المفاهيم.

6 / الأصول النظرية للبحث (المدخل المنهجى للبحث).

7 / الدراسات السابقة.

8 / الفرضيات.

الباب الأول: الجانب النظرى: الخدمات الاجتماعية والمتخلفين ذهنياً:
الفصل الأول: الخدمة الاجتماعية:

/ 1

/ 2

/ 3

...

الفصل الثانى: المتخلفين ذهنياً:

/ 1

/ 2

/ 3

...

الباب الثانى: الجانب الميدانى: الدراسة الميدانية:
الفصل الأول: منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة:
I / منهجية البحث:

1 / المنهج.

2 / مصادر جمع المادة العلمية:

أ - مصادر جمع المادة العلمية النظرية:

كتب، أطروحات، ..

ب - مصادر جمع المادة العلمية الميدانية:

الميدان.

وأدوات جمع البيانات الميدانية هي:

أولاً: الاستمارة.

ثانياً: المقابلة.

ثالثاً: الملاحظة.

رابعاً: الوثائق والسجلات الإدارية.

...

3 / العينة.

4 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية.

II / التعريف بميدان الدراسة:

1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة.

2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة.

3 / لمحة ديمغرافية عن ميدان الدراسة.

4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملاءمته للبحث.

5 / المجال الزمني للدراسة.

الفصل الثاني: الخدمة الاجتماعية والمتخلفين ذهنيا بميدان الدراسة:

I / عرض وتحليل البيانات الميدانية:

1 / البيانات الشخصية.

2 / بيانات الفرضية الفرعية الأولى.

3 / بيانات الفرضية الفرعية الثانية.

4 / بيانات الفرضية الفرعية الثالثة.

5 / بيانات الفرضية الفرعية الرابعة.

....

II / نتائج البحث والاقتراحات والتوصيات:

1 / نتائج البحث.

2 / الاقتراحات.

3 / التوصيات.

* خاتمة.

* الملاحق.

* المراجع.

* الفهرس.

الطريقة الثانية:

* مقدمة:

الباب الأول: الجانب النظرى: الخدمة الاجتماعية والمتخلفين ذهنياً:

الفصل الأول: موضوع الدراسة:

1 / الإشكالية.

2 / أهمية الدراسة.

3 / أسباب اختيار الموضوع.

4 / هدف (أهداف) البحث.

5 / تحديد المفاهيم.

6 / الأصول النظرية للبحث (المدخل المنهجي للبحث).

7 / الدراسات السابقة.

8 / الفرضيات.

الفصل الثانى: الخدمة الاجتماعية:

/ 1

/ 2

/ 3

...

الفصل الثالث: المتخلفين ذهنياً:

/ 1

/ 2

/ 3

...

الباب الثانى: الدراسة الميدانية:

الفصل الأول: * منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة:

* كما يمكن للباحث أن يضع الفصل الأول فى الباب الثانى، تحت رقم: الفصل الرابع، على أساس أن الفصل الأخير فى الباب الأول كان: الفصل الثالث. وهكذا يستمر فى التعداد التصاعدي فى فصول بحثه التالية.

I / منهجية البحث:

1 / المنهج.

2 / مصادر جمع المادة العلمية:

أ - مصادر جمع المادة العلمية النظرية: كتب، أطروحات، ..

ب - مصادر جمع المادة العلمية الميدانية: الميدان.

وأدوات جمع البيانات الميدانية هي:

أولاً: الاستمارة.

ثانياً: المقابلة.

ثالثاً: الملاحظة.

رابعاً: الوثائق والسجلات الإدارية.

...

3 / العينة:

4 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية.

II / التعريف بميدان الدراسة:

1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة.

2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة.

3 / لمحة ديمغرافية عن ميدان الدراسة.

4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملاءمته للبحث.

5 / المجال الزمني للدراسة.

الفصل الثاني: الخدمة الاجتماعية والمتخلفين ذهنياً بميدان الدراسة:

I / عرض وتحليل البيانات الميدانية:

1 / البيانات الشخصية.

2 / بيانات الفرضية الفرعية الأولى.

3 / بيانات الفرضية الفرعية الثانية.

4 / بيانات الفرضية الفرعية الثالثة.

5 / بيانات الفرضية الفرعية الرابعة.

....

II / نتائج البحث والاقتراحات والتوصيات:

1 / نتائج البحث.

2 / الاقتراحات.

3 / التوصيات.

* خاتمة.

* الملاحق.

* المراجع.

* الفهرس.

- تدريب رقم 2 : عن خطة بحث يفضل فيها الباحث عدم الفصل بين الجانب النظرى والجانب الميدانى أى دمج النظرى فى الميدانى، وعليه فالنظرى يكون شديد الارتباط بالميدانى، والميدانى كذلك شديد الارتباط بالنظرى، كما يدعم كل منهما الآخر.

● الموضوع: الخدمة الاجتماعية للصم.

دراسة ميدانية بمدرسة صغار الصم بمدينة س.

● خطة البحث:

* مقدمة:

الفصل الأول: موضوع الدراسة:

1 / الإشكالية.

2 / أهمية الدراسة.

3 / أسباب اختيار الموضوع.

4 / هدف البحث.

5 / تحديد المفاهيم.

6 / الأصول النظرية للبحث (المدخل المنهجى للبحث).

7 / الدراسات السابقة.

8 / الفرضيات.

الفصل الثاني: منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة:

I / منهجية البحث:

1 / المنهج.

2 / مصادر جمع المادة العلمية:

أ - مصادر جمع المادة العلمية النظرية: كتب، أطروحات، ..

ب - مصادر جمع المادة العلمية الميدانية: الميدان. وأدوات جمع البيانات الميدانية هي:

أولاً: الاستمارة.

ثانياً: المقابلة.

ثالثاً: الملاحظة.

رابعاً: الوثائق والسجلات الإدارية.

...

3 / العينة.

4 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية.

II / التعريف بميدان الدراسة:

1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة.

2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة.

3 / لمحة ديمغرافية عن ميدان الدراسة.

4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملاءمته للبحث.

5 / المجال الزمني للدراسة.

الفصل الثالث: الخدمة الاجتماعية لصغار الصم بمدرسة صغار الصم

بمدينة س:

I / تاريخ تطور رعاية المعوقين سمعياً:

II / الصمم: أنواعه وأسبابه وطرق كشفه.

1 / أنواع الصمم.

2 / أسباب الصمم.

3 / طرق كشف الصمم.

III / مجالات الخدمة الاجتماعية لصغار الصم بالمدرسة ميدان الدراسة:

1 / الخدمة الاجتماعية فى المجال الاجتماعى:

أ - التربية .

ب - التعليم .

ج - التكوين .

د - النقل .

هـ - التغذية (الإطعام) .

و - الإيواء .

ز - تنظيم قضاء أوقات الفراغ .

ح - التأهيل والتوجيه المهنى .

2 / الخدمة الاجتماعية فى المجال النفسى:

أ - الشعور بالأمن .

ب - الثقة بالنفس .

ج - العلمانية .

د - الشجاعة .

هـ - تقويم المشكلات السلوكية .

3 / الخدمة الاجتماعية فى المجال الصحى:

أ - الصحة الجسمية .

ب - الصحة العقلية .

الفصل الرابع : عوائق الخدمة الاجتماعية بمدرسة صغار الصم ميدان الدراسة

والأضرار الناجمة عن ذلك:

I / عوائق الخدمة الاجتماعية بميدان الدراسة:

أ - غياب ونقص وسوء تسيير وسوء توزيع الميزانية المالية للتموين والتمويل .

ب - غياب ونقص التشريع القانونى للخدمات الاجتماعية لمدرسة صغار الصم .

2 / الأضرار الناجمة عن غياب ونقص وسوء تسيير وسوء توزيع الخدمات الاجتماعية بالمدرسة ميدان البحث.

* نتائج البحث والاقتراحات والتوصيات:

1 / نتائج البحث.

2 / الاقتراحات.

3 / التوصيات.

* خاتمة.

* الملاحق.

* المراجع.

* الفهرس.

- تدريب رقم 3 : عن خطة بحث يفضل فيها الباحث الدمج التام بين ما هو نظري وما هو ميداني في بحثه، وبالتالي فالترابط يكون أكثر ظهوراً بأن يدعم النظرى الميدانى، والميدانى النظرى.

● الموضوع: ظروف العمل.

دراسة ميدانية بمصنع: س، بمدينة ص.

● خطة البحث:

* مقدمة:

الفصل الأول:

1 / الإشكالية.

2 / أهمية الدراسة.

3 / أسباب اختيار الموضوع.

4 / هدف الدراسة.

5 / تحديد المصطلحات.

6 / الأصول النظرية للبحث.

7 / الدراسات السابقة.

8 / الفرضيات.

الفصل الثاني: منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة:

I / منهجية البحث:

1 / المنهج.

2 / مصادر جمع المادة العلمية:

أ - مصادر جمع المادة العلمية النظرية: كتب،
أطروحات، ..

ب - مصادر جمع المادة العلمية الميدانية: الميدان.

وأدوات جمع البيانات هي:

أولاً: الاستمارة.

ثانياً: المقابلة.

ثالثاً: الملاحظة.

رابعاً: الوثائق والسجلات الإدارية.

...

3 / العينة.

4 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية.

II / التعريف بميدان الدراسة:

1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة.

2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة.

3 / لمحة ديمغرافية عن ميدان الدراسة.

4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملاءمته للبحث.

5 / المجال الزمني للدراسة.

الفصل الثالث: الظروف الاجتماعية العمالية بميدان الدراسة:

1 / مفهوم الظروف الاجتماعية العمالية.

2 / نظريات الظروف الاجتماعية العمالية.

3 / أنواع الظروف الاجتماعية العمالية.

الفصل الرابع : الظروف الاقتصادية العمالية بميدان الدراسة :

1 / مفهوم الظروف الاقتصادية العمالية .

2 / نظريات الظروف الاقتصادية العمالية .

3 / أنواع الظروف الاقتصادية العمالية .

الفصل الخامس : الظروف النفسية العمالية بميدان الدراسة :

1 / مفهوم الظروف النفسية العمالية .

2 / نظريات الظروف النفسية العمالية .

3 / أنواع الظروف النفسية العمالية .

نتائج البحث والاقتراحات والتوصيات :

1 / نتائج البحث .

2 / الاقتراحات .

3 / التوصيات .

* خاتمة .

* الملاحق .

* المراجع .

* الفهرس .

وطريقة الدمج التام فى هذه الخطوة هى أن يبدأ الباحث بما هو مادة نظرية بالعرض والتحليل والتفسير والتعليل، ثم يتبعها بما هو مادة ميدانية بالعرض والتحليل والتفسير والتعليل. فأحيانا تكون المادة الميدانية تدعيما للنظرى، وأحيانا تكون توضيحا له وأحيانا أخرى تكون بمثابة أدلة ميدانية للنظرى. وبالمثل تخدم المادة النظرية الجانب الميدانى.

VI / فصول البحث: يشترط فى فصول البحث ما يلى:

1 / عنوان الفصل: لكل فصل عنوانه .

2 / التوازن بين الفصول: يفضل منهجياً وجود توازن بين فصول البحث .

أما إذا جاء عدم التوازن بين بعض الفصول، فيشترط أن يكون لذلك مبرر، كأن

تكون طبيعة الموضوع أدت إلى عدم توازن بعض الفصول بسبب أن المادة المعرفية لفصل أغزر من المادة المعرفية لفصل آخر. كما لا يمكن دمج بعض الفصول فى فصول أخرى حرصا على التوازن، نظرا لأن طبيعة المادة العلمية لكل فصل تقتضى فصل الفصول عن بعضها وعدم دمجها.

مثال: لنفرض أن عنوان بحثنا: الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنيا. دراسة ميدانية بمركز المتخلفين ذهنيا بمدينة س:

ولتكن خطة البحث كالتالى:

الفصل الأول: الإطار العام للبحث، على أن يحتوى على 35 صفحة.

الفصل الثانى: منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة، على أن يحتوى على 35 صفحة.

الفصل الثالث: الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنيا: على أن يحتوى على 35 صفحة.

الفصل الرابع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنيا بميدان الدراسة، كان يحتوى على 15 صفحة.

قُرْبَ سائل يسأل لماذا لا نقسم الفصل الرابع على الفصول الثلاثة، فيصبح كل فصل يحتوى على 40 صفحة، ويحل إشكال توازن الفصول فى البحث؟
وجوابنا فى ذلك هو أن طبيعة المادة العلمية الخاصة بالفصل الرابع تقتضى عدم دمجها مع المادة العلمية فى الفصول الأخرى. وتبرير ذلك ما يلى:

لأن طبيعة المادة المعرفية فى الفصل الرابع هى: الخدمات الاجتماعية المقدمة لشريحة المتخلفين ذهنيا بمركز المتخلفين ذهنيا بمدينة س. وفيها يعرض الباحث هذه الخدمات فى الواقع، ثم مقارنتها بالخدمات الاجتماعية الواجب تقديمها للمتخلفين ذهنيا وفى أية مدينة من العالم.

وعليه فمن الحقول أن تفصل المعلومات الميدانية بفصل، وأن لا تدمج فى الفصول الأخرى، ولو أنها ليست غزيرة مثل معلومات الفصول الأخرى.

3 / وضع صفحة الفصل فى البحث: وهى الصفحة التى تأتى قبل محتوى الفصل، وتشمل خطة الفصل، ولكن بدون أن يكتب الباحث: خطة البحث أو عناصر الفصل.

مثال:

الفصل الثانى: منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة:

1/ منهجية البحث:

1 / المنهج.

2 / مصادر جمع (المعلومات):

أ - مصادر جمع المادة (المعلومات) النظرية: كتب، أطروحات،

ب - مصادر جمع المادة (البيانات) الميدانية: الميدان.

وتتم عن طريق أدوات البحث:

أولاً: الاستمارة.

ثانياً: المقابلة.

ثالثاً: الملاحظة.

رابعاً: الوثائق والسجلات الإدارية.

...

3 / العينة .

4 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية.

II / التعريف بميدان الدراسة:

1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة.

2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة.

3 / لمحة ديمغرافية عن ميدان الدراسة.

4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملاءمته للبحث.

5 / المجال الزمنى للدراسة.

4 / الربط بين الفصول: يفضل أن تكون فصول البحث مترابطة، كأن يتصور الباحث وضع جسر فكري يعبر من خلاله من المقدمة إلى الفصل الأول، ومن الفصل الأول إلى الثاني وهكذا، ومن الفصل الأخير إلى الخاتمة.

وسواء يكون الربط في شكل أسئلة تمهيدية في نهاية الفصل كتمهيد للفصل الموالي، أو أن تكون جملة يمهّد بها الباحث لبدأ الفصل الموالي، وأحياناً أخرى فإن طبيعة نهاية الفصل الأول توحى ضمناً الانتقال إلى الفصل الموالي.

كما يجوز الربط بأن يكون في نهاية الفصل، وبه يمهّد الباحث للفصل وفي نفس الوقت يربط الفصل الذي مضى.

5 / مسألة مقدمات وخواتم الفصول: المفروض أن تكون مقدمات وخواتم الفصول خاصة بفصول البحوث الكبرى، نظراً لكبر حجم البحث، وبالتالي كبر حجم الفصل، وتكون وظيفتها تلخيص المعلومات للقارئ نظراً لغزارتها. ولكن إذا جاءت المقدمات والخواتم للفصول في بحث صغير الحجم، فلا يعتبر ذلك خطأ منهجياً فادحاً، ولكن فقط يُفضل أن تكون المقدمات والخواتم مختصرة جداً، على أن لا يتجاوز كل منهم صفحة.

VII / الفهارس: هناك فهرس ضروري وجوده في أي بحث، وهو فهرس الموضوعات، كما أن هناك فهرس أخرى تخضع لطبيعة الموضوع، وقد تكون ضرورية في بحوث وليست ضرورية في بحوث أخرى. وإذا تعددت فهرس البحث، فيُفضل أن يوضع فهرس الموضوعات في الأخير. وعليه فقد تتعدد فهرس البحث كالتالي:

1 / فهرس الآيات: ويشترط أن يخصص للآيات القرآنية الكريمة فهرساً إذا كانت الآيات كثيرة في البحث؛ أما إذا لم يكثر عدد الآيات في البحث، فيكتفى الباحث بذكر آية رقم كذا من سورة كذا.

2 / فهرس الأحاديث: أيضاً إذا كانت الأحاديث النبوية الشريفة كثيرة، يُخصص لها فهرساً؛ أما إذا كانت قليلة، فيكتفى الباحث بذكر راوي الحديث في البحث.

- 3 / فهرس الأماكن: كذلك إذا كثرت، وألاً تفسر الأماكن في هامش الصفحة في البحث فقط.
- 4 / فهرس الأعلام: إذا كثرت، يخصص لها الباحث فهرساً، وإلاً يكتفى بتفسير بعض الأعلام الشهيرة في هامش الصفحة في البحث.
- 5 / فهرس المواضيع: وهو ضروري في كل بحث، على أن يشير الباحث إلى: الموضوع والصفحة التي جاء فيها في البحث.
- VIII / صعوبات البحث: يفضل عدم ذكرها في البحث، نظراً لأنها قد توحى للمناقش أو للقارئ بأنها أسلوب لتغطية وتبرير أخطاء الباحث في بحثه.
- أما إذا أصرَّ الباحث على ذكرها في بحثه، فيُفضل أن يدرجها في آخر المقدمة أو في آخر الخاتمة، أي أن يذكر الصعوبات التي اعترضته في بحثه، وتكون آخر ما يكتب في المقدمة أو آخر ما يكتب في الخاتمة.

فصول المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة الجامعية

* مقدمة

الفصل الأول: موضوع الدراسة

الفصل الثاني: منهجية البحث والتحريض

بمبدأ الدراسة

الفصل الثالث: محور الدراسة الأول

الفصل الرابع: محور الدراسة الثاني

* النتائج والإقتراحات والتوصيات

* خاتمة

* الملحق

* المراجع

* الفهرس

يشمل كل بحث على مقدمة وفصول وخاتمة.

✽ مقدمة:

ولنقترح المحاور التالية لكتابة مقدمة البحث:

1 / كتابة: فى حدود ثلاث فقرات، لوضع البحث فى إطار علمى عالمى معاصر.

2 / كتابة: فى حدود ثلاث فقرات، لوضع البحث فى إطار علمى وطنى.

3 / كتابة: فى حدود ثلاث فقرات، لوضع البحث فى إطار علمى محلى، أى فى مدينة الدراسة وفى ميدان مجال الدراسة.

4 / التطرق إلى أهمية الموضوع: أى أنه جدير بالدراسة، مع أن تكون الإشارة إلى أهمية الموضوع بصفة عامة، أى أن يكون الموضوع مفيدا للإنسانية وللوطن.

5 / عرض خطة البحث: وتكون فى شكل فقرات وليست فى شكل عناوين.

- تدريب على المقدمة: وفيه نحاول تطبيق النقاط الخمسة المقترحة لكتابة مقدمة البحث:

الموضوع: الأحياء القصدية بمدينة من بالحي ص.

1 / تعتبر الأحياء القصدية ظاهرة اجتماعية عمرانية تعاني منها الكثير من دول العالم... (وليكمل الباحث فى تفسير أو تحليل أو تحليل ذلك بإحصائيات وذكر بعض التواريخ وأقوال العلماء).

2 / كما أن الأحياء القصدية ظاهرة اجتماعية عمرانية تمس المجتمع الجزائري، حيث تتواجد فى عدة مدن جزائرية، ولها آثار اجتماعية واقتصادية ونفسية وثقافية وعمرانية سيئة... (وليكمل الباحث فى تفسير أو تحليل أو تحليل ذلك بإحصائيات وذكر بعض التواريخ وأقوال العلماء).

3 / ومن المدن الجزائرية التي تعاني من هذه الظاهرة: مدينة س بالحي ص . . (وليكمل الباحث في تفسير أو تحليل أو تعليل ذلك بإحصائيات وذكر بعض التواريخ وأقوال العلماء).

4 / وتكمن أهمية الموضوع في الإسراع للدراسة ظاهرة الأحياء القصديرية، بغية علاج الظروف الاجتماعية والاقتصادية والنفسية والثقافية والعمرانية السيئة، وإنقاذ الشريحة الاجتماعية التي تعاني من هذه الظروف. ويتم ذلك عن طريق دراسة سبب أو أسباب تواجد هذا النموذج العمراني السلبي في التهيئة العمرانية، ومحاولة الوصول إلى استبداله بنموذج عمراني إيجابي يخدم السكان، كما يخدم الوجهة الجمالية والتنظيمية للمدينة . . . (وليكمل الباحث في تفسير أو تحليل أو تعليل ذلك بإحصائيات وذكر بعض التواريخ وأقوال العلماء).

5 / ولقد تناولنا دراسة هذا الموضوع من خلال خطة البحث التي شملت على مقدمة وأربعة فصول وخاتمة.

فأما المقدمة، فلقد كانت عبارة عن تقديم وإثارة للموضوع.

وأما الفصل الأول، فلقد خُصصَ للدراسة كلها وكلنا . . .

وأما الفصل الثاني، فلقد تناولنا فيه كلها وكلنا . . .

وأما الفصل الثالث، فلقد احتوى دراسة كلها وكلنا . . .

أما الفصل الرابع، فلقد تطرقنا فيه إلى دراسة كلها وكلنا . . .

ثم عرضنا النتائج العامة للبحث، ثم التعليق عليها، وبيان مدى علاقتها بالفرضيات وبالواقع، ومدى مساهمتها في تغيير الواقع، ومدى عموميتها على المستوى الوطني والعالمي؛ ثم عرضنا الاقتراحات الخاصة بالموضوع وبالهيئات المشرفة، ثم التوصيات الخاصة بالجامعة والمعهد والطلبة؛ وأخيرا خلصنا إلى اقتراح مواضيع للدراسة.

وفي خاتمة البحث، طرحنا رؤيتنا في طريقة العمل وتنفيذ النتائج والاقتراحات والتوصيات التي توصلنا لها من خلال بحثنا.

الفصل الأول : موضوع الدراسة

- 1 - الإشكالية
- 2 - أهمية الدراسة
- 3 - أسباب اختيار الموضوع
- 4 - هدف البحث
- 5 - تحديد المفاهيم
- 6 - الأصول النظرية للبحث المدخل
المنهجي
- 7 - الدراسات السابقة
- 8 - الفرضيات

فى هذا الفصل يُقدّم الباحث موضوع دراسته * : من إشكالية بحث وأهمية الدراسة وأسباب اختيار الموضوع وهدف الدراسة وتحديد المفاهيم والأصول النظرية والدراسات السابقة والفرضيات، على أن يخرج القارئ من خلال هذا الفصل وقد فهم موضوع وأبعاد الدراسة، وصولاً إلى فرضيات البحث التى تعتبر إجابات احتمالية للأسئلة المحورية التى دارت حولها إشكالية البحث.

1 / الإشكالية:

قبل أن ندخل للإشكالية ونأخذ عنها تدريبات، نعرض أولاً بعض المعالم التى تنير لنا طريق الإشكالية وتهيئنا لصياغة إشكالية بحث سليمة.

أ - مفاتيح الإشكالية: ونقصد بها مفاتيح اقتراح تقنيات لفهم مقصود الإشكالية: ماذا؟ وإشكال ماذا؟ ولماذا إشكال؟ ومن / وما الذى أحدث هذا الإشكال؟ وكيف ندرس هذا الإشكال؟ ولماذا دراسته؟ وهل حل المشكل يتطلب حل الإشكال؟ وكيف؟

ونعرف الإجابة عن هذه الأسئلة عندما نفكك مصطلح: الإشكالية، وذلك عن طريق المفاتيح التالية:

- الإشكالية = سبب المشكل.
- الإشكالية = المشكل + الإشكال.
- المشكل = التعريف بالإشكالية.
- الإشكال = وجود أسئلة الإشكالية.

وبناء على هذا فإن الإشكالية هى مجموعة الأسئلة المطروحة، والتى تدل على أنها سبب وجود المشكل الذى يلاحظ من طرف جميع الناس. أما الإشكال الذى يكون الإشكالية، فيلاحظ فقط من طرف الباحث المختص. مثال: عندما

* يمكن للباحث أن يقدم موضوع دراسته - من إشكالية بحث وأهمية دراسة وأسباب اختيار الموضوع وهدف الدراسة وتحديد المفاهيم والأصول النظرية والدراسات السابقة والفروض - تحت عنوان: مدخل عام، أو تحت عنوان: مقدمة عامة أو مقدمة أو تحت عنوان فصل أولى.

نلاحظ في محطة من محطات الحافلات وجود تزاخم الناس على الحافلات، فننظر الازدحام يمثل مشكلاً موجوداً يلاحظه كل الناس، ولا يشترط أن يكون الشخص مختصاً ليرى ذلك، ولكن عندما يطرح الشخص الذى يرى هذا المنظر سؤالاً: لماذا هذا الازدحام؟ هنا يجب وجود شخص مختص، على أن يكون تخصصه علم تسيير المدن أو علم تنظيم النقل أو علم الاجتماع أو علم الخدمة الاجتماعية. آنذاك يطرح تساؤلات حول أسباب وجود ظاهرة الازدحام على الحافلات، وهذه التساؤلات هى التى أحدثت إشكالاً، وبالتالي أصبحت هى إشكالية مشكل الازدحام على الحافلات.

ومجمل القول أنه يجب الانتباه إلى أن شروط الإشكالية التى فى تقديرنا تكون كالتالى:

الشرط الأول: أن تكون أسئلة الإشكالية تعبر عن إشكال.

الشرط الثانى: أن يكون هذا الإشكال يوحى بحيرة وإيهام غير معروف، ويتطلب بحثاً لمعرفته.

الشرط الثالث: أن تكون كل أسئلة الإشكالية واضحة ودقيقة وقابلة للدراسة، سواء نظرياً أو ميدانياً.

الشرط الرابع: أن يكون فى مقدور الباحث تناول كل الأسئلة التى طرحها فى إشكاليته بالدراسة.

الشرط الخامس: أن يصل الباحث إلى أجوبة عن كل أسئلة إشكالية بحثه.

الشرط السادس: أن لا توحى أسئلة الإشكالية بأجوبة مسبقة عن الإشكال؛ لأنه لو حصل ذلك، لانتهى البحث.

الشرط السابع: مراعاة الأسئلة التى ينبغى الحصول على معلومات نظرية من المراجع للإجابة عليها؛ والأسئلة التى ينبغى الحصول على بيانات ميدانية للإجابة عليها، مع الانتباه إلى أية أداة من أدوات جمع البيانات يعتمد عليها فى جمع نوع البيانات ومن أجل أى سؤال؟

الشرط الثامن: تجنب السؤال الذى يكون من النوع المغلق، الذى يتطلب الإجابة: بنعم أو لا.

وعليه يجب على الباحث دراسة مصادر مجيء هذه الأسباب، ولماذا وجدت؟ ومنذ متى وجدت؟ وكيف وجدت؟ وفى ظل أية شروط وظروف وجدت؟ وكيف يتم الإقلاع عنها أو تفاديها؟ كل هذا من أجل حل المشكلة المطروح والذى يعانى منه الناس.

ويحكم هذه الأسئلة سؤال مبدئى ينطلق منه الباحث، وهو: ماذا نريد أن ندرس؟ والذى فسرهُ «باشلر» بقوله: «إذا كنا لا ندرى عن أى شيء نبحت، فإننا لن ندرك كنه ما نعثر عليه، أو أننا لن نعرف حقيقة ما نعثر عليه»⁽¹⁾

ب- بعض النصائح حول الخطوات المساعدة فى اختيار وتقييم إشكالية البحث:
أولاً: نصائح فان دالن. د. ب وماير. و. ج: وتتلخص نصائجهما فيما يلى:

- اختر المشكلة التى تمجذب انتباهك وتحتاج إلى حل.
- اجمع الوقائع ذات العلاقة بالمسألة.
- قم ببعض الملاحظات حول علاقة الوقائع بالمسألة.
- استنبط العلاقات بين الوقائع التى يمكن أن تكشف عن مفتاح الصعوبة.
- تقدم بعدد من التوضيحات حول سبب صعوبة الملاحظة.
- ابحث عن العلاقات التى يمكن أن تقوّى من الفهم العمق لحل المشكلة.
- قم بالملاحظات والتحليل من أجل بناء علاقة بين الفروض والمشكلة.
- ابحث عن العلاقات بين الحقائق والتوضيحات.

(1) ROUYEYRAN Jean - Claude: Mémoires et Thèses: L'art et les méthodes, Maison-neuve et la Rose, Paris, 1989, p.39.

- ضع على المحك الفروض التى يستند إليها حل المشكلة(1).

ثانياً: نصائح عبدالباسط محمد حسن: يورد الخطوات التالية فى صياغة الإشكالية:

- تحديد الموضوع الرئيسى الذى وقع عليه اختيار البحث.

- تحديد النقاط الرئيسية والفرعية التى تشمل عليها المشكلة.

- تحديد العوامل الرئيسية التى دفعت الباحث إلى اختيار المشكلة.

- التعرف بأهم الدراسات السابقة التى أجريت فى موضوع البحث، والموضوعات القريبة الصلة به، ثم تحليل أهم النتائج التى توصل إليها الباحثون السابقون، والتعريف بالإضافات التى يريد الباحث تقديمها فى دراسته.

- التعريف بالصعاب التى يتوقع الباحث أن يواجهها فى بحثه.

- تحديد نوع الدراسة ومصادر البيانات والأدوات التى يمكن استخدامها فى البحث.

- تحديد فروض البحث(2).

ثالثاً: نصائح خير الله عصار: بخصوص العلاقة والربط الوثيق بين الإشكالية وفروض البحث وأسئلة الاستجواب، ويمكن صياغة هذه العلاقة كالتالى:

الإشكالية ← فروض البحث ← أسئلة الاستجواب.

فكان الإشكالية مركب يتحلل إلى عناصر شبيه أولية التى تتمثل فى الفروض.

(1) د. خير الله عصار: محاضرات فى منهجية البحث الاجتماعى، ديوان المطبوعات الجامعية، 1982، ص. 50، نقلاً عن: VAN DALAN. D. B. et MAYER W. J: understad- ing education research, Mc GRAW, WILL, New york, 1966. Chapitre 7.

(2) المرجع نفسه، ص. 50، 51، نقلاً عن: عبدالباسط محمد حسن: أصول البحث الاجتماعى، ط 5، القاهرة، 1976، ص. 168، 169.

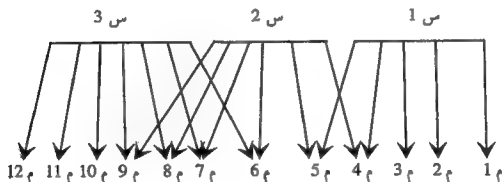
والفروض نفسها تتحلل إلى عناصر أولية فى أسئلة الاستجواب. وهذه الأخيرة تكون عبارة عن محاور أدوات جمع البيانات (الاستمارة والمقابلة والملاحظة).

كما يجب على الباحث أن يقوم بتشكيل حبكة دقيقة بين الإشكالية وفروض البحث وأسئلة الاستجواب. ويمكن صياغة هذه الحبكة كالتالى:

الإشكالية \longleftrightarrow فروض البحث \longleftrightarrow أسئلة الاستجواب.

إن الحبكة الدقيقة التى ينجح الباحث فى تحقيقها بين هذه الأطراف الثلاثة تعتبر معيارا أوليا للدقة العلمية التى تميز البحث العلمى من البحث شبه العلمى أو البحث الغير سليم⁽¹⁾.

كما يشترط فى إشكالية البحث وجود الربط بين مختلف تساؤلات الإشكالية، مع مراعاة تأثير متغيرات هذه التساؤلات فى بعضها البعض، على أن يوضح الباحث شبكة هذه المتغيرات والعلاقة التى تربط كل متغير ومؤشر بباقي المتغيرات والمؤشرات كما هو موضح فى الشكل التالى:



علما بأن: س 1 = المتغير الأول.

س 2 = المتغير الثانى.

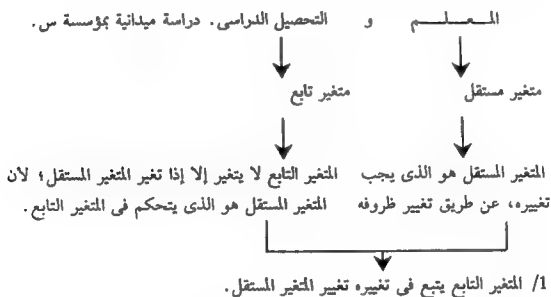
س 3 = المتغير الثالث.

م = المؤشر.

(1) المرجع نفسه، ص. 52.

وهكذا تتكون شبكة من العلاقة بين المتغير س 1، س 2، س 3 من جهة؛ ومن جهة أخرى شبكة من العلاقة بين مختلف مؤشرات المتغيرات (س 1، س 2، س 3) من م 1 إلى م 12⁽¹⁾. كما يجب الانتباه إلى العلاقة السببية (العالية) التي تربط مختلف الأسباب بنتائجها⁽²⁾. وإلى ربط الأسباب وتأثيراتها ببعضها، وعدم البدء في دراسة السبب الثاني إلا بعد التعمق والفهم الكامل للسبب الأول، لأن فهم الظاهرة فهما عميقا مطلوب قبل فهم مختلف تأثيراتها⁽³⁾.

وأیضا على الباحث أن ينتبه إلى وظيفة المتغيرات في إشكالية بحثه، فهناك المتغير المستقل وهناك المتغير التابع، كما يمكن وجود عدة متغيرات مستقلة وعدة متغيرات تابعة. والشكل التالي يوضح الفرق بين المتغير المستقل والمتغير التابع والعلاقة بينهما: لنفرض أن موضوع البحث:



(1) Hubert. M. BLALOCK, JR: An introduction to social research, prentice - Hall, INC, Englewood cliffs, New Jersey, 1970, p. 101.

(2) Stephen COLE: The sociological method : an introduction to the science of sociology, Rand Mc Nally Publishing Company/ Chicago 3ème édition U. S. A, 1980, p. 45.

(3) Emile DURKHEIM : les règles de la méthode sociologique, édition : Quadrige / P. U. F, 5 ème édition, Paris, 1990, p. 95.

2 / تَجْمَعُ المتغير المستقل والمتغير التابع: فرضيات بحث ومؤشرات ووحدات وعناصر.

3 / الباحث يصل إلى:

1- النتائج:

ب- الاقتراحات: وعليه فإنه يقترح طريقة كيفية تغيير ظروف المتغير المستقل (المعلم) لتغيير ظروف المتغير التابع (التحصيل الدراسي) كمًّا وكيفًا. وبالتالي فالباحث يصل إلى تحقيق هدف البحث وهو: تحسين مستوى التحصيل الدراسي بمؤسسة س، وفي الأخير نُعمَّم نتيجة البحث في طريقة كيفية تحسين التحصيل الدراسي في المجتمع.

ومن أجل أن يصل الباحث إلى صياغة إشكالية بحث ممتارة؛ يتطلب منه ذلك أن يبذل جهداً مُعتبراً في بناء إشكالية بحثه، وأن يحسن البناء، آخذاً بعين الاعتبار أن إشكالية البحث شبيهة بالجهاز العصبي في الجسم، إذ لها تأثير في كل محاور البحث؛ وعليه فإشكالية علمية سليمة تؤدي إلى بحث علمي سليم⁽¹⁾.

والآن نشرع في إشكالية البحث مع أخذ بعض التدريبات عن إشكالية البحث السليمة وإشكالية البحث غير السليمة.

ج- إشكالية البحث: التعريف بالإشكالية وتحديدتها وصياغتها*.

أولاً: التعريف بالإشكالية: وفيها يبدأ الباحث بتمهيد دون كتابته تحت

عنوان تمهيد، ثم يُعرِّف القارئ بالمشكل وخطورته.

(1) Michel BEAUD : L'art de la thèse : comment préparer et rédiger une thèse de doctoral, un mémoire de D. E. A: ou de maîtrise ou tout autre travail universitaire, 3ème édition éd: la découverte, Paris, 1990, p. 31.

* في بعض البحوث لا نجد الإشكالية تحت هذا التفصيل، ويجوز ذلك بشرط أن لا ينسى أو يغفل الباحث أن يُعرِّف بإشكالية بحثه ويحددها ويصيغها. ولكن نظراً لوقوع هذا النسيان أو الإغفال في كثير من البحوث، رأينا هذا التفصيل، لكي تكون الإشكالية كاملة.

ثانيا: تحديد الإشكالية: وفيه يذكر الباحث ويبرهن بأن للموضوع عدة جوانب تشارك في دراسته، وأنه يحدد فقط الجوانب التي يريد دراستها. ويسمى هذا التحديد بتحديد جوانب الدراسة، وهذا التحديد يجب وجوده في البحث.

كما أن أن هناك تحديدا ثانياً يجب أن يصحب تحديد جوانب الدراسة، وهو تحديد المجال التاريخي (الزمني) للدراسة؛ وهذا التحديد ليس مطلوبا في جميع البحوث، ولكنه فقط مطلوب في البحوث التي تتطلب تحديد الحقبة الزمنية المراد دراستها. مثل: موضوع: الجريمة في المجتمع الجزائري، فيجب تحديد في أية حقبة زمنية يريد الباحث دراسة هذا الموضوع.

ثالثا: صياغة الإشكالية: فبناء على الجوانب (الأبعاد) التي حددها الباحث، والمراد دراستها، يقوم الباحث بطرح تساؤلات تمثل في محتواها الإشكالات التي أدى إلى وجود المشكل الذي هو بصددراسته.

د- تدريبات عن إشكالية البحث السليمة:

تدريب رقم 1:

الموضوع: «الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنيا».

دراسة ميدانية بمركز المتخلفين ذهنيا بمدينة س.

الإشكالية: التعريف بالإشكالية وتحديد صياغتها:

أولا: التعريف بالإشكالية: تنقسم الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنيا إلى خدمات اجتماعية في المجال الاجتماعي، وأخرى في المجال النفسي، وثالثة في المجال الصحي. كما يخضع معيار توزيع هذه الخدمات إلى طبيعة فئات المتخلفين ذهنيا، حيث يصنفون إلى فئات حسب درجة ذكائهم التي تشكل عموماً من ثلاث فئات هي: الفئة الضعيفة جداً، والفئة الضعيفة، والفئة متوسطة الذكاء ...

(ويستطيع الباحث أن يستمر في توسيع التعريف بالإشكالية: كأن يُدعم ذلك بإحصائيات أو توارينج أو نظريات أو أقوال علماء).

ثانياً: تحديد الإشكالية: أما بخصوص تحديد الإشكالية، فهناك عوامل كثيرة تؤثر على اندماج فئة المتخلفين ذهنياً في المجتمع، منها العوامل الاجتماعية والنفسية والصحية، فنحن في دراستنا هذه نهتم بدراسة العوامل الاجتماعية، وتنحصر دراستنا في الجانب الخدماتي، أي في الخدمات الاجتماعية المقدمة لهذه الفئة، ونأخذ بالدراسة بالخصوص فقط فئة المتخلفين ذهنياً المصنفة في الفئة متوسطة الذكاء.

ثالثاً: صياغة الإشكالية: تعاني فئة المتخلفين ذهنياً من سوء اندماجها في المجتمع الجزائري بمختلف درجات تخلفها ذهنياً، وإذا كان سوء اندماج فئة المتخلفين ذهنياً من الدرجة الضعيفة أو الضعيفة جداً يرجع أساساً إلى الضعف العقلي الشديد الذي تتميز به هاتان الفئتان، نظراً لعدم قدرتهما الوصول إلى درجة معينة من التعليم أو تعلمهم مهناً تؤهلهم للاندماج في المجتمع؛ فما هي الإشكالية التي تمنع الفئة متوسطة الذكاء، والتي بمقدورها الوصول إلى مستوى معين من التعليم والتدريب على بعض المهن التي تؤهلهم للاندماج في المجتمع؟

وبناءً على هذا فإن إشكالية بحثنا تتمحور حول التساؤلات التالية:

- ما هي الخدمات الاجتماعية التي تقدم للمتخلفين ذهنياً بمركز المتخلفين ذهنياً بمدينة س؟ وما هي الخدمات الاجتماعية المقدمة للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنياً؟

- هل تتوفر جميع الخدمات الاجتماعية، في المجال الاجتماعي والنفسى

والصحى لهذه الفئة بالمركز ميدان الدراسة؟

- كم سنة مكثت هذه الفئة بالمركز، ثم ما هى شروط مغادرتها المركز؟

- إلى أى درجة ساهمت هذه الخدمات الاجتماعية فى التأهيل الاجتماعى والمهنى لهذه الفئة؟

- هل اندمجت هذه الفئة فى المجتمع بعد مغادرتها المركز، أم لا زالت تعاني من صعوبة الاندماج؟ ولماذا؟

(وفى متناول الباحث توسيع صياغة الإشكالية، كأن يُدعمها بإحصائيات أو توارىخ أو نظريات أو أقوال علماء).

تدريب رقم 2:

الموضوع: الخدمة الاجتماعية للصم.

دراسة ميدانية بمدرسة صغار الصم بمدينة س.

الإشكالية: التعريف بالإشكالية وتحديد أهدافها وصياغتها:

أولاً: التعريف بالإشكالية: تعتبر ظاهرة الصمم إعاقة تجعل الفرد الذى يعاني منها يتميز بصفة الخصوصية، إذ يدرجه علماء الاجتماع وعلماء النفس وعلماء التربية والإعاقة، ضمن الفئات الخاصة. باعتبار أن الطفل الأصم عاجز عن تأدية أدواره الاجتماعية كبقية الأطفال، فقدانه حاسة السمع والنطق. (ويستطيع الباحث أن يستمر فى توسيع التعريف بالإشكالية: كأن يدعم ذلك بإحصائيات أو توارىخ أو نظريات أو أقوال علماء).

ثانياً: تحديد الإشكالية: إن الدارس للعوامل المؤثرة فى اندماج صغار الصم بالمجتمع يجدها كثيرة ومتنوعة ومتداخلة، منها ما يتعلق بالأصم نفسه، ومنها ما يتعلق بالبيئة الاجتماعية التى يعيش فيها؛ ومنها ما يكون عوامل اقتصادية وسياسية وثقافية واجتماعية؛ ونحن فى دراستنا هذه نركز على العوامل الاجتماعية، وبالتحديد

نأخذ بالدراسة فقط الجانب الخدمائى، فندرس الخدمة الاجتماعية المقدمة لصغار الصم بملسة صغار الصم بمدينة س، وتشمل دراستنا هذه المجالات الثلاثة: الاجتماعى والنفسى والصحى.

ثالثاً: صياغة الإشكالية: تعاني فئة صغار الصم من صعوبة اندماجها فى المجتمع، رغم توفر مدارس صغار الصم فى الكثير من المدن الجزائرية، ورغم توفر ميزانية مالية خاصة بهم، ومعلمين ومربين؛ غير أن هذه الفئة تشكو دوماً من صعوبة الاندماج فى المجتمع؛ فأين الإشكال فى ذلك؟

وعليه فأشكالية بحثنا تتمحور حول التساؤلات التالية:

- هل تتوفر جميع الخدمات الاجتماعية فى المجال الاجتماعى والنفسى والصحى بملسة صغار الصم بمدينة س؟

- هل هناك عوائق تحول دون توفر الخدمات الاجتماعية بالمدرسة ميدان الدراسة؟

- إلى أى مدى ساهمت هذه الخدمات الاجتماعية فى تأهيل هذه الفئة الخاصة وفى إدماجها بالمجتمع؟

(وفى متناول الباحث توسيع صياغة الإشكالية، كأن يدعمها بإحصائيات أو تواريخ أو نظريات أو أقوال علماء).

تدريب رقم 3 :

الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للأمم فى المجال الاجتماعى والصحى.

دراسة ميدانية بدار التوليد بمدينة س.

الإشكالية : التعريف بالإشكالية وتحديدتها وصياغتها:

أولاً: التعريف بالإشكالية: إن الأمم مرحلة مهمة جداً فى حياة المرأة. بحيث تجعل من حياتها منعرجاً حاسماً لها ولاسرتها ومجتمعها،

وذلك من خلال قيامها بوظيفتها المتمثلة فى إنجاب نسل سليم اجتماعيا ونفسيا وروحيا وعقليا وجسميا، مما يقتضى العناية بالأم فى جميع هذه المجالات. وذلك بتقديم هذه الخدمات الاجتماعية لها فى مختلف المراحل من حمل ووضع وما بعد الوضع، بل وحتى قبل الزواج.

(وفى متناول الباحث الاستمرار فى توسيع التعريف بالإشكالية: كأن يُدعم ذلك بإحصائيات أو توارىخ أو نظريات أو أقوال علماء).

ثانياً: تحديد الإشكالية: إن الدارس لأسباب موت الأمهات أثناء الحمل أو خلال الوضع أو عقبه، يجدها متعددة ومتنوعة ومتداخلة، منها ماهى بيولوجية مكتسبة أو وراثية، ومنها ما هى نفسية، ومنها ما هى اجتماعية؛ ونحن نأخذ بالدراسة الجانب الاجتماعى، وبخاصة الجانب الخدماتى، وفى هذا الأخير نُركّز فقط على دراسة الجانب الاجتماعى والصحى، أى دراسة الخدمات الاجتماعية فى المجال الاجتماعى والصحى، والتى يكون غيابها أو نقصها أو سوء توزيعها أو سوء تسييرها سبباً فى موت الأم أو مولودها أو موتهما معاً أو معاناتهما.

ثالثاً: صياغة الإشكالية: تبين الإحصائيات أن هناك ارتفاعاً فى نسبة الوفيات فى أوساط النساء اللاتى فى سن الإنجاب، إذ حوالى 500.000 امرأة يتوفى سنوياً لأسباب خاصة بالحمل على المستوى العالمى⁽¹⁾. أما على المستوى الوطنى، فقد وصل عدد الوفيات أثناء الحمل أو خلال الوضع إلى 363 حالة فى الجزائر سنة 1995⁽²⁾.

(1) حنين عبدالحميد أحمد رشوان: علم اجتماع المرأة، المكتب الجامعى الحديث، ...، 1998، ص. 92

(2) ب. مصطفى: الأمومة فى الجزائر (وفاة 213 امرأة حامل خلال 1991)، جريدة الخبر، العدد 2757، الجزائر، 11 جانفى 2000.

فأمام هذا الوضع، أين الخلل؟ فهل يرجع ذلك إلى إشكال بيولوجي أو نفسي أو اجتماعي؟ وما يخصنا في بحثنا هذا هو ما إذا كان هناك إشكال على المستوى الاجتماعي، وبالضبط في الجانب الخدماتي، وعليه فإن إشكالية بحثنا تتمحور حول التساؤلات التالية:

- هل سبب وفيات الأمهات أو معاناتهن أثناء الحمل أو خلال الوضع أو عقبه يعود إلى غياب أو نقص أو سوء توزيع الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي والصحي بدور التوليد؟

- وما هي الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي والصحي الواجب توفرها؟

- وما هي الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي والصحي المتوفرة بمركز الأمومة بمدينة س ؟

- وما هي العوائق التي تعرقل توفر الخدمات الاجتماعية أو تؤدي إلى سوء تسييرها أو سوء توزيعها أو هما معاً بالمركز ميدان الدراسة؟
(وفي متناول الباحث توسيع صياغة الإشكالية، كأن يدعمها بإحصائيات أو تواريخ أو نظريات أو أقوال علماء).*

هـ- تدريبات عن إشكالية البحث غير السليمة مع تبيان الخلل في ذلك:
- تدريب رقم 1 :

الموضوع: العمران والمحيط: دراسة ميدانية بحى س، بمدينة ص.
الإشكالية: لقد تعرضت المدن التي أهملت الجانب البيئي بالتخطيط غير العقلاني في تموضع المصانع، والمساحات الخضراء، وأماكن النفايات، وسوء صرف المياه القذرة، إلى أضرار جسيمة، كالتلوث، وعدم صلاحية الوسط للحياة العادية، حيث أثر ذلك على صحة الكائن

* يمكن للباحث أن يصيغ إشكالية بحثه في جمل تقريرية وليس في شكل أسئلة.

البشرى بالدرجة الأولى، مسبباً له عدة أمراض وعاهات، كمرض الربو، نتيجة الغازات السامة، والأويثة الناتجة عن تلوث المياه، إضافة إلى تدهور المنظر الجمالى للمدن، والأزدحام، والضوضاء، وخطر حوادث المرور، وعرقلة التنقل .. الخ ..

وأمثلة ذلك كثيرة عبر العالم، وفى الجزائر، حيث سُجلت حوادث كثيرة، اختلفت فى مدى تأثيرها ومجال سيطرتها، وحجم خسائرها، حسب ظروف حدوثها وقدرة التحكم فيها، كما هو فى المقالات الإخبارية.

بعد ما استعرضنا ما سبق، ووقفنا على حقيقة الوضع، وحجم المعضلة، فإن التساؤل الذى يبقى مطروحاً هو: هل يمكن تفضى أو التخلص من هذه المشاكل؟ وما السبيل إلى ذلك؟

تبيان الحل:

أولاً: كان الأفضل على الباحث أن يبدأ بطرح المشكل قبل الإشكال، ولكنه فى هذه الإشكالية بدأ بطرح الإشكال قبل المشكل ويظهر ذلك فيما يلى:

- الإشكال: * التخطيط غير العقلانى.

* تموضع المصانع.

* تموضع المساحات الخضراء.

* تموضع أماكن النفايات.

* سوء صرف المياه القديمة.

- المشكل: * وجود التلوث الذى أدى إلى عدة أمراض وعاهات مثل:

مرض الربو.

* عدم صلاحية الوسط للحياة.

* تدهور المنظر الجمالى للمدن.

* الأزدحام.

* الضوضاء.

* خطر حوادث المرور.

* عرقلة التنقل.

ثانياً: يفضل الابتعاد عن صيغة (... الخ) فى طرح الإشكالية، لأنه يجب على الباحث تحديد أبعاد بحثه بدقة ووضوح، أى عليه تعداد عناصر الإشكالية وتفصيلها.

ثالثاً: يؤخذ على صيغة الإشكالية هذه أن الباحث لم يضع إشكالية بحثه فى ميدان الدراسة، إذ هى دراسة الحالة العمرانية وللحيط بحى س بمدينة ص، ولكن الإشكالية وضعت فى العالم وفى الجزائر. فى حين أن التعرض إلى الحديث عن الظاهرة فى العالم وفى الجزائر يصلح عموماً فى مقدمة البحث.

رابعاً: عدم وضوح صياغة الإشكالية، أى عدم توضيح أى من الأبعاد يريد الباحث دراسته؟

خامساً: عدم وضوح صياغة الإشكالية، حتى نعرف ماذا يريد الباحث دراسته؟

- تدريب رقم 2 :

الموضوع: التداخل العمرانى.

دراسة ميدانية بحى س، بمدينة ص.

الإشكالية: يتميز الطابع العمرانى لحي س بعدم تجانسه، حيث يختلف من مسكن لآخر، وهذا يبرز فى الواجهات والتقسيمات الداخلية، وهذا راجع أساساً إلى اعتماده على الأسلوب الفردى الغير مدروس. أما من الجانب العمرانى، فإن الهيكل العام للحي أخذ تنظيماً عفويًا، مما أدى إلى تداخل العقارات فيما بينها وعدم تراصف البنايات واختلاف أحجامها وأشكالها، بالإضافة إلى الكثافة العالية وسط الحي، وكذا فقدانه للمساحات الخضراء ومساحات اللعب، ووجود شبكة طرق غير منتظمة وبدون أرصفة، تتسع فى مكان وتضيق فى

مكان آخر. كل هذا أدى إلى انطواء الحى على نفسه وفقدانه لنقاط الاتصال مع الأحياء المجاورة، جعلته فى عزلة عن المدينة.

تبيان الخلل:

أولاً: يوجد الشكل المتمثل فى:

- عدم تجانسه .
- تداخل العقارات:
- عدم تراصف البنايات واختلاف أحجامها وأشكالها.
- الكثافة العالية وسط الحى .
- فقدان المساحات الخضراء ومساحات اللعب .
- وجود شبكة طرق غير منتظمة وبدون أرصفة تتسع فى مكان وتضيق فى مكان آخر .
- انطواء الحى على نفسه .

ولكن يلاحظ فى هذه الإشكالية أن الإشكال يكاد يكون غائباً، حيث ظهر على نطاق ضيق جداً فى الفقرة الأولى: «وهذا راجع أساساً إلى اعتماده على الأسلوب الفردى الغير مدروس» وفى الفقرة الثانية: «تنظيم عفوى». وعدم ظهور ووضوح الإشكالية بتساؤلاتها وتحديد وضبط أبعادها، قد يؤدى إلى غيابها، وغيابها يؤدى إلى غياب الفرضيات، وغياب الفرضيات يؤدى إلى غياب الدراسة النظرية أو الميدانية للموضوع.

ثانياً: طرح الإشكالية فى بُد عام قد يصعب على الباحث التحكم فيه، مثلما جاء فى هذه الإشكالية فى الفقرة الأولى: «وهذا راجع أساساً إلى الأسلوب الفردى الغير مدروس.» لأن هذه الصيغة لم يعرضها الباحث فى عناصر مضبوطة ومحددة بدقة ووضوح، فى أسلوب تساؤلى، وبالتالي يكون هدف البحث الوصول إلى إجابات لتساؤلات الإشكالية.

وعلى هذا يُنصح دوماً أن تكون أسئلة الإشكالية قابلة للدراسة، سواء الدراسة النظرية أو الميدانية؛ كما يشترط في الباحث قدرة التحكم في أسئلة الإشكالية، والقدرة على استنباط أسئلة فرعية منها، ليكوّن فيما بعد الفرضيات والمؤشرات وما يتفرع عن ذلك وصولاً إلى بناء الاستمارة أو محاور المقابلة والملاحظة.

- تدريب رقم 3 :

الموضوع: إشكالية الإسكان لذوى الدخل المحدود.

دراسة ميدانية بحى م، بمدينة ص.

الإشكالية: يُعتبر النمو السكاني السريع من أخطر المشاكل التى تواجه البشرية. ولعل من أهم ما يبرر من حجم المشكلة، هو ما تشير إليه الإحصائيات والتقديرات السكانية من حقائق تؤكد أن سكان العالم يزدادون بما يعادل مدينة مثل موسكو كل شهر، أى ما يوازي 6 ملايين نسمة؛ وبما يعادل مثل البرازيل كل عام، أى حوالى 70 مليون نسمة.

ولا يعتبر ذلك مجرد أن سكان العالم يتضاعفون خلال العشرين سنة القادمة، بل إن الإنسانية إذا ما أرادت أن تحافظ على مستويات المعيشة الحالية، عليها أن تبذل ما فى وسعها لمضاعفة ما هو متاح الآن من تسهيلات وإمكانيات وخدمات. فإذا استطاعت أن تُوفر منزلاً اليوم، عليها أن توفر منزلين غداً؛ وإذا ما كان هناك قسم فى مدرسة اليوم، عليها أن تُدبّر اثنين غداً؛ وإذا بلغ الإنتاج الزراعى أو الصناعى حداً ما اليوم، عليها أن ترتفع بمعدل هذا الإنتاج إلى الضعف غداً.

تبيان الخلل:

أولاً: إذا اعتبرنا هذه إشكالية بحث، فإنها لا تعتبر إشكالية بحث لموضوع: إشكالية الإسكان لذوى الدخل المحدود.

ثانياً: إنها لا تختوى على إشكالية بحث، ولكنها تصلح أن تكون مقدمة لإشكالية موضوعها: النمو السكاني في العالم.

ثالثاً: غياب التعريف بالإشكالية، وغياب التحديد والصياغة.

2 / أهمية الدراسة: تكمن أهمية الدراسة في:

أ - أهمية الموضوع الذي يحتوى على إشكال يتطلب معرفته. (يعرض الباحث شرحاً مختصراً لأبعاد الإشكال).

ب - كما تكمن أهمية الدراسة في طبيعة الشريحة مجتمع الدراسة (يوضح الباحث الشريحة مجتمع الدراسة).

3 / أسباب اختيار الموضوع: ترجع أسباب اختيارنا للموضوع لما يلي:

أ - لأن الموضوع جديد نسبياً.

ب - لأنه موضوع الساعة.

ج - لخطورته إن بقي غير معروف.

4 / هدف البحث: نهدف من بحثنا هذا إلى الوقوف على معرفة كذا وكذا (يعرض الباحث هدف أو أهداف بحثه).

5 / تحديد المفاهيم: وفيه يحدد الباحث مفاهيم بحثه. ويتم تحديد المفاهيم حسب الخطوات التالية:

أ - يرجع الباحث أساساً إلى المفاهيم الواردة في عنوان موضوع بحثه، ثم إلى بعض المفاهيم المستترة (غير الظاهرة) في عنوان بحثه، ثم إلى بعض المفاهيم الواردة في إشكالية البحث، ثم إلى بعض المفاهيم التى تُستخدم في محتوى البحث.

ب - يُعرّف المفهوم لغةً واصطلاحاً ثم التعريف الإجرائي.

ج - المقصود بالتعريف الإجرائي: هو عبارة عن تكييف مختلف التعاريف اللغوية والاصطلاحية لموضوع البحث. ويُعرّف قاموس الخدمة

الاجتماعية والخدمات الاجتماعية على أنه: «وصف محدد للظاهرة وكيف تدرس في مفاهيم توضح كيف سيتم قياس هذه الظاهرة.»⁽¹⁾ وعليه فإنه يتم الوصول إلى التعريف الإجرائي عن طريق العمليات التالية:

أولاً: جمع عناصر التعريف من مختلف التعاريف اللغوية والاصطلاحية. ثانياً: إضافة ما هو ناقص في مختلف التعاريف اللغوية والاصطلاحية. ثالثاً: تكييف كل ما سبق من تعاريف لغوية واصطلاحية وما أُضيف مع طبيعة البحث. يمكن للباحث تخصيص عنوان لتحديد المفاهيم، على أن يكون في الفصل الأول؛ كما يمكن التعرض لمفاهيم البحث في فصول البحث، على أن يتم التطرق لمفاهيم كل فصل في الفصل الخاص بها.

- تدريب عن تحديد المفاهيم: سنعرض فيما يلي نموذجاً، نبين فيه للباحث كيفية الحصول على مفاهيم البحث، وكيفية تناولها بالدراسة.

الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنياً.

دراسة ميدانية بمركز المتخلفين ذهنياً بمدينة س.

تحديد المفاهيم:

1 / مفهوم الخدمة الاجتماعية:

- أ - مفهوم الخدمة الاجتماعية لغةً.
- ب - مفهوم الخدمة الاجتماعية اصطلاحاً.
- ج - المفهوم الإجرائي للخدمة الاجتماعية.

2 / مفهوم الخدمات الاجتماعية:

- أ - مفهوم الخدمات الاجتماعية لغةً.
- ب - مفهوم الخدمات الاجتماعية اصطلاحاً.

(1) د. أحمد شفيق السكر: قاموس الخدمة الاجتماعية والخدمات الاجتماعية، دار المعرفة الجامعية، الإسكندرية - مصر، 2000، ص. 351.

ج - المفهوم الإجرائي للخدمات الاجتماعية.

3 / مفهوم التخلف الذهني:

أ - مفهوم التخلف الذهني لغة.

ب - مفهوم التخلف الذهني اصطلاحاً.

ج - درجات التخلف الذهني.

أولاً: فئة المتخلفين ذهنياً الضعيفة جداً.

ثانياً: فئة المتخلفين ذهنياً الضعيفة.

ثالثاً: فئة المتخلفين ذهنياً المتوسطة.

4 / مفهوم الخدمات الاجتماعية للمتخلفين ذهنياً.

5 / المفهوم الإجرائي للخدمات الاجتماعية بالمركز ميدان الدراسة.

6 / الأصول النظرية للبحث: وتسمى بالمدخل المنهجي للبحث، كما تسمى

بالإطار المنهجي للبحث. وتعني الأصول النظرية للدراسة: الخلفية

النظرية التنظيرية للبحث، كما تعني: الأساس التنظيري للبحث، كما

تعني الإطار المرجعي النظري التنظيري للبحث، كما تعني الأصول

الفكرية التأسيسية للبحث موضوع الدراسة، كما تعني: الجذور

الفكرية التنظيرية التأسيسية للبحث، كما تعني بالمذهب الفكري

للبحث. ويختلف مفهوم الأصول النظرية للدراسة عن مفهوم الجانب

النظري للبحث. فيعني بالأصول النظرية: الجذور الفكرية التنظيرية

للبحث، بينما يعنى الجانب النظري للبحث: بالتراث (المادة) المعرفي

للبحث. وعليه فلكل جانب نظري للبحث أصول نظرية نُظِّرت له

وأصلته وجذَّرتَه، وأصبحت له أساساً وأصلاً نظرياً ومنطقاً فكرياً.

وتمثل الأصول النظرية للدراسة فيما يلي:

أ - التيار أو الاتجاه الفكري.

- ب - المدرسة الفكرية .
ج - النظريات النظرية للموضوع .
د - البحوث الأولى فى الموضوع .
ولا تخرج هذه النماذج من الأصول النظرية عن المداخل المنهجية الكبرى
الثلاثة :

- أولاً : المدخل المنهجى الإسلامى .
ثانياً : المدخل المنهجى الوضعى .
ثالثاً : المدخل المنهجى الماركسى .
ولكل مدخل منهجى مصدره فى المعرفة :
- فمصادر المعرفة فى المدخل المنهجى الإسلامى أربعة هى :
● القرآن الكريم .
● الحديث الشريف .
● الفكر الإسلامى : لقد أصل الفكر الإسلامى منهج البحث العلمى بثبوتيه
للأمور التالية :

- الأمر الأول : إرساء القواعد العامة الأساسية لكتابة البحث .
الأمور الثانى : إرساء الأحكام العامة ، والأساليب العامة ، والتى تعتبر دعائم
أساسية ، وأصلية للبحث العلمى .
الأمر الثالث : إرساء قواعد البحث العامة الموضوعية والشكلية .
الأمر الرابع : إرساء قواعد التحكم المنضبط والعقلانى السليم فى تقييم
النتائج بعيداً عن ظواهر التجرد الشخصى والوجدانى العاطفى .
الأمر الخامس : إرساء قواعد الفروض ، وأسانيد جمع المادة العلمية ،
واستخلاص النتائج بعيداً عن ظواهر العاطفة فى التفكير والبحث والصياغة .

الأمر السادس: إرساء قواعد التأصيل الثابت لمنهج البحث الأساسية⁽¹⁾.

● الفكر الإنساني.

- وأما مصدر المعرفة في المدخل المنهجي الوضعي فهو: الفكر الإنساني.

- وأما مصدر المعرفة في المدخل المنهجي الماركسي فهو: الفكر الإنساني.

وبناءً على ذلك، فإنه على الباحث أن يحدد ويضبط مسار بحثه إزاء هذه المدخل المنهجية الكبرى التي تحدد وتبين له معالم طريق البحث التي يُفَضَّلُ نهجها للوصول إلى هدف بحثه؛ لأن البحث العلمي لا يكفي فيه فقط أن يختار الباحث ظاهرة معينة ويقوم بملاحظتها ووصفها وتصنيفها وتحليلها وتعليلها واستنباط النتائج، ولكن يحتاج إلى نسق فكري متكامل ومنسجم ومنطقي. وهو ما يشير إليه علماء الاجتماع بالمدخل المنهجي أو الإطار المنهجي، وهو عبارة عن مجموعة من التصورات الخاصة التي يتبناها الباحث عن: الكون والإنسان والمجتمع والتاريخ⁽²⁾ والحياة والموت والحكمة من وجود الإنسان والكون والتكامل بين الوحي والملاحظة (النقل والعقل).

وبفضل العمل بالتكامل المنهجي الوضعي والمعياري، فإنه على الباحث أن يتبني ويتفادى نقائص المدخل المنهجي الوضعي الذي يقف عند حد الوصف والتقرير للواقع كما هو معاش في حقيقته بدون تغيير قيمه ولو كانت خاطئة، وبالتالي ففي مثل هذه الحالة على الباحث الرجوع إلى المدخل المنهجي المعياري الذي يطرح البديل في ضوء معايير محدّدة تنبثق عن الوحي وتوجيهاته⁽³⁾. وتَدْعُو إلى تغيير الواقع إن كان خاطئاً. ذلك أن المدخل المنهجي الوضعي في كثير من الأحيان يفتقد إلى معيار يُعرف بواسطته خبايا الواقع، ولا يمكن للباحث معرفته إلا بالرجوع إلى المادة المعرفية التي جاء بها الوحي.

(1) د. غازي عناية: منهجية البحث العلمي عند المسلمين، دار البعث للطباعة والنشر، ط. 1، قسنطينة - الجزائر، 1985، ص. 105.

(2) د. مراد زعيم: التكامل المنهجي في البحث، في كتاب: دراسات في المنهجية، سلسلة: دروس جامعية، من إعداد مجموعة من الأساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ. د. فضيل دليو، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1995، ص. 68.

(3) محمد محمد أمزيان: منهج البحث الاجتماعي بين الوضعية والمعارية، للمعهد العالمي للفكر الإسلامي، الولايات المتحدة الأمريكية، ط. 1، 1991، ص. 19.

وعليه فإن تحديد المدخل المنهجي بدقة ووضوح وتفصيل يفيد الباحث في عدم الوقوع في الخلط بين مختلف المداخل المنهجية. كما على الباحث أن يحذر من عدم توضيح المدخل المنهجي في بحثه، أو أن يتبنى عدة مداخل منهجية، بهدف أن يأخذ موقف الحياد وعدم الانتماء لأى مدخل منهجي ظناً منه بأن ذلك يعنى الحياد العلمى، مما يزيد فى موضوعيته فى البحث. والحقيقة غير ذلك بل يُفضّل أن يلتزم الباحث بمدخل منهجي فى بحثه، مما يضيف الوضوح والدقة وعدم الخلط، وبالتالي يكون محتوى البحث ونتائجه دقيقة وواضحة⁽¹⁾.

7 / الدراسات السابقة: هى تلك الدراسات التى تحترم القواعد المنهجية فى البحث العلمى، وقد يوجد هذا النوع من الدراسات فى الجزائر أو فى المجالات أو فى البحوث أو فى الكتب أو فى المخطوطات أو فى المذكرات أو فى الرسائل أو فى الأطروحات الجامعية. شريطة أن يكون للدراسة موضوع وهدف ونتائج؛ وأما إذا وجدت فرضيات البحث والعينة والمنهج والأدوات، فالدراسة تصبح أكثر تفصيلاً ودقة. والدراسة السابقة إما أن تكون مطابقة، ويُشترط حيثُ اختلاف ميدان الدراسة؛ أو أن تكون دراسة مشابهة، وفى هذه الحالة يدرس الباحث الجانب الذى يُتناوَكُ بالدراسة.

ويمكن عرض الدراسات السابقة فى البحث كالتالى:

أ- ملخص الدراسة السابقة:

أولاً: ذكر عنوان الدراسة.

ثانياً: ذكر الجهة التى قامت بالدراسة أو أشرفت عليها: سواء كان الباحث شخصاً أم فريق بحث أم هيئة بحث.

ثالثاً: ذكر زمن الدراسة: أى التاريخ الذى أُجريت فيه الدراسة، ويُفضّل أن تُراعى الدراسات الحديثة.

(1) د. ميلود سفارى: الإشكالية فى العلوم الاجتماعية، فى كتاب: أسس المنهجية فى العلوم الاجتماعية، سلسلة العلوم الاجتماعية، من إعداد مجموعة من الأساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ. د. فضيل دليو، منشورات جامعة منتورى، قسنطينة الجزائر، 1999، ص. 76.

رابعاً: مكان الدراسة.

خامساً: المدة التي استغرقتها الدراسة: فالدراسة التي تدوم سنوات ليست كالتى تُنجز فى شهور.

سادساً: طبيعة الدراسة: هل هى دراسة نظرية أم ميدانية؟

سابعاً: إشكالية الدراسة: أى ذكر التساؤلات الكبرى التى طرحها الباحث.

ثامناً: منهجية الدراسة: أى ذكر المنهجية التى اعتمدها الباحث، وكيف استخدمها. ويدخل ضمن هذا الإطار ذكر: المنهج، الفرضيات، الأدوات ومواصفات العينة.

تاسعاً: ذكر الأهداف الرئيسية التى كانت الدراسة ترمى إليها.

عاشراً: الخطوات الرئيسية لسير الدراسة: وتكون فى شكل عرض شامل ومختصر لخطة البحث.

إحدى عشر: عرض أهم النتائج التى توصل لها الباحث، والتركيز على الإضافة العلمية أو المنهجية فى حقل المعرفة، أو النظريات التى خرج بها الباحث، والتى يمكن أن تُعتبر إبداعاً فى هذا الحقل من البحث⁽¹⁾.

ويُفضل أن يكتب الباحث الدراسة السابقة فى بحثه فى شكل فقرات، وليس فى شكل عناوين، حتى لا تختلط الأمور على المناقش أو القارئ، بخصوص مثلاً فرضيات البحث (الدراسة) الخاصة بالدراسة السابقة، وفرضيات البحث الحالى الذى هو بصدد إنجازه.

كما يشترط منهجياً أن يذكر فى هامش الصفحة (أسفل الصفحة) المرجع، أى ضرورة تهميش مرجع الدراسة السابقة، دون أن يكتب صفحة المرجع، لأن

(1) أ. د. ميلود سفارى: لأسس المنهجية فى توظيف الدراسات السابقة، فى كتاب: دراسات فى المنهجية، من إعداد مجموعة من الاساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ. د. فضيل دليو، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1995، ص. 43، 44.

الدراسة السابقة هي ملخص للدراسة وليست خاصة بمحور معين مما يتطلب تحديد صفحاته.

ب - تقسيم الدراسة السابقة: وفيه يقوم الباحث بإظهار مواطن الضعف ومواطن القوة في الدراسة، وتبيان القيمة العلمية النظرية أو التطبيقية التي توصّل إليها الباحث.

ج - توظيف الدراسة السابقة في البحث: وفيه يقوم الباحث بمقارنة الدراسة السابقة ببحثه، وذلك لمعرفة: ماذا دُرِس؟ وماذا لم يُدرَس بعد، بغية أخذه بالدراسة؟ أو دُرِس وكانت الدراسة ناقصة، وبالتالي فالباحث يهدف من بحثه إلى دراسة ما كان ناقصاً.

8 / الفرضيات:

أ - تعريف الفرضية: هي «عبارة عن فكرة مبدئية، تربط بين الظاهرة موضوع الدراسة والعوامل المرتبطة أو المسببة لها»⁽¹⁾. كما أنها عبارة عن إجابة احتمالية لسؤال مطروح في إشكالية البحث، ويخضع للاختبار، سواء عن طريق الدراسة النظرية، أو عن طريق الدراسة الميدانية. وللفرضية علاقة مباشرة بنتيجة البحث. بمعنى أن الفرضية هي الحل لإشكالية كَوْنَت مشكلاً.

ب - الهدف من الفرضيات: يكمن الهدف من الفرضيات في كشف الحقيقة القائمة والموجودة بين موقفين أو أكثر، أو بين المتغيرات المتداخلة في الإشكالية، بين المتغير المستقل والمتغير التابع والمتغير النسبي أو الدخيل؛ لأن هناك متغيرات قد لا تُرى بشكل مباشر، إذ قد يتكهّن الباحث أثرها في المستقبل.

ج - عمومية الفرضية: يجب أن تشمل الفرضية جميع مؤشرات الدراسة، دون التركيز على البعض دون البعض الآخر.

د - تقييم الفرضيات واختبارها: يجب تقييم واختبار الفرضيات حتى لا تكون متناقضة وغير شاملة للدراسة، لأن ذلك يؤثر سلباً على خطوات البحث

(1) د. عبدالباسط محمد حسن: قواعد البحث الاجتماعي، دار المعارف، القاهرة، 1974، ص. 160.

ونتائجه. وعلى الباحث طرح الأسئلة التالية كطريقة لتقييم واختبار فرضيات بحثه:

أولاً: هل الفرضية المقترحة لها قابلية إجرائية وقابلة للاختبار فعلاً؟

ثانياً: هل هذه الفرضية تؤيد تحديد الإشكالية أم أنها تتصادم معها؟

ثالثاً: هل هذه الفرضيات استطاعت فعلاً كشف الحقيقة بعد اختبارها، أى

هل حققت نتائج؟

رابعاً: هل هذه الفرضيات وضّحت درجة الارتباط بين المتغيرات وبين

أبعادها؟

خامساً: هل هذه الفرضيات صوّرت الواقع الاجتماعى وفقاً للأهداف

المرسومة للبحث؟

سادساً: هل يمكن تعميم هذه الفرضيات؟

سابعاً: هل هذه الفرضيات صائبة بطريقة قياسية؟ أم بطريقة منطقية؟ أم

بطريقة النتائج والحقائق؟ وهل الحقائق داخلية أم خارجية؟

ثامناً: هل يمكن أن تتحقق الفرضيات دفعة واحدة؟

تاسعاً: هل توجد فرضيات فاسدة وفرضيات جيدة؟

عاشرًا: هل توجد بعض الاضطرابات فى فهم معنى الفرضية؟

حادى عشر: هل كل الفرضيات تقبل التمهيص والمطابقة؟

ثانى عشر: هل تحقيق الفرضيات مرتبط بزمان البحث أم بمجال العينة؟ لأنه

يوجد متغير خفى يهدم الفرضية، ومن ثم يجب الاهتمام به فى

المستقبل.

ثالث عشر: هل الفرضيات لا تتأثر بمستوى الباحث وموضوعيته؟ وهل

الباحث وقف موقفاً سليماً أم إيجابياً من الظاهرة؟

رابع عشر: هل يمكن تعديل الفرضيات أثناء البحث؟ وهل يمكن أن يكتفى

الباحث بفرض واحد فقط؟⁽¹⁾

(1) أحمد زردومى: ملاحظات حول تحديد الإشكالية وصياغة الفرضيات، فى: دراسات فى المنهجية، إعداد: مجموعة من الأساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ. د. فضيل دليو، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1995، ص. 35.

هـ- أنواع الفرضيات:

أولاً: الفرضيات الوصفية.

ثانياً: الفرضيات التفسيرية.

ثالثاً: الفرضيات ذات المتغير الواحد والفرضيات ذات المتغيرات العديدة.

و- صيغة الفرضيات:

أولاً: الفرضيات ذات الصيغة الإثباتية، مثل: كلما زادت وتيرة النمو الصناعي في المدن رادت الهجرة من الريف إلى المدينة.

ثانياً: الفرضيات ذات الصيغة الاستفهامية، مثل: هل زيادة وتيرة النمو الصناعي بالمدن يؤثر على زيادة الهجرة من الريف إلى المدينة.

ثالثاً: الفرضيات ذات الصيغة الاحتمالية، مثل: يمكن أن تؤدي زيادة وتيرة النمو الصناعي بالمدن إلى زيادة الهجرة من الريف إلى المدينة.

ز- شروط الفرضيات العلمية:

أولاً: يجب أن تكون الفرضية واضحة ومحددة وخالية من الإسهاب والغموض. وأن المصطلحات المستخدمة يجب أن تكون واضحة ومتراكبة ومتناسكة من ناحية المعنى والأسلوب والصياغة.

ثانياً: ينبغي أن تكون الفرضية قابلة للاختبار والفحص والتحليل. لهذا فعند صياغة الفروض يجب أن يضع الباحث في الحسبان توفر الأساليب والأدوات التي يمكن استخدامها في قياس هذه الفرضيات. إضافة إلى ضرورة ارتباط الفرضيات بالنظريات التي سبق إثبات صحتها.

ثالثاً: يجب أن لا تكون فرضيات البحث الواحد متعارضة ومتناقضة بعضها مع البعض، بل يجب أن تكون منسجمة ومتراكبة وتُشكّل وحدة متكاملة تسير في خط واحد وواضح.

رابعاً: يجب أن لا يعتمد الباحث على فرضية واحدة، خصوصاً في

الدراسات الاجتماعية والنفسية، بل يجب أن يعتمد على عدد مقبول من الفروض التي يمكن فحصها وتحليلها واستخلاص النتائج منها.

خامساً: ينبغي أن تخدم الفرضيات أغراضاً متعددة، أهمها تحديد الإطار الفكري والنظري للباحث ورسم الخطوات المنهجية للبحث واختيار الأساليب الإحصائية التي تستخدم في تفسير وتحليل وتعليل البيانات، كما يجب أن تسمح الفروض بتحديد الهيكل العام الذي يستخدمه الباحث في تقديم النتائج النهائية لبحثه العلمي⁽¹⁾.

ح - أهمية الفرضيات: لفرضيات البحث أهمية كبيرة، إذ تُعتبر الفرضيات ومؤشرات الركائز الأساسية في رسم الخطوط العريضة للبحث في محاور الإشكالية. وعندما يقوم الباحث بصياغة فرضيات بحثه، فكانه يقول: «ينبغي عليّ أن أبحث في هذا الاتجاه»⁽²⁾. ثم إن للفرضية عدة أهداف، كأن تكشف عن حالة في الميدان يسودها الغموض، وأيضاً تفسير جميع الأبعاد التي تحيط بها، والتي لم تكن معروفة من قبل؛ ويتم تحقيق أهداف الفرضية من خلال تحقيق المؤشرات⁽³⁾ والوحدات والعناصر الإجرائية.

ط - الفرضية العامة والفرضيات الفرعية:

أولاً: الفرضية العامة: هي عبارة عن تفسير احتمالي شامل للظاهرة، وعندما تثبت أمام التجربة وتتحقق صحتها، فإنها تصبح في شكل نظرية للبحث تفسر الظاهرة التي كان بها إشكال وسببت مشكلاً.

(1) د. إحسان محمد الحسن: الأسس العلمية لمناهج البحث الاجتماعي، دار الطليعة، ط. 2، بيروت - لبنان، 1986، ص. 48.

(2) Raymond QUVY, Luc VAN CAMPENHOUDT: Manuel de recherche en sciences, sociales, édition: Dunod, Paris, 1988, P. 112.

(3) Jean - Michel MORIN: Précis de sociologie, collection: repères pratique, édition: NATHAN, France, 1996, p. 20.

ثانياً: الفرضيات الفرعية: هي عبارة عن عناصر فرعية للفرضية العامة، وعندما تثبت أمام التجربة، وتتحقق صحتها، فإنها تصبح قوانين تحكمية، بغية التحكم في الظاهرة.

ى - مسألة الفرضية التى تتحقق والفرضية التى لا تتحقق:

	أولاً: الفرضية التى تتحقق 100%
	تعنى (+) (+) = +
	ثانياً: الفرضية التى تتحقق 95 %
	تعنى (+) (+) = +
	ثالثاً: الفرضية التى تتحقق 80 %
	تعنى (+) (+) = +
	رابعاً: الفرضية التى تتحقق 50 %
	تعنى (+) (+) = +
	خامساً: الفرضية التى تتحقق 30 %
	تعنى (+) (+) = +
	سادساً: الفرضية التى تتحقق 05 %
	تعنى (+) (+) = +
	سابعاً: الفرضية التى لا تتحقق 0 %
	تعنى (-) (-) = +
طريق مفتوح =	
طريق مسدود =	

وعليه فكل من الفرضية التى تتحقق كلية أو جزئياً أو التى لا تتحقق، فهى مجهود بذله الباحث، فهو مجهود إيجابى، وبالتالي لايعنى سلبية الفرضية حذف المجهود، ولكنها تعتبر نتيجة مثل نتائج الفرضيات الإيجابية التى تتحقق. فالفرضيات الإيجابية، عبرنا عنها بأنها تعنى طريقاً مفتوحاً، أى أن هذه الفرضيات تؤثر فى الظاهرة، ولتفسير الواقع المولم على أثر وجود الظاهرة الاجتماعية

المرضية، يُوضَع مشروع تنفيذى مبنى على أساس نتائج البحث بفرضياته الإيجابية الذى يسمح بالتدخل مباشرة فى تعديل أو تغيير ظروف الظاهرة. أما الفرضية السلبية، فالوصول إليها يُعتبر مجهوداً وصل من خلاله الباحث إلى معرفة أن لا أثر لهذه الفرضية فى ظُروف الظاهرة الاجتماعية المرضية، ولقد عبّرنا عن ذلك بأن الباحث عرّف بأن الطريق مسدود، وعليه فلقد وفرّ الوقت والجهد عن بقية الباحثين بعدم البحث فى علاقة هذه الفرضية بظروف الظاهرة الاجتماعية المرضية.

وبناءً على هذا، نصل إلى معرفة أن الفرضية التى لا تتحقّق هى مسجود علمى مبذول من طرف الباحث، وعدم تحقيقها لا يُنقص شيئاً من قيمة البحث العلمية، بل تُعتبر أيضاً إحدى نتائج البحث.

ك- مسألة وضع الفرضيات فى بحث، وعدم وضعها فى بحث آخر: عموماً فإنّه إذا لم تفرّض طبيعة الدراسة: تعدّد المتغيرات وفرضيات خاصة، فإنّ طرح التساؤلات البحثية تُعتبر بديلاً عن الفرضيات، وتقوم بالوظائف المنهجية نفسها التى تقوم بها الفرضيات. وعموماً ما يُعملُ بالتساؤلات البحثية فى البحوث النظرية.

ل- تدريبات على صياغة الفرضيات:

ولنا فيما يلى تدريبات على صياغة الفرضيات صياغة سليمة وأخرى غير سليمة، مع تبيان الخلل فى ذلك.

أولاً: الصياغة السليمة للفرضيات:

- تدريب رقم 1 :

الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للمتخلفين ذهنياً.

دراسة ميدانية بمركز المتخلفين ذهنياً، بمدينة س.

الفرضيات*:

الفرضية العامة: تُقدّم جميع الخدمات الاجتماعية للمتخلفين ذهنياً بمركز المتخلفين ذهنياً بمدينة س.

* يمكن للباحث أن يقوم بصياغة فرضيات بحثه فى شكل فقرات، على أن تشمل الفرضية الواحدة فقرة أو فقرات، بأن يصحّب الفرضية شرح وتحديد أبعادها.

. ونكشف عن هذه الفرضية العامة بالفرضيات الفرعية التالية:

الفرضية الفرعية الأولى: تُقدّم جميع الخدمات الاجتماعية للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س.

ونكشف عن هذه الفرضية الفرعية بالمؤشرات التالية:

- هل تتوفر جميع الخدمات الاجتماعية لهذه الشريحة؟

- هل يتوفر جزء فقط من الخدمات الاجتماعية؟ ولماذا؟

- هل هناك حسن تنظيم وتسيير الخدمات الاجتماعية؟

- هل هذه الخدمات الاجتماعية هي في صيغة تشريعات قانونية؟

- هل تُطبّق هذه الخدمات الاجتماعية كما هي مُشرّعة؟

الفرضية الفرعية الثانية: تُقدّم خدمات اجتماعية في المجال الاجتماعي والنفسي والصحي للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س.

ونكشف عن هذه الفرضية الفرعية بالمؤشرات التالية:

- الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي: ونكشف عن هذا المؤشر

بالوحدات التالية:

- الإيواء: ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية:

● هل تتوفر الشروط الصحية بالمأوى لدى المتخلفين ذهنيًا؟

● هل الإيواء فردي أم جماعي؟

- النقل: ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية:

● هل يتوفر النقل بميدان الدراسة؟

● هل النقل بميدان الدراسة ملك للمؤسسة أم لا؟

- المنحة: ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية:

● كم ثمن المنحة؟

● هل هى شهرية أم سداسية؟

- الترية: ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية:

● تعليم ضروريات الحياة البسيطة.

● تعليم المبادئ الأخلاقية.

- التعليم: ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية:

● تعليم القراءة والكتابة.

● متابعة التعليم.

- التكوين: ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية:

● أنواع التكوين.

● ملءمة التكوين لدرجة تخلف هذه الفئة ذهنيًا.

- نشاطات ثقافية: ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية:

● التمثيل على المسرح.

● الرواية: التدريب على الرواية والقصة.

● الشعر.

● تنظيم قضاء أوقات الفراغ.

● الرياضة.

● الرسم.

- الخدمات الاجتماعية فى المجال النفسى: ونكشف عن هذا المؤشر بالعناصر

التالية:

● تقويم السلوك.

● علاج بعض المظاهر النفسية المرضية: ونكشف عن هذه الوحدة

بالعناصر التالية:

● الانطواء.

● الخجل.

- الخدمات الاجتماعية فى المجال الصحى : ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدات التالية:

- المجال الصحى - الاجتماعى : ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية :

● الحصول على البطاقة الصحية كمتخلف ذهنى .

● الحصول على الإدفتر الصحى .

● الاستفادة من برامج الوعى الصحى (التثقيف الصحى) .

- المجال الصحى - الطبى : ونكشف عن هذه الوحدة بالعناصر التالية :

● تنظيم فحوص طبية .

● تنظيم تلقيحات طبية .

الفرضية الفرعية الثالثة : ساهمت الخدمات الاجتماعية المقدمة للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنياً بمركز المتخلفين ذهنياً بمدينة س، فى التأهيل الاجتماعى والمهنى لهذه الفئة .

ونكشف عن هذه الفرضية الفرعية بالمؤشرات التالية :

- التأهيل الاجتماعى : ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدة التالية : قياس مدى

نجاحة جميع مؤشرات الفرضية الفرعية الثانية فى تأهيل فئة المتخلفين ذهنياً بمركز المتخلفين ذهنياً ميدان الدراسة ، لاندماجها فى المجتمع .

- التأهيل المهنى : ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدة التالية : قياس مدى نجاحة

وحدات المؤشر الأول للفرضية الفرعية الثانية وهى :

● التربية .

● التعليم .

● التكوين .

وحدات المؤشر الثالث للفرضية الفرعية الثانية ، وهى :

● تنظيم فحوص طبية .

● تنظيم تلقيحات طبية .

فى تأهيل هذه الفئة بهذا المركز لممارستهم مهنة كمصدر للعيش .

كانت صياغة الفرضيات هذه صياغة إثبات، يمكن صياغة الفرضيات فى صيغة أسئلة :

- وعليه فالفرضية العامة تصبح : هل تقدم جميع الخدمات الاجتماعية للمتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س ؟
- والفرضيات الفرعية تصبح :

● فاما الفرضية الفرعية الأولى فتصبح : هل تقدم جميع الخدمات الاجتماعية للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س ؟

● وأما الفرضية الفرعية الثانية فتصبح : هل هناك خدمات اجتماعية فى المجال الاجتماعى والنفسى والصحى للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س ؟

● وأما الفرضية الفرعية الثالثة فتصبح : هل ساهمت الخدمات الاجتماعية المقدمة للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س ، فى التأهيل الاجتماعى والمهنى لهذه الفئة ؟

كما يمكن صياغة الفرضيات فى صيغة احتمال الوجود وعدمه :

- وعليه فالفرضية العامة تصبح : يمكن أن تقدم جميع الخدمات الاجتماعية للمتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س .
- والفرضيات الفرعية تصبح :

● فاما الفرضية الفرعية الأولى، فتصبح : يمكن أن تقدم جميع الخدمات الاجتماعية للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س .

● وأما الفرضية الفرعية الثانية، فتصبح : يمكن أن تكون هناك خدمات اجتماعية فى المجال الاجتماعى والنفسى والصحى تقدم للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س .

● وأما الفرضية الفرعية الثالثة، فتصبح: يمكن أن تساهم الخدمات الاجتماعية المقدمة للفئة متوسطة الذكاء من المتخلفين ذهنيًا بمركز المتخلفين ذهنيًا بمدينة س، في التأهيل الاجتماعي والمهني لهذه الفئة.

مع الملاحظة أنه يُفضل استخدام صيغة واحدة لجميع فروض البحث. فلا تكون مثلًا الفرضية العامة بصيغة الإثبات، والفرضية الفرعية الأولى بصيغة الاستفهام، والفرضية الفرعية الثانية بصيغة الاحتمال. ما عدا في بعض الحالات التي تفرض فيها طبيعة البحث التنوع في صيغة فرضيات البحث.

تدريب رقم 2 :

الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للأمومة في المجال الاجتماعي والصحي.

دراسة ميدانية بمركز الأمومة والطفولة بمدينة س.

الفرضيات:

الفرضية العامة: إن سبب وفيات الأمهات وأطفالهن أو أحدهما، أو معاناتهن وأطفالهن أو أحدهما؛ يعود إلى غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع الخدمات الاجتماعية بمراكز الأمومة والطفولة.

ونكشف عن هذه الفرضية العامة بالفرضيات الفرعية التالية:

الفرضية الفرعية الأولى: هناك غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي والصحي بمراكز الأمومة والطفولة ميدان الدراسة.

ونكشف عن هذه الفرضية الفرعية بالمؤشرات التالية:

- الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي: ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدات التالية:

● النقل.

● الإيواء .

● الغذاء .

- الخدمات الاجتماعية في المجال الصحي الاجتماعي : نكشف عن هذا المؤشر بالوحدات التالية :

● التثقيف الصحي .

● النصوص التشريعية التي تحمي الأمومة .

- الخدمات الاجتماعية في المجال الصحي الطبي : ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدات التالية :

● أثناء الحمل .

● خلال الوضع .

● بعد الوضع .

● توفر العتاد الطبي .

● توفر الأطباء المتخصصين والمرضات والقابلات .

● التكوين المستمر (الرسكلة) للأطباء المتخصصين والمرضات والقابلات .

الفرضية الفرعية الثانية : هناك عوائق تعرقل توفر الخدمات الاجتماعية ، وتؤدي إلى سوء تسييرها وتوزيعها بميدان الدراسة .

ونكشف عن هذه الفرضية الفرعية بالمؤشرات التالية :

- عراقيل مادية تعيق توفر الخدمات الاجتماعية ، وتؤدي إلى سوء تسييرها وتوزيعها .

ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدات التالية :

● عدم توفر العتاد الطبي الضروري أو نقصه .

● عدم توفر عدد الغرف اللازم ، وعدم توفر الشروط الصحية بها .

- مدى توفر الأجهزة والوسائل الآمنة للأم ومولودها.
- مدى كفاية الأجر لعمال المركز (مركز الأمومة والطفولة).
- عراقيل مالية تعيق توفر الخدمات الاجتماعية، وتؤدي إلى سوء تسييرها وتوزيعها بميدان الدراسة.
- ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدات التالية:
- مدى كفاية الميزانية المالية التي تخصصها وزارة الصحة لمراكز الأمومة والطفولة ميدان الدراسة.
- نوعية التسيير والتوزيع لهذه الميزانية لمختلف المصالح بمركز الأمومة والطفولة ميدان الدراسة.
- عراقيل بشرية تعيق توفير الخدمات الاجتماعية، وتؤدي إلى سوء تسييرها وتوزيعها بميدان الدراسة.
- ونكشف عن هذا المؤشر بالوحدات التالية:
- غياب أو نقص في الأطباء المتخصصين.
- غياب أو نقص في الممرضات والقابلات المؤهلات.
- نقص في عاملات النظافة.
- سوء العلاقات الاجتماعية بين موظفي المركز ميدان الدراسة.
- كما يمكن صياغة الفرضيات في صيغة سؤال. وعليه فالفرضية العامة تصبح: هل سبب وفيات الأمهات وأطفالهن أو أحدهما، أو معاناتهن وأطفالهن أو أحدهما خلال الوضع؛ يعود إلى غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع الخدمات الاجتماعية بمراكز الأمومة والطفولة؟
- والفرضيات الفرعية تصبح:
- فأما الفرضية الفرعية الأولى، فتصبح: هل هناك غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي والصحي بمراكز الأمومة والطفولة ميدان الدراسة؟

وأما الفرضية الفرعية الثانية فتصبح: هل هناك عوائق تعرقل توفر الخدمات الاجتماعية، وتؤدي إلى سوء تسييرها وتوزيعها بميدان الدراسة؟

كما يمكن صياغة الفرضيات في صيغة احتمال: وعليه فالفرضية العامة تصبح: إن سبب وفيات الأمهات وأطفالهن أو أحدهما، أو معاناتهن وأطفالهن أو أحدهما خلال الوضع؛ قد يعود إلى غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع الخدمات الاجتماعية بمراكز الأمومة والطفولة.

وأما الفرضية الفرعية الأولى، فتصبح: يمكن أن يكون هناك غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع للخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي والصحي بمركز الأمومة والطفولة ميدان الدراسة.

وأما الفرضية الفرعية الثانية، فتصبح: يمكن أن تكون هناك عوائق تعرقل توفر الخدمات الاجتماعية، وتؤدي إلى سوء تسييرها وتوزيعها بميدان الدراسة.

ثانيا: الصياغة غير السليمة للفرضيات، وتبيان الخلل في ذلك:

- تدريب رقم 1 :

الموضوع: «البيئة والعمران».

دراسة ميدانية بحى س، بمدينة ص.

الفرضيات:

الفرضية الأولى: العوامل البيئية.

الفرضية الثانية: الطبيعة القانونية.

الفرضية الثالثة: الطبيعة التقنية للتربة.

تبيان الخلل: نظراً لأن هذه الفرضيات يسودها شيء من الغموض؛ إذ هي بمثابة عناوين من جهة، ومن جهة أخرى أنها مختصرة جداً، فهي بهذه الصيغة لا تمثل فرضيات في هيئة إجابات احتمالية للتساؤلات الممكن طرحها في الإشكالية.

وعليه فإننا نقترح الفرضيات التالية كبدل:

الفرضية العامة: إن العوامل الطبيعية والإنسانية هي التي أدت إلى تدهور البيئة، بحى س، بمدينة ص.

الفرضية الفرعية الأولى: إن العوامل الطبيعية من زلزال وعدم تنظيم الوديان ورمى النفايات وسوء تصريف المياه القذرة أدت إلى تدهور البيئة بحى س، بمدينة ص.

الفرضية الفرعية الثانية: إن الطبيعة التقنية للتربة أدت إلى تدهور البيئة، بحى س، بمدينة ص.

الفرضية الفرعية الثالثة: إن سوء تسيير الإنسان للبيئة أدى إلى تدهورها بحى س، بمدينة ص.

أما بخصوص صياغة الفرضيات فى صيغة سؤال: فأما الفرضية العامة، فتصبح: هل العوامل الطبيعية والإنسانية هي التي أدت إلى تدهور البيئة بحى س، بمدينة ص؟

وأما الفرضية الفرعية الأولى، فتصبح: هل العوامل الطبيعية من زلزال وعدم تنظيم الوديان ورمى النفايات وسوء تصريف المياه القذرة أدت إلى تدهور البيئة بحى س، بمدينة ص؟

وأما الفرضية الفرعية الثانية، فتصبح: هل الطبيعة التقنية للتربة أدت إلى تدهورها بحى س، بمدينة ص؟

وأما الفرضية الفرعية الثالثة، فتصبح: هل سوء تسيير الإنسان للبيئة أدى إلى تدهورها بحى س، بمدينة ص؟

كما يمكن صياغة الفرضيات صياغة احتمالية: فأما الفرضية العامة، فتصبح: يمكن أن تكون العوامل الطبيعية والإنسانية أدت إلى تدهور البيئة، بحى س، بمدينة ص.

وأما الفرضية الفرعية الأولى، فتصبح: يمكن أن تكون العوامل الطبيعية من
لززال وعدم تنظيم الوديان ورمى النفايات وسوء تصريف المياه القذرة أدت إلى
تدهور البيئة، بحى س، بمدينة ص

وأما الفرضية الفرعية الثانية، فتصبح: يمكن أن تكون الطبيعة التقنية للتربة
أدت إلى تدهور البيئة، بحى س، بمدينة ص.

وأما الفرضية الفرعية الثالثة، فتصبح: يمكن أن يكون سوء تسيير الإنسان
للبيئة أدى إلى تدهورها، بحى س، بمدينة ص.

- تدريب رقم 2 :

الموضوع: مشاكل المدينة.

دراسة ميدانية بحى س، بمدينة ص.

الفرضيات:

الفرضية الأولى: تدفق مصبات المياه القذرة فى الوادى، وكذا المياه الراكدة
التي تساعد على تكاثر الحشرات الضارة كالناموس.

أ - الحقول المجاورة التي تعتبر بيئة ملائمة لتكاثر القوارض والحشرات
الناقلة للأمراض (مرض الليمفوما).

ب - انتشار النفايات الصلبة (النفايات المنزلية، نفايات المستشفى).

الفرضية الثانية: الواجهات المتهترئة للأحياء القديمة المجاورة.

الفرضية الثالثة: اكتظاظ الطريق الوطنى رقم ٤ الذى يسبب تلوث الهواء
والضوضاء.

تبيان الخلل: جاء غموض فى الفرضيات الثلاث السالفة الذكر، بحيث
يُحس القارئ أنها فى شكل عناوين ناقصة. ولذلك بها غموض وعدم الدقة.

ومن أجل ذلك نقترح أن تكون بالصيغة التالية:

الفرضية العامة: إن التدهور الصحى، والجمالى والتنظيمى، ومشاكل

الإزعاج، والتلوث ناجم عن المياه القذرة والراكدة،
والواجهات المهترئة، والحقول المجاورة، واكتظاظ الطريق
الوطني رقم ع بحى س، بمدينة ص.

الفرضية الفرعية الأولى: إن تدفق مصبات المياه القذرة فى الوادى، وكذا
المياه الراكدة، والحقول المجاورة الغير معتنى بها، وانتشار
النفايات الصلبة (النفايات المنزلية، نفايات المستشفى)
يؤدى إلى التدهور الصحى بحى س، بمدينة ص.

الفرضية الفرعية الثانية: إن الواجهات المهترئة للأحياء المجاورة القديمة تؤدى
إلى التدهور الجمالى، والتنظيى، بحى س، بمدينة
ص.

الفرضية الفرعية الثالثة: إن اكتظاظ الطريق الوطني رقم ع يسبب الضوضاء
والتلوث بحى س، بمدينة ص.

ويمكن صياغة الفرضيات فى صيغة السؤال: فأما الفرضية العامة فتصبح:
هل التدهور الصحى، والجمالى، والتنظيى، ومشاكل الإزعاج، والتلوث ناجم
عن المياه القذرة والراكدة، والواجهات المهترئة، والحقول المجاورة، واكتظاظ الطريق
الوطني رقم ع، بحى س، بمدينة ص؟

وأما الفرضية الفرعية الأولى، فتصبح: هل تدفق مصبات المياه القذرة
والراكدة فى الوادى، والحقول المجاورة الغير معتنى بها، وانتشار النفايات الصلبة
(النفايات المنزلية، نفايات المستشفى) يؤدى إلى التدهور الصحى، بحى س، بمدينة
ص؟

وأما الفرضية الفرعية الثانية، فتصبح: هل الواجهات المهترئة للأحياء
المجاورة القديمة تؤدى إلى التدهور الجمالى، والتنظيى، بحى س، بمدينة ص؟

وأما الفرضية الفرعية الثالثة، فتصبح: هل اكتظاظ الطريق الوطني رقم ع،
يسبب الضوضاء والتلوث، بحى س، بمدينة ص؟

كما يمكن صياغة الفرضيات صياغة احتمالية:

فأما الفرضية العامة، فتصبح: إن التدهور الصحي، والجمالي، والتنظيمي، ومشاكل الإزعاج، والتلوث يمكن أن ينجم عن المياه القذرة والراكدة، والواجهات المتهترئة، والحقول المجاورة، واكتظاظ الطريق الوطني رقم ع، بحى س، بمدينة ص.

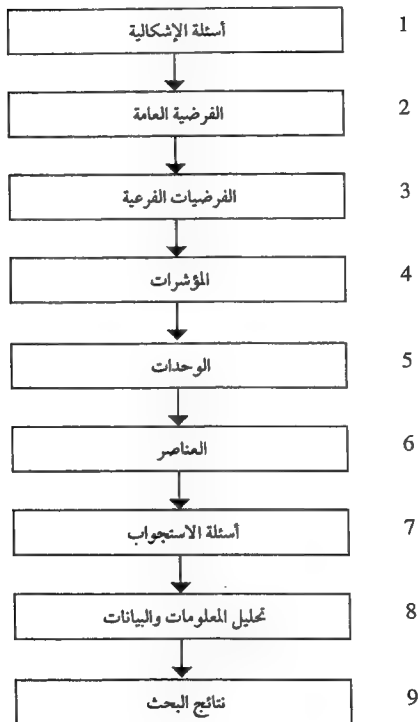
وأما الفرضية الفرعية الأولى، فتصبح: إن تدفق مصبات المياه القذرة والراكدة فى الوادى، والحقول المجاورة الغير معتنى بها، وانتشار النفايات الصلبة (النفايات المنزلية، نفايات المستشفى) يمكن أن يؤدي إلى التدهور الصحي، بحى س، بمدينة ص.

وأما الفرضية الفرعية الثانية، فتصبح: إن الواجهات المتهترئة للأحياء المجاورة القديمة يمكن أن تؤدي إلى التدهور الجمالي، والتنظيمي، بحى س، بمدينة ص.

وأما الفرضية الفرعية الثالثة، فتصبح: إن اكتظاظ الطريق الوطني رقم ع، يمكن أن يسبب الضوضاء والتلوث، بحى س، بمدينة ص.

وكمحصلة لأهمية الفرضيات فى البحث وعلاقتها ببقية المحاور الرئيسية فى البحث، نعرض هيكلا البحث التالى الذى يلخص أهم الخطوات التى يجب أن تتسق وترابط مع بعضها البعض كالبنيان المرصوص، لتشد بعضها البعض، للوصول إلى نتائج تخدم البحث وتُجيب عن تساؤلات البحث الأساسية المطروحة فى الإشكالية.

هيكل البحث من السؤال الرئيسي إلى النتائج



الفصل الثاني :

منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة

I / منهجية البحث:

- 1 / المنهج.
- 2 / مصادر جمع المادة العلمية النظرية والميدانية.
- 3 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية.
- 4 / الهيئة.

II / التعريف بميدان الدراسة:

- 1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة.
- 2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة.
- 3 / لمحة ديموغرافية عن ميدان الدراسة.
- 4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملائمتها للبحث.
- 5 / المجال الزمني للدراسة.

وبناءً على هذا فإنه يفضل للباحث فى محور المنهجية أن يحسن اختيار منهج وأدوات بحثه وإلا كانت دراسته سطحية وتسيطر عليها الذاتية. وتفادياً لذلك على الباحث أن يقرأ عدة مراجع فى المنهجية، وأن يقوم بمقارنة بين المناهج وأدوات البحث الصالحة لبحثه، وليختار أفضل المناهج والأدوات ملائمة لبحثه⁽¹⁾. وهكذا يصل الباحث لأن يحدد بدقة منهج وأدوات وأسلوب بحثه ولا يكتفى فقط بذكر المنهج والأدوات والأسلوب، ولكن يجب أيضاً ذكر لماذا اختار هذا المنهج وهذه الأدوات وهذا الأسلوب بالذات؟ ويبين لماذا كان هذا المنهج وهذا الأسلوب أكثر ملاءمة لطبيعة بحثه من المناهج وأساليب البحث الأخرى. فإذا استخدم الباحث المنهج التاريخى، يجب أن يبين لسرد الأحداث التاريخية، وأى أحداث، مع البرهنة أنه لا يصلح منهج آخر، عدا المنهج التاريخى للدراسة ذلك.

وفى متناول الباحث استخدام منهج واحد فى بحثه، كما يمكنه استخدام عدة مناهج، وذلك حسب طبيعة موضوع الدراسة، فهناك الموضوع الذى يحتاج منهجاً وأسلوباً، كما أن هناك الموضوع الذى يحتاج إلى منهجين وأسلوبين بحث، أيضاً هناك الموضوع المتعدد المناهج وأساليب البحث.

وأهم أساليب البحث ما يلى:

- أسلوب التحليل الدلالى (تحليل حقول الدلالة).

- أسلوب تحليل الأسلوب.

- أسلوب تحليل الحقول المرجعية.

- أسلوب تحليل السياق.

- أسلوب تحليل مسار البرهنة.

- أسلوب مقاييس الاتجاهات⁽²⁾.

(1) Bernadette PLOT: écrire une thèse ou un mémoire en sciences humaines, (collection: unichamp), éd.: Champion, Paris, 1986, p. 178.

(2) أ. د. فضيل دليو: أسس البحث وتقنياته فى العلوم الاجتماعية: 130 سؤالاً وجواباً، ديوان المطبوعات الجامعية، المطبعة الجوهوية، قسنطينة - الجزائر، 1997، ص. 40، 41.

غير أن الباحث إذا استخدم عدة مناهج وأساليب بحث، عليه أن يدلل لماذا موضوع الدراسة متعدد المناهج والأساليب، كما يوضح ويحدد خصوصية كل منهج وأسلوب وعلاقته بمحاور بحثه، كأن يحدد أن منهج وأسلوب كذا خاص بالمحور كذا (الفصل الأول مثلاً)، وأن منهج وأسلوب كذا لدراسة المحور كذا (الفصل الثاني مثلاً)، مع البرهنة أن هذه المحاور تدرس بهذه المناهج وأساليب البحث دون غيرها من مناهج وأساليب البحث الأخرى.

1 / منهجية البحث:

يرجع مصطلح: منهجية (Methodologie) إلى أصل يوناني تحت مصطلح: Logos، ويعنى علم طريقة البحث. ويرجع مصطلح منهج (Méthode) أيضاً إلى أصل يوناني تحت مصطلح: Odos، ويعنى: الطريقة التى تحتوى على مجموعة القواعد العلمية الموصلة إلى هدف البحث⁽¹⁾. ويعرف المنهجية «جاءك أرمن» على أنها: مجموعة المراحل المرشدة التى توجه التحقيق والفحص العلمى⁽²⁾.

وعليه فإن منهجية البحث: تعنى مجموعة المناهج والطرق التى توجه الباحث فى بحثه. وبالتالي فإن وظيفة المنهجية هى جمع المعلومات، ثم العمل على تصنيفها وترتيبها وقياسها وتحليلها من أجل استخلاص نتائجها والوقوف على ثوابت الظاهرة الاجتماعية المدروسة⁽³⁾.

1 / المنهج: يعرف المنهج بأنه عبارة عن مجموعة العمليات والخطوات التى يتبعها الباحث بنية تحقيق بحثه⁽⁴⁾. وبالتالي فالمنهج ضرورى للبحث، إذ هو الذى

(1) Modeleine GRAWITZ: Lexique des sciences sociales, éd. DALLOZ, 6^{ème} édition, Paris, 1994, p. 265.

(2) Jacques HERMAN : Les langages de la sociologie, (Série : Que sais - je, n° 2076), P. U. F, 2^{ème} édition, France, 1988, p. 5.

(3) د. فريدريك معتوق: معجم العلوم الاجتماعية: إنكليزي - فرنسي - عربي، أكاديميا، بيروت - لبنان، 1998، ص. 231.

(4) Mourice ANGERS: initiation pratique à la méthodologie des sciences humaines, éd.: CASBAH - Alger / CBC - Qubes, 1996, p. 58.

ينير الطريق، ويساعد الباحث في ضبط أبعاد ومساعي وأسئلة وفروض البحث⁽¹⁾.

ونظرا لتعدد وتنوع وتشعب مواضيع علم الاجتماع، فإن له مناهج كثيرة، وكل منهج يلائم طبيعة موضوع ما؛ ولذلك فيمكن أن يكون هناك منهج الإثنولوجيا، ولكن لا يوجد منهج علم الاجتماع، بل توجد مناهج علم الاجتماع⁽²⁾.

وعموما فإن هناك ثلاثة أنواع من مناهج البحث الكبرى هي:

أ / المنهج الاستدلالي أو الاستنباطي: وفيه يربط العقل بين المقدمات والنتائج، وبين الأشياء وأسبابها على أساس المنطق والتأمل الذهني، حيث يبدأ بالكماليات ليصل إلى الجزئيات.

ب / المنهج الاستقرائي: يبدأ بالجزئيات ليصل إلى الكماليات، أي يبدأ بالتحقق عن طريق الملاحظة الخاصة للتجريب والتحكم في المتغيرات ليصل إلى نتائج تصاغ في شكل قوانين عامة تحكم الظاهرة.

ج / المنهج الاستردادي: يعتمد على استرداد الماضي ليتحقق من صيغة حدوث الأشياء، وعلى غرارها تحلل الظواهر التي صاغت الحاضر.

وإذا أردنا تصنيف مناهج البحث حسب الأسلوب الإجرائي، وهي عموما لاتخرج عن أطر المناهج الكبرى السالفة الذكر، فهي كالتالي:

أولاً: المنهج التجريبي: وهو الذي يعتمد على إجراء التجارب تحت شروط معينة، معتمداً في ذلك على عينة تجريبية وأخرى ضابطة.

ثانياً: منهج المسح: يعتمد على جمع البيانات الميدانية.

(1) Jean - Claude COMBESSIE: la méthode en sociologie (Série: Approches), éd. Casbah - Alger/La découverte, Paris, 1996, p. 9.

(2) Raymond BOUDON : Les méthodes en sociologie (Série: Que saisje? N° 1334), P. U. F, 6ème édition, Paris, 1984, p. 124.

ثالثاً: منهج دراسة الحالة: يركز على دراسة وحدة معينة سواء كان فرداً أو وحدة اجتماعية.

رابعاً: المنهج التاريخي: ويعتمد على دراسة الوثائق والمخطوطات التاريخية والمخلفات الحضارية⁽¹⁾.

ويدخل تحت هذه المناهج الأربعة أساليب أو عمليات بحث ومقاييس عديدة، منها ما يلي:

- الأسلوب الوضعي.
- أسلوب البحث بالعينة.
- أسلوب البحث المقارن.
- أسلوب تحليل المحتوى (المضمون).
- أسلوب تحليل الخطاب.
- أسلوب تحليل المنطوق (التحليل التوزيعي).
- أسلوب تحليل القوى الفاعلة.
- أسلوب تحليل الوثائق.
- أسلوب التحليل التواردي.

2/ مصادر جمع المادة العلمية: يذكر الباحث المصادر التي اعتمد عليها في جمع المعرفة، وسواء كانت هذه المعرفة متمثلة في المعلومات النظرية أو في البيانات الميدانية.

وعليه يقول الباحث: لقد اعتمدنا في بحثنا على المادة العلمية النظرية والميدانية، ومصادرها ما يلي:

(1) د. محمد زيان عمر: البحث العلمي: مناهجه وتقنياته، ديوان المطبوعات الجامعية، الطبعة الرابعة، الجزائر، 1983، ص 49.

أ / مصادر جمع المادة العلمية النظرية:

أولاً: المصادر.

ثانياً: المراجع.

ثالثاً: المذكرات والرسائل والأطروحات الجامعية.

رابعاً: المجلات.

خامساً: الجرائد.

سادساً: القرارات واللوائح القانونية.

سابعاً: القواميس والمعاجم.

ثامناً: المناجد.

تاسعاً: البحوث.

عاشراً: المحاضرات.

حادي عشر: الندوات.

ثاني عشر: الملتقيات.

ثالث عشر: الحصص المبثّة في التلفزة أو المذياع.

رابع عشر: الفيلم الواقعي.

خامس عشر: الشريط الوثائقي.

مع العلم أنه على الباحث أن يذكر كل هذه المصادر في بحثه إذا كان فعلاً استخدمها كلها، أما إذا كان استخدم بعضها، فيذكر الذي استخدمه فقط.

ب / مصادر جمع المادة العلمية الميدانية (التحقق الميداني): إن نقطة الاطلاق لأي تحقيق ميداني، سواء تحقيق كمي أو كيفي، تدور حول أسئلة من نوع: لماذا؟ لماذا هذه الظاهرة تتغير حسب الظروف والوقت والمكان، ولماذا التغير بهذه الصفة وليست بصفة أخرى؟⁽¹⁾ ومن أجل الإحاطة بالظاهرة ميدانياً، يقرر الباحث جمع المادة العلمية الميدانية عن الظاهرة. وتتم عملية جمع المادة العلمية

(1) Raymond BOUDON: Les méthodes en sociologie (Série : Que saisje? NO 1334), P. U. F. 6^{ème} édition, Paris, 1984, p. 31.

الميدانية من الميدان مجال الدراسة، عن طريق أدوات جمع البيانات التالية: الاستمارة والمقابلة والملاحظة والوثائق والسجلات الإدارية والإحصاءات والتقارير الرسمية والتجريب.

كما يجب على الباحث الانتباه إلى البيانات التي جمعها عن طريق الاستمارة، وتلك التي يتم جمعها عن طريق المقابلة، والتي يتم جمعها عن طريق الملاحظة؛ على أن لا يكون هناك تكرار، أى أن نفس البيانات توجد في جميع أدوات البحث، كما لا يكون ذكر أداة أو أدوات جمع البيانات، مع غياب بياناتها الميدانية.

يجب أن تكون جميع الأدوات المستخدمة في البحث لها وظيفتها، وقد تكون بيانات الاستمارة هي الأساسية، وبيانات المقابلة مكملّة، كأن تكون مع الإداريين، وتكون بيانات الملاحظة لمراقبة وتكملة كل من بيانات الاستمارة والمقابلة. كما يجب وجود (ظهور) وظائف جميع الأدوات في البحث، كأن تشارك الملاحظة في تحليل أو تفسير أو تعليل ما يعرضه الباحث من بيانات ميدانية مُجمعة عن طريق الاستمارة والمقابلة في البحث.

أولاً: الاستمارة:

- تعريفها: تُعرّف الاستمارة بأنها: «نموذج يضم مجموعة أسئلة توجه إلى الأفراد من أجل الحصول على معلومات حول موضوع أو مشكلة أو موقف، ويتم تنفيذ الاستمارة إما عن طريق المقابلة الشخصية أو أن ترسل إلى المبحوثين عن طريق البريد»⁽¹⁾. كما تعرف بأنها مجموعة أسئلة، بعضها مفتوح، مثل: ما هو مستواك التعليمي؟ وبعضها مغلق، مثل: هل تابعت أى نوع من التعليم؟ نعم لا □، وبعضها الآخر أسئلة تصنيفية مفتوحة، مثل: ما هو مستواك التعليمي؟ لا شيء □ أساسي □ ثانوى □ جامعي □ تكوين معنى □ أخرى >

(1) محمد على محمد: علم الاجتماع والمنهج العلمى، دار المعرفة الجامعية، ط. 1، القاهرة، 1980، ص 339.

وتستخدم الاستمارة لجمع البيانات الميدانية التي تَعَسَّرَ جمعها عن طريق أدوات جمع البيانات الأخرى.

ويجب أن تغطي أسئلة الاستمارة جميع محاور البحث، إذا كانت استخدمت كأداة بحث وحدها؛ وقد تخصص لبعض محاور البحث، وبعض المحاور الأخرى تدرج في أدوات بحث أخرى كالمقابلة والملاحظة والوثائق والسجلات الإدارية.

وتتميز الاستمارة بأنها حيادية، فإذا كانت أسئلتها مستقلة، تسمى بالاستمارة، وأما إذا أتت في المقابلة فتدعى: استمارة الاستبيان، وأما إذا جاءت في الملاحظة فتدعى بـ: استمارة الاستخبار.

- أقسام الاستمارة: تنقسم الاستمارة إلى قسمين هما:

● القسم الأول: يتعلق بالصفحة الأولى في الاستمارة، وتكون على سبيل المثال كالتالي: شكل نموذج للصفحة الأولى في الاستمارة.

جامعة س

معهد ص

عنوان البحث:

رسالة مقدمة لنيل شهادة الماجستير في ع.

إشراف الدكتور: ك

إعداد الطالب: ل

«البيانات الواردة في الاستمارة سرية، ولا تستخدم إلا للأغراض العلمية

للبحث».

جوان. . .

● القسم الثانى: محاور الاستثمار:

● المحور الأول: ويضم البيانات العامة أو الشخصية، وعموما تشمل

مايلى:

عمر المبحوث.

جنسه (ذكر، أنثى).

حالته العائلية: أعزب، متزوج، مطلق، أرمل.

عدد أفراد أسرته.

مهنته.

دخله الشهرى.

مستواه التعليمى.

خلفيته الاجتماعية وانحداره الطبقي.

منطقته السكنية.

وللبيانات العامة أهمية كبيرة فى توثيق مواصفات العينة.

● المحور الثانى: ويضم جميع الأسئلة التى يجب أن تغطى جميع فصول

وفرضيات البحث المراد تخصيص الاستثمار لها.

كما يشترط أن تكون هذه الأسئلة فى علاقة وطيدة مع عنوان البحث

وخطة البحث والإشكالية والفرضيات والمؤشرات والوحدات والعناصر.

ويمكن أن تبوب هذه الأسئلة حسب عناوين خطة البحث، أو حسب

فرضيات البحث.

كما يمكن أن لا تبوب (لا تعنون) الاستثمار، ولكن فقط تصاغ

الأسئلة، وترقم، ويعرف الانتقال من محور لآخر حسب محتوى الاستثمار. ثم

تصبح هذه المحاور مفصلة عند تفريغ الاستثمار، حيث تفرغ وتعنون فى جدول

وأشكال ورسوم بيانية وصور وخرائط.

- أنواع الاستمارة: أنواع الاستمارة عديدة، من بينها:

● الاستمارة بالمقابلة: ويقوم الباحث بمقابلة المبحوثين وبملء الاستمارة معهم.

● الاستمارة البريدية: يُرسل الباحث الاستمارة عبر البريد للمبحوث فيملأها المبحوث ويرجعها للباحث عبر البريد.

● الاستمارة عن طريق الهاتف: يقوم الباحث بملء الاستمارة عن طريق الهاتف، فيطرح له السؤال، ويكتب الجواب.

● الاستمارة عن طريق شبكة الإعلام الآلى (الإنترنت): إذ يقوم الباحث بالاتصال بالمبحوث عن طريق شبكة الإعلام الآلى، ويملا استمارة بحثه.

- موضوع الاستمارة: على الباحث أن يحدد ويضبط استمارة بحثه. هل الاستمارة تشمل جميع محاور موضوع الدراسة؟ وحيث تكون المقابلة والملاحظة والوثائق والسجلات الإدارية عبارة عن أدوات بحث تكميلية للاستمارة، وينحصر دورها في تفسير أو تحليل أو تحليل بيانات الاستمارة. أم هل تشمل الاستمارة فقط بعض محاور موضوع الدراسة؟ وبالتالي فإن بقية المحاور الأخرى تغطيها أدوات البحث الأخرى، من مقابلة وملاحظة ووثائق وسجلات إدارية. كما يمكن تبويب الاستمارة حسب محاور البحث أو حسب فروض البحث. كان يقسم الباحث فروض بحثه حسب طبيعة البيانات المراد جمعها، فنقد يكون للباحث أربعة فروض؛ وتكون طبيعة البيانات المراد جمعها الخاصة بالفرضية الأولى تُلائمها الاستمارة كأداة لجمع البيانات، وطبيعة البيانات المراد جمعها الخاصة بالفرضية الثانية تُلائمها المقابلة كأداة لجمع البيانات، وطبيعة البيانات المراد جمعها الخاصة بالفرضية الثالثة تُلائمها الملاحظة كأداة لجمع البيانات، وطبيعة البيانات المراد جمعها الخاصة بالفرضية الرابعة تُلائمها الوثائق والسجلات الإدارية كأداة لجمع البيانات.

كما يشتمل موضوع الاستمارة على أسئلة الأحداث وأسئلة الرأى. فاما أسئلة الأحداث، فهي التى يُطلب فيها من المبحوث تزويد الباحث بمعطيات حول الأحداث التى تجرى، مثل: كم تقضى من الوقت فى كل أسبوع فى مشاهدة

التفلزة؟ وأما أسئلة الرأي، ففيها يُطلب من المبحوث تزويد الباحث برأيه حول حدث معين، مثل: هل تحب مشاهدة التلفزة؟⁽¹⁾.

- توظيف الاستمارة: ينبغى على الباحث أن يوظف في بحثه ما أخذه من معلومات منهجية عن الاستمارة؛ كأن يحدد ويضبط نوع أسئلة الاستمارة والمحاو التي شملتها من موضوع الدراسة، كما يجب أن يدلل اختياره للاستمارة لجمع بيانات ما ولم يختار أدوات جمع البيانات الأخرى لنفس البيانات المراد جمعها. كما يجب تحديد أى نوع من الاستمارات استخدمها في بحثه: هل الاستمارة بالمقابلة، أم الاستمارة البريدية، أم الاستمارة عن طريق الهاتف، أم الاستمارة عن طريق الاتصال الآلى (الإنترنت).

- اختبار الاستمارة: يفضل أن يختبر الباحث استمارة بحثه؛ ليرى مدى ملاءمة الاستمارة لمحاو البحث من جهة، ومدى قدرتها على جمع البيانات وملاءمتها لأعضاء عينة البحث وظروفهم من جهة أخرى. وقد يؤدي هذا الاختبار إلى زيادة بعض الأسئلة، أو حذف البعض الآخر أو إعادة صياغة البعض.

- معيار الاستمارة: يجب على الباحث ضبط وتحديد بدقة: من يسأل؟ وعن ماذا يسأل؟ وكيف يسأل؟

- بعض الاحترازاات في صياغة أسئلة الاستمارة: ينبغى أن يحترز الباحث أثناء صياغته لأسئلة الاستمارة مما يلي:

- الأسئلة عن المواضيع حساسة، لأنه قد لا يجيب المبحوث بصراحة.
- الأسئلة عن المواضيع المعرضة للنسيان، مما يؤدي بالمبحوث إلى الإجابة الخاطئة، لنسيانه الموضوع.
- الأسئلة عن مواضيع تسوق المبحوث إلى الإجابات النسبية.
- الأسئلة التي تتطلب الإجابات التي تمس مبادئ ومواقف أو تصرفات المبحوث.

(1) LE ROBERT seuil: Dictionnaire de sociologie, France, 1999, p. 436.

● الأسئلة عن موضوع قد تنعدم فيه كفاءة المبحوث عن الإجابة عنه، مثل:
بأى مرض توفى والدك؟

● الأسئلة التى تسوق إلى أجوبة مضللة، كأن يجيب المبحوث عن سؤال بإجابة تتوافق مع ما يريده الباحث، لهدف مداراته ومجاملته، أو بإجابة تتوافق مع رأى مجموعة دون أن تعكس رأى المبحوث⁽¹⁾.

- تدريب رقم 1 : عن استمارة مبنية حسب محاور البحث:

● الموضوع: عوائق عودة المهاجرين من أرض المهجر واندماجهم فى وطنهم.

دراسة مقارنة لمجموعتين من المهاجرين (مجموعة عادت إلى الوطن والثانية لا لارالت تعيش فى أرض المهجر).

● الاستمارة:

جامعة س.

معهد ص.

«عوائق عودة المهاجرين من أرض المهجر وإعادة اندماجهم فى وطنهم»

دراسة مقارنة لمجموعتين من المهاجرين (مجموعة قد عادت إلى الوطن، والثانية لا تزال تعيش فى أرض المهجر)

أطروحة مقدمة لنيل شهادة ع، تخصص ك.

إشراف الدكتور: م.

إعداد الطالب: ل.

«البيانات الواردة فى الاستمارة سرية، ولا تستخدم إلا للأغراض العلمية

للبحث».

جوان . . .

(1) Samford LABOVITZ and Robert HAGEDORN: introduction to social research, second edition, McGraw - HILL Book company, United States of America, 1976, p. 75, 76.

- استمارة موجهة إلى الأمر المهاجرة:

I / البيانات العامة:

1 / الجنس.

2 / السن.

3 / الحالة العائلية.

4 / المستوى التعليمي:

[] المدرسة القرآنية .

[] ابتدائي .

[] متوسط .

[] ثانوي .

[] جامعي .

II / وضعية المهاجر قبل هجرته إلى أرض المهجر:

1 / أين كنت تقطن قبل الهجرة؟

2 / ماذا كانت وظيفتك قبل الهجرة؟

3 / ما هي الأسباب التي دفعتك للهجرة؟

[] بحثا عن العمل .

[] الحصول على تكوين .

[] أخرى .

4 / متى هاجرت؟

III / حياة المهاجر بأرض المهجر:

1 / الحياة المهنية:

أ- الوظيفة.

ب- مستوى التأهيل المهني.

ج- الأجر.

د- هل تعتقد أن مستوى المعيشة:

[] غالي.

[] متوسط.

[] ليس بغالي.

هـ- هل تُقدّر أن أجرك يكفيك؟

2 / الحياة الاجتماعية:

أ- نوع المسكن:

[] شُقة بالعمارة.

[] فندق.

[] نادى خاص بالسكن للمهاجرين.

[] مسكن خاص.

أخرى

ب- هل يسكن أطفالك معك؟

ج- علاقتك بالوسط الاجتماعي؟

هل لك أصدقاء؟

نعم [] ، لا []

فى حالة الإجابة بنعم:

- هل تزورهم؟

نعم [] ، لا []

فى حالة الإجابة بنعم:

غالبًا [] ، بالمناسبة []

د- جيرانك من أصل:

[] أفريقى.

[] عربى.

[] أوروبى.

[] أخرى.

- هل تزورهم؟ نعم []، لا []

في حالة الإجابة بنعم: غالباً []، بالمناسبة []

هـ- هل تشارك في قضاء أوقات الفراغ الجماعية؟

نعم []، لا []

في حالة الإجابة بنعم:

[] نادى رياضي

[] رحلات ترفيهية

أخرى

في حالة الإجابة بلا:

- هل تعرضت لمشاكل في وسطك الاجتماعي؟

نعم []، لا []

في حالة الإجابة بنعم:

[] مشاكل الجيران.

[] مشاكل من طرف السلطة.

أخرى

- هل تعرضت لمشاكل في وسطك المهني؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم:

[] كانت مع العمال.

[] مع الإدارة.

- وكيف تعمل لحل هذه المشكلة؟

3 / الحياة المدرسية:

- هل لك أولاد تعرضوا إلى رسوب مدرسى؟
- نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، كيف ترى مستقبلهم؟
- فى حالة الإجابة بلا، فهل ترى نجاحهم دافعاً للعودة إلى الوطن، أم لبقائهم بالمهجر؟
- فى كلا الحالتين، لماذا؟

4 / الحياة الثقافية:

- أ - أية لغة تتحدثونها بالمنزل؟
- عربية []، إنجليزية []، فرنسية []
- ب - هل يتلقى أولادك دروساً فى اللغة العربية؟
- نعم []، لا []
- فى كلا الحالتين، لماذا؟
- ج - أى الحصص، التلفزيونية أو المبثّة فى المذياع، ترغب فى مشاهدتها؟ ولماذا؟
- د - هل تذهب إلى السينما؟
- نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، كم مرة فى الأسبوع؟ ... كم مرة فى الشهر؟ ...
- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟
- هـ - هل تطالع كتباً وجرائد؟ نعم []، لا []
- و - هل أنت ملتزم بتطبيق الإسلام؟ نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى فرائض الإسلام؟ وهل أنت تلتزم بتطبيقه؟
- ز - هل تحتفل بالأعياد الدينية والوطنية للوطن الأم؟
- نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى الأعياد التى تحتفل بها؟
- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

IV / الصلة بالوطن:

1 / هل لك أقارب أو أصدقاء بالوطن؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، هل أنت على صلة بهم؟ وكيف؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

2 / هل تزور الوطن الأم؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كل عام []، نادراً []

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

V / فكرة العودة إلى الوطن:

1 / هل تفكر فى العودة إلى الوطن فى يوم من الأيام؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، لماذا؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

2 / هل تواجهك صعوبات تعرقل هودتك إلى الوطن؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى؟

أ- هل هى ناجمة عن رفض الزوج (الزوجة) العودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ب- هل هى ناجمة عن رفض الأولاد للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ج- هل هى ناجمة عن غياب المساعدة المادية والمعنوية للمهاجرين الراغبين

فى العودة إلى الوطن؟ نعم []، لا []

د- هل هى ناجمة عن الخوف من مشاكل إعادة الاندماج فى الوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ماهى هذه المشاكل؟

هـ- أم هل تفضل انتظار أن ينهى الأولاد دراستهم؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بلا، هل تفضل أن يزاول الأولاد دراستهم فى الوطن

الأم؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

3 / ماذا تقترح كحل بغية التغلب على الصعاب التى تعوق تقرير العودة
النهائية إلى الوطن؟

4 / ماذا نظن فى مدة بقائك فى المهجر؟

- هل تدوم وقتاً قصيراً []، طويلاً []، البقاء نهائياً بالمهجر []

- فى كل الحالات، لماذا؟

5 / فى ظل أية ظروف تختار البقاء بالمهجر؟

.....
.....
..... ملاحظات عامة يجمعها الباحث
.....
.....

- استمارة موجهة إلى الأسرة التى كانت مهاجرة، وعادت إلى الوطن:

1 / مسار العودة إلى الوطن: دوافع العودة:

1 / ما هى الدوافع التى حفزتك للعودة إلى الوطن؟

- البطالة []،

- أجر منخفض []،

- الخوف عن مستقبل الأولاد فى المهجر []،

- صعوبات الاندماج بالمهجر []،

- أخرى ...

2 / هل تعرضت لصعوبات كانت تعرقل عودتك إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ماهي؟

أ- هل كانت ناجمة عن رفض الزوج (الزوجة) للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ب- هل كانت ناجمة عن رفض الأولاد للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ج- هل كانت ناجمة عن غياب المساعدة المادية والمعنوية للمهاجرين

الراغبين في العودة إلى الوطن؟ نعم []، لا []

د- هل كانت ناجمة عن الخوف من مشاكل إعادة الاندماج في الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي هذه المشاكل؟

هـ- أم هل كنت تفضل انتظار أن ينهى الأولاد دراستهم؟

- كيف استطعت التغلب على هذه الصعوبات التي كانت تعرقل عودتك

النهائية إلى الوطن؟

3 / تاريخ العودة إلى الوطن:

4 / هل تعرضت لصعوبات من طرف المنظمات المسؤولة عن العودة النهائية

إلى الوطن؟ نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، مع أية منظمة؟

- المصنع (المؤسسة) []

- المنظمة الوطنية للمهاجرين بالمهجر []

- القنصلية []

- الجمارك []

- أخرى ...

5 / هل هذه المشاكل كان لها أثر على قرارك للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي المشاكل بالضبط؟

6 / هل تستطيع أن تصف لنا انعكاساتك لحظة وصولك إلى الوطن الأم أين

تبقى تعيش بدون رجعة للمهجر؟

.....
.....
.....

II / ظروف الحياة وإعادة الاندماج بالوطن:

أولاً: إعادة الاندماج الاجتماعي - الثقافي:

1 / السكن: ما نوع مسكنك حالياً؟

- شقة بعمارة []

- فندق []

- سكن خاص []

- أخرى ...

2 / ما هي اللغة التي تتكلمها بالبيت؟

- العربية []

- الإنجليزية []

- الفرنسية []

3 / هل تحافظ دومًا على علاقاتك مع الأقارب والأصدقاء بالمهجر؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، مع من؟ وهل هي:

- غالبًا []

- في حالة الأعياد []

- فى حالة المرض []

- نادراً []

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

ثانياً: الاندماج المدرسى:

1/ هل لك أولاد تعرضوا إلى رسوب مدرسى؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ماهى أسباب ذلك؟

- صعوبات لغوية (لغة الدراسة العربية) []

- سوء العلاقات مع زملاء []

- سوء العلاقات مع المعلمين []

- أخرى ...

2/ هل حاولت تحسين مستوى اللغة العربية لأولادك؟

- عن طريق دروس إضافية بالمدرسة []

- عن طريق دروس إضافية خاصة []

- أخرى ...

3/ هل ندمت على عدم ترك أولادك يزاولون دراستهم بأرض المهجر تفادياً

لرسوبهم المدرسى بالوطن الأم؟ نعم []، لا []

ثالثاً: الاندماج المهني:

1/ هل أنت عامل حالياً؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى مهتك؟

- تجارة []

- سيارة أجرة []

- بالمصنع (بالمؤسسة، بالورشة) []

- أخرى ...

- فى حالة الإجابة بلا،

- لأنك لم تحجد عملا []
- وجدت عملا ولكنه قليل الأجر []
- 2 / هل استفدت من ترقية مهنية منذ عودتك للوطن؟
نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى؟
- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟
3 / هل علاقاتك حسنة؟
- مع زملائك العمال []
- مع الإداريين []
- 4 / هل سنحت لك الفرصة لمقابلة زملائك العمال خارج وسط العمل؟
نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟
5 / كم يقدر أجرك شهرياً؟
6 / هل ترى اختلافاً فى ظروف العمل بالوطن الأم عن ظروف العمل بأرض المهجر؟ نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى؟
7 / هل استفدت من ترقية مهنية ببلد المهجر؟
نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، هل أفادتك فى عملك الحالى؟ نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، كيف؟
- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟
8 / هل استفدت من ترقية مهنية فى عملك الحالى؟
نعم []، لا []
- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى؟
- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟
9 / هل استفدت من مساعدة مادية فى إطار عودتك للوطن؟
نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم،

- مبلغ مالى مدفوع من طرف:

- صاحب المصنع أين كنت تعمل []

- الوكالة الوطنية للبطالة []

- بلد المهجر []

- مساهمة بلد المهجر فى تأسيسك لمؤسسة صغيرة []، كيف؟

10 / هل عدت للوطن بمشروع استثمارى؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هو؟ وهل حققته؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

11 / هل نجحت فى إعادة اندماجك بالوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟ وماذا ترى فعله بغية إعادة اندماجك؟

12 / ماذا تستطيع أن تقوله لنا حول تجربتك فى إعادة اندماجك بالوطن؟

.....
.....
.....

13 / ماذا تقترح للمهاجرين بغية التغلب على عوائق العودة وإعادة

الاندماج بالوطن؟

.....
.....
..... ملاحظات عامة يجمعها الباحث
.....
.....

● الاستمارة:

جامعة ص.

معهد ص.

«عوائق عودة المهاجرين الجزائريين من فرنسا وإعادة اندماجهم في وطنهم»

دراسة مقارنة لمجموعتين من المهاجرين (مجموعة قد عادت إلى الوطن، والثانية لا تزال تعيش بفرنسا).

أطروحة مقدمة لنيل شهادة ع، تخصص ك.

إعداد الطالب: ل. إشراف الدكتور: م.

«البيانات الواردة في الاستمارة سرية، ولا تستخدم إلا للأغراض العلمية للبحث».
جوان . . .

– استمارة موجهة إلى الأسر المهاجرة بفرنسا، بمدينة كورباي إيسون (فرنسا):

1/ البيانات العامة*:

1/ الجنس.

2/ السن.

3/ الحالة العائلية.

4/ المستوى التعليمي:

[] المدرسة القرآنية.

* هذه البيانات مشتركة بين مجموعة المهاجرين، بمدينة كورباي إيسون، بفرنسا، ومجموعة المهاجرين، بمدينة برج بوعروريج، بالجزائر.

[] ابتدائي .

[] متوسط .

[] ثانوي .

[] جامعي .

II / وضعية المهاجر قبل هجرته إلى فرنسا:

1 / أين كنت تقطن بالجزائر قبل الهجرة؟

2 / ماذا كانت وظيفتك قبل الهجرة؟

3 / ما هي الأسباب التي دفعتك للهجرة؟

[] بحثا عن العمل .

[] الحصول على تكوين .

[] أخرى .

4 / متى هاجرت إلى فرنسا؟

III / حياة المهاجر بفرنسا:

1 / الحياة المهنية:

أ- الوظيفة .

ب- مستوى التأهيل المهني .

ج- الأجر .

د- هل تعتقد أن مستوى المعيشة:

[] غال .

[] متوسط .

[] ليس ينال .

هـ- هل تُقدّر أن أجرك يكفيك؟

2 / الحياة الاجتماعية:

أ- نوع المسكن:

- [] شقة بالعمارة.
- [] فندق.
- [] نادى خاص بالسكن للمهاجرين.
- [] سكن خاص.
- أخرى.....

ب- هل يسكن أطفالك معك؟

ج- علاقتك بالوسط الاجتماعى؟

هل لك أصدقاء؟

نعم []، لا []

فى حالة الإجابة بنعم:

- هل تزورهم؟

نعم []، لا []

فى حالة الإجابة بنعم:

غالبًا []، بالمناسبة []

د- جيرانك من أصل:

[] جزائرى

[] عربى

[] فرنسى

[] أخرى

- هل تزورهم؟ نعم []، لا []

فى حالة الإجابة بنعم: غالبًا []، بالمناسبة []

هـ- هل تشارك فى قضاء أوقات الفراغ الجماعية؟

نعم []، لا []

فى حالة الإجابة بنعم:

[] نادى رياضى

.. [] رحلات ترفيهية .

أخرى

فى حالة بلا:

هل تعرضت لمشاكل فى وسطك الاجتماعى؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم:

[] مشاكل الجيران.

[] مشاكل من طرف السلطة الفرنسية.

أخرى

هل تعرضت لمشاكل فى وسطك المهنى؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم:

[] كانت مع العمال.

[] مع الإدارة.

وكيف تعمل لحل هذه المشكلة؟

3 / الحياة المدرسية:

- هل لك أولاً تعرضوا إلى رسوب مدرسى؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كيف ترى مستقبلهم؟

- فى حالة الإجابة بلا، فهل ترى نجاحهم دافعاً للعودة إلى الوطن، أم لبقائهم بالمهجر؟

- فى كلا الحالتين، لماذا؟

4 / الحياة الثقافية:

أ- أية لغة تتحدثونها بالمنزل؟

عربية []، أمازيغية []، فرنسية []

ب- هل يتلقى أولادك دروساً فى اللغة العربية؟

نعم []، لا []

- فى كلا الحالتين، لماذا؟

ج- أى الحصاص، التلفزيونية أو المبشة فى المذيع، ترغب فى مشاهدتها؟
ولماذا؟

د- هل تذهب إلى السينما؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كم مرة فى الأسبوع؟ . . . كم مرة فى الشهر؟ . . .

فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

هـ- هل تطالع كتباً وجرائد؟ نعم []، لا []

و- هل أنت ملتزم بتطبيق الإسلام؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى فرائض الإسلام؟ وهل أنت تلتزم بتطبيقه؟

ز- هل تحتفل بالأعياد الدينية والوطنية للوطن الأم؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى الأعياد التى تحتفل بها؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

IV / الصلة بالوطن:

1 / هل لك أقارب أو أصدقاء بالوطن؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، هل أنت على صلة بهم؟ وكيف؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

2 / هل تزور الجزائر؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كل عام []، نادرًا []

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

V / فكرة العودة إلى الوطن:

1 / هل تفكر فى العودة إلى الوطن فى يوم من الأيام؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، لماذا؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

2 / هل تواجهك صعوبات تعرقل عودتك إلى الوطن؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى؟

أ- هل هى ناجمة عن رفض الزوج (الزوجة) العودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ب- هل هى ناجمة عن رفض الأولاد للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ج- هل هى ناجمة عن غياب المساعدة المادية والمعنوية للمهاجرين الراغبين

فى العودة إلى الوطن؟ نعم []، لا []

د- هل هي ناجمة عن الخوف من مشاكل إعادة الاندماج في الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي هذه المشاكل؟

هـ- أم هل تفضل انتظار أن ينهى الأولاد دراستهم؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بلا، هل تفضل أن يزاوّل الأولاد دراستهم في الجزائر؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بلا، لماذا؟

3 / ماذا تقترح كحل يغيّة التغلب على الصعاب التي تعوق تقرير العودة النهائية إلى الوطن؟

4 / ماذا تظن في مدة بقاءك في المهجر؟

- هل تدوم وقتاً قصيراً []، طويلاً []، البقاء نهائياً بالمهجر []

- في كل الحالات، لماذا؟

5 / في ظل أية ظروف تختار البقاء بالمهجر؟

.....
.....
..... ملاحظات عامة يجمعها الباحث
.....
.....

- استمارة موجهة إلى الأسرة التي كانت مهاجرة، وعادت إلى الوطن، بمدينة
برج بوعريبيج (الجزائر):

I / مسار العودة إلى الوطن: دوافع العودة:

1 / ما هي الدوافع التي حفزتك للعودة إلى الوطن؟

- البطالة []،

- أجر منخفض []،

- الخوف من مستقبل الأولاد في المهجر []،

- صعوبات الاندماج بالمهجر []،

- أخرى ...

2 / هل تعرضت لصعوبات كانت تعرقل عودتك إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي؟

أ- هل كانت ناجمة عن رفض الزوج (الزوجة) للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ب- هل كانت ناجمة عن رفض الأولاد للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، كيف؟

ج- هل كانت ناجمة عن غياب المساعدة المادية والمعنوية للمهاجرين

الراغبين في العودة إلى الوطن؟ نعم []، لا []

د- هل كانت ناجمة عن الخوف من مشاكل إعادة الاندماج في الوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي هذه المشاكل؟

هـ- أم هل كنت تفضل انتظار أن ينهى الأولاد دراستهم؟

نعم []، لا []

- كيف استطعت التغلب على هذه الصعوبات التي كانت تعرقل عودتك النهائية إلى الوطن؟

3 / تاريخ العودة إلى الوطن.....

4 / هل تعرضت لصعوبات من طرف المنظمات المسؤولة عن العودة النهائية إلى الوطن؟ نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، مع أية منظمة؟

- المصنع (المؤسسة) []

- المنظمة الوطنية بالمهجر []

- القنصلية []

- الجمارك []

- أخرى...

5 / هل هذه المشاكل كان لها أثر على قرارك للعودة إلى الوطن؟

نعم []، لا [] .

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي المشاكل بالضبط؟

6 / هل تستطيع أن تصف لنا انعكاساتك لحظة وصولك إلى الجزائر، أين تبقى تعيش بدون رجعة للمهجر؟

.....
.....
.....

II / ظروف الحياة وإعادة الاندماج بالوطن:

أولاً: إعادة الاندماج الاجتماعي - الثقافي:

1 / السكن: ما نوع مسكنك حالياً؟

- شقة بعمارة []
- فندق []
- سكن خاص []
- أخرى...

2 / ما هي اللغة التي تتكلمها بالبيت؟

- العربية []
- الأمازيغية []
- الفرنسية []

3 / هل تحافظ دومًا على علاقاتك مع الأقارب والأصدقاء بالمهجر؟

نعم []، لا [].

- في حالة الإجابة بنعم، مع من؟ وهل هي:

- غالبًا []

- في حالة الأعياد []

- في حالة المرض []

- نادرًا []

- في حالة الإجابة بلا، لماذا؟

ثانيًا: الاندماج المدرسي:

1 / هل لك أولاد تعرضوا إلى رسوب مدرسي؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي أسباب ذلك؟

- صعوبات لغوية (لغة الدراسة العربية) []

- سوء العلاقات مع الزملاء []

- سوء العلاقات مع المعلمين []

- أخرى...

2 / هل حاولت تحسين مستوى اللغة العربية لأولادك؟

- عن طريق دروس إضافية بالمدرسة []

- عن طريق دروس إضافية خاصة []

- أخرى...

3 / هل ندمت على عدم ترك أولادك يزاولون دراستهم بفرنسا، تفادياً

لرسوبهم المدرسي بالجزائر؟ نعم []، لا []

ثالثاً: الاندماج المهني:

1 / هل أنت عامل حالياً؟ نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي مهنتك؟

- تجارة []

- سيارة أجرة []

- بالمصنع (بالمؤسسة، بالورشة) []

- أخرى...

- في حالة الإجابة بلا،

- لأنك لم تجد عملاً []

- وجدت عملاً ولكنه قليل الأجر []

2 / هل استفدت من ترقية مهنية منذ عودتك للوطن؟

نعم []، لا []

- في حالة الإجابة بنعم، ما هي؟

- في حالة الإجابة بلا، لماذا؟

3 / هل علاقاتك حسنة؟

- مع زملائك العمال []

- مع الإداريين []

4 / هل سنحت لك الفرصة لمقابلة زملائك العمال خارج وسط العمل؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

5 / كم يقدر أجرك شهرياً؟

6 / هل ترى اختلافًا فى ظروف العمل بالجزائر عن ظروف العمل بفرنسا؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هى؟

7 / هل استفدت من ترقية مهنية ببلد المهجر؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، هل أفادتك فى عملك الحالى؟ نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، كيف؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

8 / هل استفدت من ترقية مهنية فى عملك الحالى؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ماهى؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

9 / هل استفدت من مساعدة مادية فى إطار عودتك للوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم،

- مبلغ مالى مدفوع من طرف.

- صاحب المصنع أين كنت تعمل []

- الوكالة الوطنية للبطالة []

- الدولة الفرنسية []

- مساهمة الدولة الفرنسية فى تأسيسك لمؤسسة صغيرة []، كيف؟

10 / هل عدت للوطن بمشروع استثمارى؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بنعم، ما هو؟ وهل حققته؟

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟

11 / هل لجحت فى إعادة اندماجك بالوطن؟

نعم []، لا []

- فى حالة الإجابة بلا، لماذا؟ وماذا ترى فعله بغية إعادة اندماجك؟

12 / ماذا تستطيع أن تقوله لنا حول تجربتك فى إعادة اندماجك؟

.....
.....
.....

13 / ماذا تقترح للمهاجرين الجزائريين بفرنسا بغية التغلب على عوائق

العودة وإعادة الاندماج بالوطن؟

.....
.....
..... ملاحظات عامة يجمعها الباحث
.....
.....

- تدريب رقم 2 : عن استثمار مبنوية حسب فرضيات البحث:
الموضوع: مساهمة الحوافز المادية فى تحسين الوضعية الاجتماعية للعمال
الصناعيين.

دراسة ميدانية بمؤسسة س، بمدينة ص.

الاستمارة:

أولاً: البيانات العامة:

- 1 / الجنس: ذكر ()، أنثى () .
 - 2 / السن: (...) سنة .
 - 3 / الحالة المدنية: أعزب ()، متزوج ()، مطلق ()، أرمل () .
 - 4 / عدد الأولاد: (...)
 - 5 / المستوى التعليمى: أمى ()، ابتدائى ()، متوسط ()، ثانوى ()،
جامعى () .
 - 6 / المستوى المهني: بسيط ()، متخصص ()، ماهر () .
 - 7 / الأقدمية فى العمل: (...) سنة .
- ثانياً: بيانات خاصة بالفرضية الأولى: هل تساهم الحوافز المادية فى تحسين
الحالة الاقتصادية للعمال؟
- 8 / ما هو مبلغ الأجر الذى تتقاضاه؟ دج
 - 9 / هل رقيت منذ دخولك للوحدة؟ نعم ()، لا () .
- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: كيف تمت ترقيةك؟
- عن طريق: الأقدمية ()، الكفاءة ()، متطلبات الوظيفة ()، المعارف ()
- 10 / هل وحدثكم حققت أرباحاً؟ نعم ()، لا ()
- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: هل وزعت عليكم هذه الأرباح؟
- نعم ()، لا ()

- 11 / هل استفدت من الحوافز المادية؟ نعم ()، لا ()
 - فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: ما هى نوعية الحوافز المادية للحصول عليها:
 فردية ()، جماعية ()
- 12 / كيف يتم توزيع الحوافز:
 شهريا ()، كل ستة شهور ()، سنويا ()
- 13 / ما هو المبلغ الذى تحصلت عليه من هذه الحوافز؟ دج
- 14 / هل ساعدتك هذه الحوافز فى نفقات المعيشة؟
 نعم ()، لا ()
- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: كيف ساعدتك هذه الحوافز؟
 زاد الدخل ()، زاد الادخار ()، زاد الاستثمار () .
- 15 / هل أنت راض عن طريقة دفع الحوافز؟
 نعم ()، لا ()
- 16 / هل هناك تشجيعات أخرى زيادة عن الحوافز المادية؟
 نعم ()، لا ()
- 17 / هل ساعدتك الحوافز المادية فى تحسين حالتك الاقتصادية؟
 نعم ()، لا ()
- ثالثاً: بيانات خاصة بالفرضية الثانية: هل تساهم الحوافز المادية فى تحسين
 الحالة الاجتماعية للعمال؟
- 18 / أين مقر سكنك؟
 قريب من الوحدة ()، بعيد عنها () .
- فى حالة البعد عن الوحدة، يسأل: كيف تصل إليها: عن طريق:
 دراجة ()، سيارة أجرى ()، حافلة ()

19 / هل سكناك الحالى:

ملكك الشخصى ()، مستأجر ()، مسكن تابع للوحدة ().

20 / ما هو نوع سكناك؟

مسكن ارضى فاخر ()، كوڤ ()، مسكن متواضع ()، شقة بالعمارة ()

21 / هل سكناك ملائم؟ نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: تتوفر به:

نظافة ()، تهوية ()، اتساع ().

22 / هل ساعدتك الحوافز فى الإنفاق على السكن؟

نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: ساعدتك فى ماذا؟ فى:

الترميم ()، الكراء ()، التجهيز ().

23 / هل توجد بوجدتكم عيادة طبية؟ نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: هل استفدت من خدماتها الصحية؟

نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بلا، يسأل: أين تعالج أنت وأسرتك؟ فى:

المستشفى ()، المركز الصحى ()، طبيب خاص ().

24 / هل ساعدتك الحوافز المادية فى نفقاتك على العلاج؟

نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: فيما ساعدتك؟ فى:

الفحص الطبى ()، شراء الأدوية ().

25 / هل تتوفر بالوحدة وسائل النقل للعمال؟

نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بلا، يسأل: هل عوضت لك الوحدة مصاريف النقل؟

نعم ()، لا ()

26 / هل ساعدتك الحوافز المادية فى نفقاتك على النقل؟

نعم ()، لا ()

27 / هل ساعدتك الحوافز المادية فى تحسين حالتك الاجتماعية؟

نعم ()، لا ()

رابعاً: بيانات خاصة بالفرضية الثالثة: هل تساهم الحوافز المادية فى تحسين الحالة الثقافية للعمال؟

28 / هل يوجد مركز لمحو الأمية بالوحدة؟ نعم ()، لا ()

29 / هل توجد مكتبة بالوحدة؟ نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: هل تستفيد منها؟ نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بلا، يسأل: لماذا؟

أى ()، خاصة بالإطارات () .

30 / هل هناك تدريبات داخل المصنع؟ نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: هل استفدت منها؟ نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: هل أنت راضٍ عن مدة التدريب؟

نعم ()، لا ()

31 / هل توجد أنشطة ثقافية ترفيهية بالوحدة؟

نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم: ما نوعيتها؟ هى:

فرق رياضية ()، فرق موسيقية ()، فرق مسرحية () .

32 / هل تعرض أنشطة سينمائية داخل المؤسسة؟

نعم ()، لا ()

- فى حالة الإجابة بنعم، يسأل: ما نوعيتها؟ هى:

خاصة بالعمل ()، ترفيه ()، توعية ()، أخرى ...

33 / أين تقضى أوقات فراغك الأسبوعية؟ فى:

مشاهدة التلفزة () . الملعب () .

ترميم المنزل () . السينما () .

تربية الأطفال () . المسجد () .

عمل منزلى () . الزيارات () .

المقهى () .

34 / أيت تقضى عطلتك السنوية؟

داخل الوطن () خارج الوطن () .

- فى حالة قضاء العطلة داخل الوطن: يسأل: أين؟ فى:

زيارة الأقارب البعيدين ()، الذهاب إلى المصايف ()، عمل إضافي ()،

أخرى

- فى حالة قضاء العطلة خارج الوطن: يسأل:

بمساعدة الوحدة ()، نفقات شخصية () .

35 / هل تقوم الوحدة بإرسال أبنائك إلى المخيمات الصيفية؟

نعم ()، لا () .

36 / هل ساعدتك الحوافز المادية فى نفقاتك على:

شراء كتب () . مصاريف الزيارات () .

شراء تلفزة () . ذهاب الأبناء إلى المصايف () .

شراء ملابس رياضية () . الذهاب إلى السينما () .

37 / هل ساعدتك الحوافز المادية فى تحسين حالتك الثقافية؟

نعم () ، لا ()

خامساً: بيانات عامة:

38 / ما رأيك فى وضعية العمال الاقتصادية والاجتماعية والثقافية؟

39 / هل تعتقد أن وحدتكم ناجحة؟

40 / هل وحدتكم أحسن أم أسوأ من الوحدات المجاورة؟

ثانياً: المقابلة:

- تعريفها: تُعرَّفُ المقابلة على أنها: « تفاعل لفظى يتم عن طريق موقف مواجهة يحاول فيه الشخص القائم بالمقابلة أن يستثير معلومات أو آراء أو معتقدات شخص آخر أو أشخاص آخرين للحصول على بعض البيانات الموضوعية. »⁽¹⁾

كما تعد المقابلة إحدى أدوات جمع البيانات. وتستخدم فى البحوث الميدانية لجمع البيانات التى لا يمكن الحصول عليها من خلال الدراسة النظرية أو المكتبية، كما تستخدم فى البيانات التى لا يمكن جمعها عن طريق الاستمارة أو الملاحظة أو الوثائق والسجلات الإدارية أو الإحصاءات الرسمية والتقارير أو التجريب. وتجرى المقابلة فى شكل حوار (حديث) مع المبحوث فى موضوع البحث. ويشترط أن يكون الحوار مَبْنًىً وَمُنَظَّمًا وَمُسَيَّرًا من طرف الباحث. كما يفضل أن يقوم الباحث بتسجيل ملاحظات المبحوث وآرائه حول موضوع البحث.

- محاور المقابلة: تشمل المقابلة المحاور التى خصصت لها المقابلة فى موضوع البحث. وتكون هذه المحاور فى علاقة وثيقة بعنوان البحث والإشكالية والفرضيات والمؤشرات والوحدات والعناصر وخطة البحث. كما تكون المحاور مقسمة تحت عناوين تبعاً لخطة أو لفرضيات البحث.

(1) د. طلعت إبراهيم لطفى: أساليب وأدوات البحث الاجتماعى، دار غريب للطباعة والنشر، القاهرة، 1995، ص. 85، 86.

- أنواع المقابلة:

المقابلة المقتنة: وفيها يضع الباحث أسئلة كل محور في المقابلة.
المقابلة الغير مقتنة: وفيها لا يضع الباحث أسئلة المحاور، إذ لا يُقَيّد الحديث، ولكن فقط يحدد محاور الحديث عن الموضوع.

ويخضع اختيار المقابلة المقتنة أو الغير مقتنة إلى طبيعة الموضوع، فهناك الموضوع المحدد وغير المشعب الذي يستطيع الباحث فهم جميع أبعاده، وبالتالي حصرها في أسئلة، وعليه فهو بحاجة إلى المقابلة المقتنة؛ ولكن هناك الموضوع الذي لا يستطيع الباحث حصر أبعاده، ولذلك يترك الحديث مفتوحاً، وبالتالي فهو بحاجة إلى المقابلة الغير مقتنة.

- طرق المقابلة:

المقابلة غير المباشرة: وفيها يجرى الباحث مقابلاته مع المبحوث عن طريق الهاتف أو الاتصال الألى (الإنترنت).

المقابلة المباشرة: وفيها يلتقى الباحث مع المبحوث مباشرة، ويتم الحوار المباشر.

- مميزات المقابلة: عموماً ما تكون المقابلة مع عدد قليل من الأفراد. كما تتميز بإعطاء حرية الحديث للمبحوث، والوقت الكافى⁽¹⁾ وحرية الحديث لا تعنى أن يتكلم المبحوث كما يشاء وما يشاء، ولكن يجب أن تكون المقابلة مضبوطة ومحددة بدقة وخاصة بالمحاور المخصصة لها المقابلة، وعلى الباحث مراقبة وتوجيه حديث المبحوث لمحاور المقابلة، كما يجب عليه أيضاً مراقبة وتوجيه الوقت النافع الذي يخدم محاور المقابلة وهدف البحث.

- تدريب على المقابلة:

الموضوع: «عوائق عودة المهاجرين الجزائريين من فرنسا واندماجهم في وطنهم».

(1) Jacques DORSELAER, méthodologie pour réaliser un travail de fin d'études, édition du: C. R. I. D. Bruxelles, 1989, p. 71.

دراسة مقارنة لمجموعتين من المهاجرين (مجموعة عادت إلى الوطن، والثانية لارالت تعيش بفرنسا).

* نوع المقابلة:

المقابلة الغير مقننة، لأن التساؤلات التفصيلية عن محاور الموضوع جاءت في الاستمارة، ولذلك فضل الباحث هنا اختيار المقابلة الغير مقننة عن المقابلة المقننة؛ ووظيفة المقابلة الغير مقننة في هذا الموضوع تكميلية للاستمارة، إذ لها وظيفة تحليلية تفسيرية تعليلية للبيانات المجمعة عن طريق الاستمارة.

* طريقة المقابلة:

المقابلة بدون المشاركة.

* عينة المقابلة: نُظمت المقابلة مع عينة من أبناء المهاجرين بفرنسا، وبعض المنظمات والمؤسسات المسؤولة عن اندماج المهاجرين في فرنسا والبعض الآخر مسؤول عن عودة المهاجرين إلى أوطانهم؛ كما نظمت المقابلة مع عينة من أبناء المهاجرين بالجزائر، وبالذات بمدينة برج بوعريريج، وأيضا مع بعض المنظمات والمؤسسات المسؤولة عن إعادة اندماج المهاجرين الجزائريين في وطنهم. وكانت عينة المقابلة كالتالي:

* عينة المقابلة بفرنسا: بلغ عدد أبناء المهاجرين الذين أجريت معهم المقابلة 100. كما أجريت مقابلة مع مدير الديوان الوطني للمهاجرين ومع مدير منظمة العمل والبطالة.

* عينة المقابلة بالجزائر: بلغ عدد أبناء المهاجرين الذين أجريت معهم المقابلة 100. كما أجريت المقابلة مع:

- مدير ديوان ترقية وتسيير السكن العائلي.
- مدير الصندوق الوطني للتوفير والاحتياط.
- مدير المنظمة الوطنية للشغل.

- * محاور المقابلة بفرنسا:
- المحور الأول: المقابلة مع الأبناء، وشملت ما يلي:
- * الحياة الاجتماعية:
- السكن.
- العلاقات والتفاهم مع الوالدين.
- العلاقات الاجتماعية مع المجتمع.
- * الحياة المدرسية:
- المستوى التعليمي.
- الرسوب المدرسي.
- * الحياة الثقافية:
- الأخذ بالعادات والتقاليد الفرنسية.
- قضاء أوقات الفراغ.
- الاحتفال بالأعياد الدينية والوطنية الفرنسية.
- مسألة الاندماج في المجتمع الفرنسي.
- المحافظة على الثقافة الأصلية عن طريق:
- الاحتفال بالأعياد الدينية والوطنية.
- الالتزام بالواجبات الإسلامية.
- تعلم اللغة العربية.
- الصلة بالوطن.
- * الحياة المهنية:
- المهنة.
- العلاقة بين الشهادة التحصيل عليها والمهنة.
- * فكرة العودة إلى الوطن:
- * المستقبل.

فى فرنسا .

فى الجزائر .

المحور الثانى : المقابلة مع بعض المنظمات والمؤسسات :

* مسألة اندماج المهاجرين الجزائريين بفرنسا .

* مسألة مساعدة المهاجرين على العودة إلى أوطانهم .

* محاور المقابلة بالجزائر :

المحور الأول : المقابلة مع الأبناء :

* مسألة العودة إلى الوطن :

خوافز العودة .

صعوبات وعوائق العودة .

* مسألة إعادة اندماج المهاجرين :

التكيف الاجتماعى - الثقافى .

الاندماج المدرسى .

الاندماج المهنى .

* مسألة المستقبل :

البقاء بالجزائر .

العودة إلى فرنسا .

المحور الثانى : المقابلة مع بعض المنظمات والمؤسسات الوطنية :

شروط شراء السكن .

شروط التوفير بغية الحصول على سكن بصندوق التوفير والاحتياط .

شروط شراء قطعة أرض صالحة للبناء .

شروط الاستثمار .

ثالثا: الملاحظة:

- تعريفها: تعتبر إحدى أدوات جمع البيانات. وتستخدم في البحوث الميدانية لجمع البيانات التي لا يمكن الحصول عليها عن طريق الدراسة النظرية أو المكتبية، كما تستخدم في البيانات التي لا يمكن جمعها عن طريق الاستمارة أو المقابلة أو الوثائق والسجلات الإدارية أو الإحصاءات الرسمية والتقارير أو التجريب. ويمكن للباحث تبويب الملاحظة، وتسجيل ما يلاحظه الباحث من المبحوث سواء كان كلاماً أم سلوكاً.

- محاور الملاحظة: تخصص الملاحظة للمحاور التي جعلت لهم في موضوع البحث. وتكون هذه المحاور على علاقة وثيقة بعنوان البحث والإشكالية والفرضيات والمؤشرات والوحدات والعناصر وخطة البحث. كما تكون المحاور مصنفة في عناوين تبعا لخطة أو لفرضيات البحث.

- أنواع الملاحظة:

الملاحظة البسيطة: ويُقصد بها ملاحظة الظواهر كما تحدث تلقائياً في ظروفها العادية دون إخضاعها للضبط العلمي، وبدون استخدام أدوات دقيقة لقياس بغية الدقة في الملاحظة والتحلي بالموضوعية⁽¹⁾. وفيها يلاحظ الباحث بعض الظواهر المتعلقة بالمحاور المخصصة لها الملاحظة. كما تعرف الملاحظة بأنها: «المشاهدة الدقيقة لظاهرة ما، مع الاستعانة بأساليب البحث والدراسة التي تتلاءم مع طبيعة هذه الظاهرة»⁽²⁾.

وتعتبر الملاحظة البسيطة الأولى في البحث بغية التحقق من صحة فرضياته، ومن أجل ذلك يهتم العلم بالملاحظة كأداة بحث، للملاحظة الظواهر الحسية وتصنيفها والكشف عن مختلف أبعادها للوصول إلى إصدار أحكام وصفية للوقائع التي تمثل في الأساس قوانين العلم.⁽³⁾

(1) د. أحمد شفيق السكري، المرجع السابق، ص. 347.

(2) غريب محمد سيد أحمد: تصميم وتقنيات البحث الاجتماعي، دار المعرفة الجامعية - مصر، 1986، ص. 268.

(3) الهادي خالد، عيلالمجيد قدي: المرشد المفيد في المنهجية وتقنيات البحث العلمي، دار هومة للطباعة والنشر، الجزائر، 1996، ص. 24، 25.

الملاحظة المنظمة: تختلف الملاحظة المنظمة عن الملاحظة البسيطة في الضبط العلمى والفحص الموضوعى والتحديد الدقيق للظواهر والمعالم التى تُخصص الملاحظة لها.

- طرق الملاحظة:

* الملاحظة بدون المشاركة: وفيها يلاحظ الباحث عينة بحثه بطريقة غير مباشرة، وبدون أن يشارك أعضاء عينة البحث فى عملهم. فالباحث عضو خارج عينة البحث، يلاحظ من بعيد، وفى وقت قصير، فالملاحظة بهذه الطريقة لا تدوم شهوراً أو سنين.

* الملاحظة بالمشاركة: وفيها يدمج الباحث مع عينة بحثه، ويصبح مصاحباً لهم فى معظم الأوقات. أى أنه يلاحظ سلوكهم فى موضوع بحثه وهو يشاركهم أيضاً بقية أعمالهم وقضاء أوقاتهم. وقد تدوم الملاحظة بالمشاركة أشهر أو سنوات، كان يعمل الباحث أو يدرس مع عينة بحثه.

ونذكر قصة فى هذا الصدد: من أنه فى يوم ما، قتل عامل مدير المصنع فى إضراب قام به عمال المصنع، ولما تعسر على شرطة التحقيق معرفة من القاتل؟ عيّن محقق وقام بالمقابلة والملاحظة بالمشاركة، على أنه أصبح عاملاً من بين عمال ذلك المصنع، وعمل لمدة حوالى ثلاث سنوات، تخللها مقابلات وملاحظات عديدة مع جميع العمال، وشارك فى محاولات إضراب عديدة بالمصنع، وفى يوم من الأيام فى تحضير إضراب بالمصنع من طرف العمال، اختلف العمال فى من يتزعم الإضراب؟ فنفق عامل قائلاً: أنا أتزعّمه، ولما طُلب منه دليل مقدّره على تزعم الإضراب، قال: لقد كنت دوماً زعيماً، بدليل فى يوم كذا وفى عام كذا عندما واجه المدير فلان العمال، فأنا الذى قمت بمواجهته، وقتلته. فنفق المحقق آنذاك قائلاً له: تعال، فمن أجلك عملت فى هذا المصنع ما يقارب ثلاث سنين.

- تدريب عن الملاحظة:

* الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للأُمومة فى المجال الاجتماعى والصحى.

* نوع الملاحظة: الملاحظة البسيطة.

* طريقة الملاحظة: الملاحظة بدون المشاركة، ووظيفتها تكميلية للاستمارة. إذ يلاحظ الباحث ليتحقق من المعلومات المصرح بها في الاستمارة حول توفر الخدمات الاجتماعية المقدمة للأمم في المجال الاجتماعي والصحي، والمشاكل التي تقف في وجه توفر هذه الخدمات وحسن تسييرها وتوزيعها.

* محاور الملاحظة:

المحور الأول: الخدمات الاجتماعية في المجال الاجتماعي: ومواضيعه:

* النقل

* الإيواء

* الغذاء

المحور الثاني: الخدمات الاجتماعية في المجال الصحي الاجتماعي: ومواضيعه:

* التشخيص الصحي.

* النصوص الاجتماعية التي تهمي الأمومة.

المحور الثالث: الخدمات الاجتماعية في المجال الصحي الطبي: ومواضيعه:

* أثناء الحمل.

* خلال الوضع.

* بعد الوضع.

* توفر العتاد الطبي.

* توفر الأطباء المتخصصين والمرضات والقابلات.

* التكوين المستمر (الرسكلة) للأطباء المتخصصين والمرضات والقابلات.

رابعاً: الوثائق والسجلات الإدارية:

- تعريفها: تعتبر إحدى أدوات جمع البيانات، وفيها يرجع الباحث إلى جمع البيانات حول الموضوع أو فقط بعض المحاور من الوثائق والسجلات الإدارية. ويشترط عدم التكرار في جمع البيانات. فإما أن تكون البيانات المُجمعة من الوثائق والسجلات الإدارية بيانات تكميلية للاستمارة والمقابلة والملاحظة أو لبعضهم فقط، ووظيفتها تكميلية في التحليل والتفسير والتعليل؛ وإما أن تكون البيانات المُجمعة تتعلق ببعض محاور البحث التي لا تمسها أدوات جمع البيانات الأخرى.

- تدريب عن الوثائق والسجلات الإدارية:

الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للأمومة في المجال الاجتماعي والصحي.

دراسة ميدانية بمركز الأمومة والطفولة بمدينة م.

* محاور الوثائق والسجلات الإدارية:

* المحور الأول: الاطلاع ودراسة النصوص التشريعية الخاصة

بالخدمات الاجتماعية المقدمة للأمومة في المجال الاجتماعي والصحي، كوثائق إدارية بمركز الأمومة والطفولة أو خارجها.

* المحور الثاني: الاطلاع ودراسة السجلات الإدارية المتوفرة بمركز

الأمومة والطفولة أو خارجها المتعلقة بنسبة وفيات الأمهات أو أطفالهن أثناء الحمل أو خلال الوضع أو بعده.

خامساً: الإحصاءات الرسمية والتقارير:

- تعريفها: يعتمد الباحث على الإحصاءات الرسمية والتقارير كأداة من

أدوات جمع البيانات الخاصة بموضوع بحثه.

- تدريب عن الإحصاءات الرسمية والتقارير:

الموضوع: الخدمات الاجتماعية المقدمة للأمومة في المجال الاجتماعي

والصحي.

دراسة ميدانية بمركز الأمومة والطفولة بمدينة م.

*** محور الإحصاءات الرسمية والتقارير: الاطلاع ودراسة الإحصاءات الرسمية والتقارير الوطنية والعالمية حول نسبة وفيات الأمهات أو أطفالهن أثناء الحمل أو خلال الوضع أو بعده.**

وفى الختام نستطيع القول إن جميع أدوات البحث السالفة الذكر يشوبها النقص والإغفال إذا لم يصحبها التأمل العقلى باستمرار. وعليه فالعقل يعتبر أداة مهمة جداً وضرورية لغزلة مدى صحة البيانات المجمعة عن طريق مختلف أدوات جمع البيانات. على أن يتساءل الباحث دوماً: هل ما جمعته من بيانات عن طريق أداة معينة صحيح ومعقول؟

والشال التالى يوضح إمكانية عدم صحة معلومات الملاحظة فى بعض الأحيان: إذ ذات يوم كان مدرج مليئاً بالناس، وثلاثة علماء يقومون بندوة، وإذا برجل دخل إلى المدرج فاراً من الخارج، وهو يصيح: جاءوا ليقتلونى، وكان وراءه رجلان يطاردانه، وصارا يطلقان الرصاص عليه بالمدرج، وهو يقفز من هنا وهناك. وطلب من المشاركين فى الندوة تسجيل ما يجرى، فسجلوا الحادث كما لاحظوه؛ وكتبوا التقرير. وفى آخر الأمر تبين للجميع أن الأمر كان مُدبراً، وأن الحادث كان قصة ولم يكن أمراً واقعياً.

ومن أجل هذا على الباحث أن لا يغفل وأن يتنبه إلى البيانات التى يجمعها عن طريق أدوات جمع البيانات وأن يتأكد من مدى صحتها وإمكانية خطئها، مستعملاً فى ذلك العقل الذى وهبنا إياه الله سبحانه وتعالى.

سادساً: التجريب: فى بعض الحالات لا يكون فى مقدور الباحث الحصول على بيانات لعدم وجودها وظهورها للعيان، فيلجأ إلى التجريب، كاستخدام العينة الضابطة والعينة التجريبية، واستخلاص واستنتاج البيانات التى تهدف اليها البحث.

3 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية:

تعتبر القواعد والقياسات الإحصائية من أهم أدوات التحليل الإحصائى فى العلوم الإنسانية والاجتماعية، كما أنها ضرورية لمعالجة البيانات الميدانية إحصائياً.

ومن أهم أدوات التحليل الإحصائي ما يلي:

أ - مقياس النزعة المركزية:

أولاً: الوسط الحسابي.

ثانياً: الوسيط.

ثالثاً: المتوال.

رابعاً: الوسط التريبي.

خامساً: الوسط الهندسي.

سادساً: الوسط التوافقي.

ب/ مقياس التشتت:

أولاً: المدى.

ثانياً: الانحراف الربيعي.

ثالثاً: الانحراف المتوسط.

رابعاً: الانحراف المعياري.

ج / تحديد معامل الاختلاف.

د / استخراج معامل الالتواء.

هـ / نظرية الارتباط.

و/ الأرقام القياسية والإحصاءات الحيوية.

ز / تحليل التباين باستخدام طريقة اختبار كا².

ولا يمكن للباحث أن يكتفى بتوزيع البيانات التي جمعها توزيعاً تكرارياً ثم عرضها في أشكال ورسوم بيانية، دون أن يعطى للقارئ صورة واضحة عن نقاط التركيز مستخدماً مقياس النزعة المركزية؛ كما لا يكفي فقط معرفة نقاط التركيز، دون معرفة القيمة التي تتركز حولها القيم الأخرى مستخدماً في ذلك مقياس التشتت؛ بل أحياناً يجب على الباحث الاجتماعي توضيح البيانات التي جمعها

مستخدمًا مُعامل الاختلاف ومُعامل الالتواء ومُعامل الارتباط، وذلك لبيان درجة الاختلاف والالتواء والارتباط بين متغيرات موضوع البحث (المتغير المستقل والمتغير التابع)؛ وعليه فإنه يعتمد على كل من: قاعدة معامل الاختلاف، وقاعدة معامل الالتواء، ونظرية الارتباط، والأرقام القياسية، والإحصاءات الحيوية، وتحليل التباين عن طريق اختبار كا².

وسنعرض هذه القواعد والقياسات الإحصائية باختصار شديد كالتالى:

أ/ مقاييس النزعة المركزية: تعتبر هذه المقاييس من أهم أدوات التحليل الإحصائي الاجتماعي، وتسمى هذه المقاييس بالمتوسطات، ووظيفتها معرفة المتوسط الذى تتركز حوله قيم العينة. ومن المتوسطات الشائعة الاستخدام: الوسط الحسابي والوسيط والمتوال؛ أما الوسط الهندسى والوسط التوافقى والوسط التربيعى، فإنها نادرة الاستخدام فى العلوم الاجتماعية، وبالتالي فلا نتطرق لها فى هذا الكتاب لندرة استعمالها.

أولاً: الوسط الحسابي: يُعرّف على أنه مجموع القيم على عددها.

ثانياً: الوسيط: يُعرّف على أنه مجموعة من المشاهدات أو البيانات، إذا رُتبت حسب قيمها ترتيباً تصاعدياً أو تنازلياً، فالوسيط هو القيمة التى تقع فى المنتصف.

ثالثاً: المتوال: هو القيمة الأكثر تكراراً أو شيوعاً من غيرها.

ب- مقاييس التشتت: «يُقصد بالتشتت: درجة تباعد قيم المجموعة موضوع البحث كل منها عن الآخر. فإذا كان التباعد بين قيم المجموعة واسعاً اعتُبر التشتت كبيراً، وإذا كان التباعد بين القيم ضيقاً اعتُبر التشتت قليلاً ومحدوداً»⁽¹⁾.

ولمقاييس التشتت أهمية كبيرة للتحليل الإحصائي فى البحوث الاجتماعية،

(1) د. محمد طلعت عيسى: الخدمة الاجتماعية كأداة للتنمية: الأصول النظرية، مكتبة القاهرة الحديثة، ط. 1، ص. 239.

لأنه لا يكفي فقط التعرف على المتوسط الذي تتركز حوله قيم العينة أو المجتمع موضوع البحث. ويتضح عدم كفاية المتوسطات في توضيح الكثير من المعطيات الميدانية في المثال التالي:

لدينا علامات بعض الطلاب في امتحان اللسانس:

10 8 11 14 12 .

فإذا استخرجنا الوسط الحسابي لهذه العينة، فإننا نجد: $\bar{x} = \frac{55}{5} = 11$ (علامة).

في حين إذا طُلب منا أيضاً استخراج الوسط الحسابي لعينة ثانية من الطلبة علاماتهم كالتالي: 4 6 18 19 8

فإننا نجد أن الوسط الحسابي $= \frac{55}{5} = 11$ (علامة)

وهذا يعني أن متوسط علامات العينة الأولى، وهو 11 علامة، هو نفس متوسط علامات العينة الثانية الذي هو 11 أيضاً؛ مما يفسر أن نسبة النجاح واحدة في العيتين. في حين أننا لو أمعنا النظر في العينة الأولى، فإننا نجد أن العلامات متفاوتة وأنه لا يوجد من بين أفراد العينة سوى فرد واحد راسب؛ وأما إذا نظرنا إلى العينة الثانية، فإننا نجد أن العلامات متباعدة جداً عن بعضها، حيث نجد أن طالين قد حصلوا على علامات ممتازة، في حين أن باقي أفراد العينة قد حصلوا على علامات ضعيفة جداً.

وبالتالي فإننا إذا اعتمدنا على المتوسط فقط في التحليل الإحصائي لهاتين العيتين، لأدى بنا ذلك إلى الوقوع في خطأ.

ولهذا فإنه من الضروري معرفة قيمة التشتت أو التباعد بين مفردات العينة فإذا كان مقياس التشتت صفراً، فذلك يعني أن جميع القيم (الوحدات) متباعدة بدرجات منتظمة⁽¹⁾.

أولاً: المدى: يُعرف على أنه الفرق بين أكبر قيمة في الظاهرة المدروسة وبين

(1) المرجع نفسه، ص. 139، 240.

أصغر قيمة لنفس الظاهرة. كما يسمى بالمدى العام: ليعطي فكرة عن مدى انتشار أو تباعد قيم الظاهرة المدروسة.

ثانياً: الانحراف الربيعي: لقياس التشتت نلجأ إلى الانحراف الربيعي، وذلك للتخلص من تأثير القيم الشاذة، فالمدى يتأثر بالقيم الشاذة الدنيا منها والعليا، ومن أجل ذلك فالانحراف الربيعي يعتبر أحد مقاييس التشتت ويساوي نصف الفرق بين الربيع الثالث والربيع الأول.

ثالثاً: الانحراف المتوسط: يُقصد بالانحراف المتوسط: الوسط الحسابي للانحرافات المطلقة: أي انحرافات قيم المفردات عن الوسط الذي حُسِبَتْ عنه مقسوماً على عدد هذه الانحرافات.

رابعاً: الانحراف المعياري: هو الجذر التربيعي لمتوسط مربعات الانحرافات عن الوسط الحسابي (1).

ج / تحديد معامل الاختلاف: يحتاج الباحث في التحليل الإحصائي في البحوث الاجتماعية أن يعرف نقاط التركيز، وقد بينا ذلك عن طريق المتوسطات؛ كما يحتاج معرفة درجات التشتت (التباعد) بين أفراد العينة، ولقد وضعنا ذلك في مقاييس التشتت؛ كما يحتاج معرفة مقياس المقارنة لكي يقارن بين مختلف أفراد عينة البحث، ومن أجل ذلك يعتبر: معامل الاختلاف أنسب وسيلة يصلح لحالات المقارنة. ويمكن حسابه عن طريق الوسط الحسابي أو بقيمة الربيعين الأدنى والأعلى حسب طبيعة التوزيع. ففي حالة التوزيعات التكرارية المغلقة فإنه يمكن استخراج معامل الاختلاف بقسمة الانحراف المعياري على الوسط الحسابي وضرب الناتج في 100؛ أما في حالة التوزيعات المفتوحة فلا يمكن استخدام الوسط الحسابي لاستخراج معامل الاختلاف، ولذلك يستخدم الباحث الربيعين الأدنى والأعلى باستخراج الفرق بين الربيع الأدنى والأعلى مقسوماً على مجموع هذين الربيعين وضرب الناتج في 100.

(1) د. محمد خزار: مقياس الإحصاء، السنة الأولى، معهد العلوم الاجتماعية، جامعة متورى: قسنطينة، السنة الجامعية: 1981 - 1982.

د / استخراج معامل الالتواء: يلاحظ الباحث أنه عندما يقوم بتفريغ البيانات ويمثلها في منحنيات بيانية، فإن هذه المنحنيات إما أن تكون متماثلة أو ملتوية. وقلما أن تكون المنحنيات متماثلة في البحوث الاجتماعية نظراً لطبيعتها. فالتعرف على توزيع الدخل أو التعرف على الحالة الصحية، والظروف الاجتماعية، ودرجة التعليم؛ تتعلق بعناصر عديدة ومتشابهة بعضها ناتج عن البيئة الطبيعية والآخر عن البيئة الثقافية. ولذلك فمن طبيعة الظواهر الاجتماعية وجود التواء في التوزيع.

وعليه فإن استخدام معامل الالتواء مهم جداً وضروري. إذ إنه كثيراً ما نجد عيتين تتحدان في متوسطهما وفي مقياس التشتت، ولكنهما تختلفان في نوع الالتواء: هل يتجه نحو اليمين أم نحو اليسار، وهل هو موجب أو سالب، ولماذا؟

هـ / استخراج معامل الارتباط: لكل ظاهرة اجتماعية سبب وجودها. وضروري على الباحث التعرف على مسببات الظواهر. فإذا أردنا دراسة ظاهرة عزوف الشباب عن الزواج في مجتمع ما، فضروري معرفة أسباب ذلك. فهناك عوامل ساهمت في وجود هذه الظاهرة وانتشارها، كأن تكون الظروف الاقتصادية المتمثلة في العور المادي (الفقر) والظروف الاجتماعية المتمثلة في ضيق السكن. والباحث هنا يريد أن يعرف العلاقة بين الظروف الاقتصادية والاجتماعية وظاهرة عزوف الشباب عن الزواج. هذه العلاقة هي التي تسمى بـ: الارتباط. ويسمى مقياس هذه العلاقة بـ: معامل الارتباط. هذا المعامل يتراوح دوماً بين: $+1$ ، -1 . ففى الحالة الأولى يدعى بالارتباط الموجب، وفي الحالة الثانية يدعى بالارتباط السالب. وكلما اقترب معامل الارتباط من الحد الأعلى كان قوياً، وكلما ابتعد عن الحد الأعلى سواء بالموجب أو السالب كان الارتباط ضعيفاً. كما يطلق على الارتباط الموجب اسم: الارتباط الطردى؛ لأنه كلما تزايدت الظاهرة الأولى، تزايدت معها الظاهرة الثانية؛ في حين يسمى الارتباط السالب بـ: الارتباط العكسى، نظراً لأنه كلما تزايدت الظاهرة الأولى تناقصت الظاهرة الثانية.

وعليه فإن معامل الارتباط يُعتبر دلالة رقمية توضح إلى أى مدى ترتبط

المتغيرات بعضها ببعض، فعندما يكون المقدار إيجابياً بين $(+1, +1)$ فإنه يشير إلى تكرار الظاهرة المرتبطة بالظاهرة المتكررة الأخرى، وعندما يكون المقدار بالسالب $(-1, -1)$ فإنه يشير إلى أن التكرار العالى فى الظاهرة مرتبط بالتكرار المنخفض أو النادر فى الظاهرة الأخرى.. والاتفاق التام بين متغيرين يُعبّر عنه بـ: $(+1)$. ومعامل الارتباط صفر (0) يشير إلى أنه لا توجد أى علاقة بين الظاهرتين⁽¹⁾.

و / الأرقام القياسية والإحصاءات الحيوية: عند دراسة دخل الفرد ومقارنته بمستوى المعيشة فى فترة محددة وفى مجتمع ما، يجب على الدارس أن يعرف القيمة الفعلية لهذا الدخل فى فترات المقارنة. فقد يحدث أن يرتفع الدخل ومع ذلك يحدث تدنى فى مستوى المعيشة؛ لأن هذا الارتفاع فى متوسط الدخل قد يصحبه ارتفاع متزايد فى نفقات المعيشة، مما يؤدي إلى انخفاض فى القوة الشرائية للنقد، وتكون النتيجة انخفاضاً فى مستوى المعيشة، ويُطلق على هذه العملية اسم: الأرقام القياسية، لأنها تعتمد على وحدة للقياس تدور الأرقام حولها بالزيادة أو بالنقصان.

وتعتمد الأرقام القياسية القواعد التالية:

أولاً: فترة الأساس: وهى الفترة التى تنسب إليها أسعار أو كميات الفترات الأخرى للحصول على الأرقام القياسية. فقد تكون أسبوعاً أو شهراً أو سنة أو متوسط عدة شهور أو عدة سنوات. والغالب أن تكون سنة، وتسمى بـ: سنة الأساس.

ثانياً: فترة المقارنة: وهى الفترة التى تنسب أسعارها أو كمياتها إلى أسعار أو كميات فترة الأساس.

ثالثاً: منسوب السعر: ويسمى أيضاً بـ: السعر النسبى. وهو عبارة عن حاصل ضرب 100 فى خارج قسمة سعر فترة المقارنة على سعر فترة الأساس، وبناءً على هذا فإن منسوب السعر فى فترة الأساس = 100 دوماً.

وتعتبر الإحصاءات الحيوية مهمة جداً وضرورية فى العلوم الاجتماعية وذلك للتعرف على معدلات المواليد والوفيات، ومعدل الزواج والطلاق كالتالى:

أولاً: معدلات وخصوبة التوالد: يمكن معرفة معدل التوالد فى بلد ما وفى فترة زمنية معينة عن طريق:

- عدد المواليد الأحياء خلال السنة المطلوب الوقوف على معدل المواليد بها.
- عدد السيدات المتزوجات اللائى فى سن الحمل (من 15 إلى 50 سنة).

$$\text{معدل التوالد} = \frac{\text{عدد المواليد الأحياء خلال السنة}}{\text{عدد النساء المتزوجات فى سن الحمل}} \times 1000 .$$

كما يمكن معرفة معدل الخصوبة بتتبع الخطوات التالية:

- عدد المواليد الأحياء خلال السنة المطلوب الوقوف على معدل الخصوبة بها.
- عدد النساء اللائى فى سن الحمل. (من 15 إلى 50 سنة) سواء متزوجات أو غير متزوجات.

$$\text{معدل الخصوبة} = \frac{\text{عدد المواليد الأحياء خلال السنة}}{\text{عدد النساء اللائى فى سن الحمل}} \times 1000 .$$

كما يمكن معرفة معدلات المواليد بتتبع الخطوات التالية:

- عدد المواليد الأحياء خلال السنة المطلوب الوقوف على معدل المواليد بها.
- العدد الكلى للسكان فى منتصف تلك السنة.

$$\text{معدل المواليد} = \frac{\text{عدد المواليد الأحياء خلال السنة}}{\text{السنة}} \times 1000 .$$

ثانياً: معدلات الوفيات: عن طريق مقارنة معدلات الوفيات فى فترة زمنية معينة لمجتمع ما، نستطيع معرفة الظروف الصحية والاجتماعية ومستوى المعيشة بذلك المجتمع.

ولحساب معدل الوفيات فى سن معينة وفى فترة محددة نتبع الخطوات التالية:

- عدد الوفيات فى هذه السن خلال السنة المطلوب التعرف على معدل الوفيات بها.

- عدد السكان فى هذه السن فى منتصف تلك السنة .

إذن معدل الوفيات فى سن معينة وفى عام معين =

$$\text{عدد الوفيات فى هذه السن خلال العام} \times 1000 \div \text{المطلوب}$$

كما يمكن حساب معدل الوفيات فى عام معين لجميع الأعمار، وهو ما يُعرف باسم: معدل الوفيات العام. عن طريق تطبيق القانون التالى:

$$\text{معدل الوفيات العام} = \frac{\text{عدد الوفيات خلال السنة}}{\text{عدد السكان فى منتصف السنة}} \times 1000 .$$

كما يمكن حساب معدل الزيادة الطبيعية للسكان فى فترة زمنية معينة باتباع الخطوات التالية:

- إيجاد الفرق بين عدد المواليد وعدد الوفيات فى هذه الفترة الزمنية .

- إيجاد عدد السكان فى منتصف تلك الفترة الزمنية .

إذن معدل الزيادة الطبيعية للسكان =

$$\frac{\text{عدد المواليد} - \text{عدد الوفيات}}{\text{عدد السكان}} \times 1000 .$$

ثالثاً: معدل الزواج: يمكن معرفة معدل الزواج فى بلد ما وفى فترة زمنية معينة عن طريق الخطوات التالية:

- عدد حالات الزواج خلال السنة فى هذا البلد .

- عدد السكان الكلى فى منتصف هذه السنة .

$$\text{معدل الزواج} = \frac{\text{عدد حالات الزواج خلال السنة}}{\text{عدد السكان الكلى فى منتصف هذه السنة}} \times 1000 .$$

فإذا فرضنا أنه فى بلد ما أريد التعرف على معدل الزواج فى عام 2000 علمًا بأن:

- عدد حالات الزواج خلال السنة المذكورة في هذا البلد = 30 ألف حالة .
 - وأن عدد السكان الكلى في منتصف عام 2000 في هذا البلد = 30 مليون نسمة .

$$\text{معدل الزواج} = \frac{300.000}{30.000.000} \times 1000 = 10 \text{ في الألف} .$$

بمعنى أن كل ألف من سكان هذا البلد حصل بينهم 10 حالات زواج في عام 2000 .

رابعاً: معدل الطلاق: يمكن التعرف على معدل الطلاق في بلد ما وفي سنة معينة عن طريق الخطوات التالية:

- عدد المطلقين في هذا البلد خلال السنة المطلوب التعرف على معدل الطلاق بها .

$$\text{معدل الطلاق} = \frac{\text{عدد المطلقين في هذا البلد خلال السنة}}{\text{عدد المتزوجين من سكان هذا البلد في نفس السنة}} \times 1000 .$$

فلذا فرضتاً أنه في بلد ما أريد التعرف على معدل الطلاق عام 2000، علماً بأن:

- عدد المطلقين في هذا البلد خلال عام 2000 = 6 آلاف حالة .

- عدد المتزوجين من سكان هذا البلد في نفس السنة = مليون نسمة .

$$\text{إذن معدل الزواج} = \frac{6.000}{1.000.000} \times 1000 = 6 \text{ في الألف} .$$

بمعنى أنه من بين كل ألف حالة زواج تحدث 6 حالات طلاق في هذا البلد في عام 2000⁽¹⁾ .

(1) د. محمد طلعت عيسى، المرجع السابق، ص. 241-252.

ز / تحليل التباين باستخدام طريقة اختبار كا²: تستخدم طريقة كا² عند وجود عيتين ويراد فحصهما بالنسبة لظاهرة معينة. هذه الظاهرة التي تعبر عن ذاتها بالبيانات الحقيقية والبيانات المتوقعة. وقبل الاختبار يجب تكوين الجدول الإحصائي المطلوب استخراج مجاميعه العمودية والأفقية. ثم نستخرج درجة الحرية، وتدون المعادلة التي نستعين بها عند إجراء الاختبار. ثم بعد الحصول على درجة الاختبار نقارنها بدرجات الدلالة المقابلة لدرجة الحرية. فإذا كانت قيمة الاختبار أصغر من قيمة درجة الدلالة فلا يوجد فرق معنوي بين العيتين⁽¹⁾. كما يمكن معرفة: هل الفرق بين بيانات الواقع (المشاهد) والبيانات المتوقعة (النظري) هو فرق معنوي أو غير معنوي؟ ومن الملاحظ فإن كا² لا تساوى صفراً إلا إذا كان كل مربع من المربعات التي بها تكرر واقعي (مشاهد) يساوى صفراً، وهذا يعنى تساوى التكرار الواقعي (المشاهد) مع التكرار المتوقع (النظري) لكل مربع أو خلية. كما تكون قيمة كا² المحسوبة كبيرة عندما يكون الفرق بين التكرارات الواقعية (المشاهدة) والتكرارات المتوقعة (النظرية) كبيرة⁽²⁾.

ولنا فيما يلي تدريبات على بعض مقاييس النزعة المركزية، مقاييس التشتت، نظرية الارتباط، وتحليل التباين باستخدام طريقة اختبار كا².

١ / تدريبات على بعض مقاييس النزعة المركزية:

أولاً: الوسط الحسابي: يُستخدم الوسط الحسابي في حالتين هما:

- عند وجد متوالية حسابية.

- عند وجود توزيع تكرارى للمعطيات في جدول.

مثال: الحالة الأولى: ففى حالة المتوالية الحسابية:

10 ، 20 ، 30 ، 40 ، 50 ، 60

(1) د. إحسان محمد الحسن، المرجع السابق، ص. 128.

(2) أ. د. أحمد مصطفى خايط وآخرون: التحليل الإحصائي للبحوث في الخدمة الاجتماعية، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية - مصر، 1998، ص. 192.

$\frac{\text{س } 1 + \text{س } 2 + \text{س } 3 + \text{س } \text{ن}}{\text{ن}}$	فإن الوسط الحسابى : س =
ن	

حيث س = الوسط الحسابى .

س₁ = القيمة الاولى فى المتوالية الحسابية .

س₂ = القيمة الثانية فى المتوالية الحسابية .

س₃ = القيمة الثالثة فى المتوالية الحسابية .

س ن = قيمة ما فى المتوالية الحسابية .

$$\frac{60+50+40+30+20+10}{6} = \text{س} = \text{وبالتعويض فإن : س}$$

$$35 = \frac{210}{6} =$$

كما أن هناك طريقة ثانية لحساب المتوسط الحسابى لمتوالية حسابية : وهى طريقة حساب الحد الأول والآخر فى المتوالية الحسابية ، مقسومين على 2 .

حيث : س₁ = الحد الاول للمتوالية الحسابية .

س ن = الحد الاخير للمتوالية الحسابية .

$\frac{\text{س } 1 + \text{س } \text{ن}}{2}$	أى أن :
2	

$$35 = \frac{70}{2} = \frac{60 + 10}{2} = \text{س} = \text{وبالتعويض فإن : س}$$

مثال : لدينا أحد طلبة فرع الخدمة الاجتماعية حصل على العلامات التالية فى المقاييس التالية :

مدخل للخدمة الاجتماعية : 10 ، خدمة الفرد والجماعة والمجتمع : 11 ،
مدخل إلى علم الاجتماع : 13 ، مدخل إلى العلوم القانونية : 14 .

المطلوب: حساب المعدل العام لهذه المقاييس، حيث معاملات المقاييس هي على الترتيب: 2, 3, 4.

الجواب:

$$\frac{(2 \times 4) + (3 \times 3) + (4 \times 2)}{\text{مجموع المعاملات}} = \text{المعدل (س)}$$

وبالتعويض فإن:

$$11,54 = \frac{(2 \times 14) + (3 \times 13) + (4 \times 11)}{11} = \text{المعدل (س)}$$

مثال: الحالة الثانية: في حالة حساب المتوسط الحسابي لمعطيات موزعة توزيعاً تكرارياً: فإن قانون المتوسط الحسابي هو:

$$\frac{\sum_{i=1}^n \text{س} \times \text{ك} \text{م}}{\sum_{i=1}^n \text{ك} \text{م}} = \text{س}$$

حيث: س = مراكز الفئات.

ك = تكرارات الفئات.

$$\sum_{i=1}^n = \text{مجموع حاصل ضرب.}$$

وبالتالي، فلحساب الوسط الحسابي يجب اتباع الخطوات التالية:

الخطوة الأولى: تحديد مراكز الفئات.

الخطوة الثانية: ضرب مركز كل فئة في تكرار تلك الفئة.

الخطوة الثالثة: إيجاد مجموع حاصل ضرب مراكز الفئات في التكرارات.

$$\left(\sum_{i=1}^n \text{س} \times \text{ك} \text{م} \right)$$

الخطوة الرابعة: قسمة مجموع حاصل ضرب مراكز الفئات في التكرارات على مجموع التكرارات للحصول على الوسط الحسابي.

مثال: لدينا المعطيات التالية الخاصة بمتوسط المردودية للهكتار من القمح في 40 مزرعة، والمطلوب حساب الوسط الحسابي:

فئات المردودية	التكرارات (ك _م)	مراكز الفئات (س _م)	س _م × ك _م
4 قنطار وأقل من 6	2	5	10
6 قنطار وأقل من 8	5	7	35
8 قنطار وأقل من 10	7	9	63
10 قنطار وأقل من 12	10	11	110
12 قنطار وأقل من 14	9	13	117
14 قنطار وأقل من 16	4	15	60
16 قنطار وأقل من 18	3	17	51
المجموع	40	/	446

$$\text{الجواب: س} = \frac{446}{40} = 11,15 \text{ قنطار للهكتار.}$$

ثانيًا: الوسيط: يُستخدم الوسيط لمعرفة القيمة التي تقع في منتصف سلسلة من القيم في معطيات ما. ونرمز للوسيط ب: ت_ر.

فإذا كانت قيم الظاهرة س: س₁، س₂، س₃، س₄، س₅

فإن القيمة س₃ هي التي تقع في الوسط، وبالتالي تمثل الوسيط.

ويستخدم الوسيط في حالتين هما:

مثال: الحالة الأولى: تحديد قيمة الوسيط في متوالية حسابية (بيانات

بسيطة):

ولحساب الوسيط يجب اتباع الخطوات التالية:

الخطوة الأولى: ترتيب الوسيط إما تنازلياً أو تصاعدياً.

الخطوة الثانية: تحديد موقع الوسيط.

الخطوة الثالثة: إيجاد قيمة الوسيط.

مثال 1: لدينا المعطيات التالية في حالة المشاهدات الفردية:

9، 6، 5، 8، 7، 3، 10

الخطوة الأولى: نرتب تصاعدياً: 3، 5، 6، 7، 8، 9، 10

الخطوة الثانية: نحدد موقع الوسيط: 3، 5، 6، 7، 8، 9، 10

$$\text{ولنطبق قانون تحديد موقع الوسيط: } \boxed{\frac{1 + n}{2}} = \text{ت } r$$

حيث: n = عدد القيم.

$$\text{وبالتعويض نجد: } \text{ت } r = \frac{1 + 7}{2} = \frac{8}{2} = 4 \text{ أى أن الوسيط يحتل المرتبة}$$

الرابعة ضمن القيم

الخطوة الثالثة: إيجاد قيم الوسيط: $\text{ت } r = 3، 5، 6، 7، 8، 9، 10$

إذاً قيمة الوسيط في حالة المشاهدات الفردية هي $= 7$.

مثال 2: لدينا المعطيات التالية في حالة المشاهدات الزوجية:

6، 3، 5، 7، 4، 2

الخطوة الأولى: نرتب ترتيباً تصاعدياً: 2، 3، 4، 5، 6، 7

$$\text{الخطوة الثانية: نحدد موقع الوسيط: } ت_r = \frac{1 + n}{2} = \frac{1 + 6}{2} = 3,5$$

$$\text{الخطوة الثالثة: إيجاد قيمة الوسيط: } و = \frac{5 + 4}{2} = 4,5$$

مثال: الحالة الثانية:

في حالة حساب الوسيط لمعطيات موزعة توزيعاً تكرارياً (معلومات مبوبة):
فإنه لدينا معطيات التوزيع التكرارى الخاص بمردودية الهكتار من القمح فى 40
مزرعة. ولتتبع الخطوات التالية:

الخطوة الأولى: تحويل التوزيع التكرارى إلى تكرار متجمع صاعد أو نازل:

التكرار المتجمع الصاعد		عدد المزارع (ك _م)	فئات المردودية
عدد المزارع	الحدود العليا للفئات		
2	أقل من 6 قنطار	2	4 قنطار وأقل من 6
7	أقل من 8 قنطار	5	6 قنطار وأقل من 8
14	أقل من 10 قنطار	7	8 قنطار وأقل من 10
24	أقل من 12 قنطار	10	10 قنطار وأقل من 12
33	أقل من 14 قنطار	9	12 قنطار وأقل من 14
37	أقل من 16 قنطار	4	14 قنطار وأقل من 16
40	أقل من 18 قنطار	3	16 قنطار وأقل من 18
/	/	40	المجموع

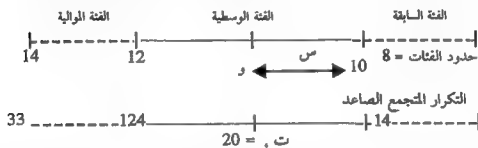
الخطوة الثانية: تحديد مرتبة الوسيط: نحدد حسب قانون:

$$\frac{\sum_{i=1}^n \frac{1}{2} = n}{2} = n$$

$$20 = \frac{40}{2} = n$$

الخطوة الثالثة: تحديد الفئة الوسيطة: أى تحديد الفئة التى يقع ضمنها الوسيط، ويتم ذلك عن طريق التكرار المتجمع الصاعد (أو النازل) ومرتبة الوسيط. وبالتالي فإننا نلاحظ أن: $n = 20$ يقع بين التكرار 14 والتكرار 24، وعليه فإن الوسيط يقع ضمن الفئة 10 قنطار وأقل من 12 قنطار.

الخطوة الرابعة: تحديد قيمة الوسط ضمن الفئة الوسيطة: نحدد بعد قيمة الوسيط عن الحد الأدنى للفئة الوسيطة، كما يتضح من خلال الشكل التالى:



ولتحديد قيمة الوسط (س) بعد الوسيط عن 10 قنطار (الحد الأدنى للفئة الوسيطة) لدينا: فرق فى التكرار (14 - 24) يقابل فرق فى مردودية الهكتار (10 - 12) قنطار.

وبما أن فرق فى التكرار (14 - 20) يقابل $s = ?$

$$\text{إذن } s = \frac{(2 \times 6)}{10} = \frac{(10 - 12) \times (14 - 20)}{(14 - 24)} = 1,2 \text{ قنطار.}$$

وهو بعد قيمة الوسيط عن الحد الأدنى للفئة الوسيطة (10 قنطار).

وبالتالى فإن الوسيط: $w = 10 \text{ قنطار} + 1,2 \text{ قنطار} = 11,2 \text{ قنطار.}$

ومن أجل استنتاج علاقة عامة لتحديد قيمة الوسيط نضع:
 $أ =$ الحد الأدنى للفئة الوسيطة.

لدينا الفرق (20 - 14) هو عبارة عن الفرق بين مرتبة الوسيط (ت_ر) والتكرار المتجمع الصاعد للفئة السابقة الوسيطة (ك_س).

والفرق (12 - 10) هو عبارة عن مدى الفئة الوسيطة (ل).

والفرق (24 - 14) هو عبارة عن تكرار الفئة الوسيطة (ك_و)

وبالتالى عند استخدام الوسيط فى حالة تكرار المتجمع الصاعد، فإن قانون الوسيط كما يلى:

$$ك = \frac{أ + \frac{\sum_{i=1}^r f_i}{2} - ج}{\frac{ك_{و}}{2}}$$

وبتمويض المعطيات السابقة فإن:

$أ = 10$ قنطار.

$ت = 20$ قنطار.

$ك = 10$ قنطار.

$ك = 14$ قنطار

$ل = 2$ قنطار.

فإن: $و = 10 + 2 \times \frac{40 - 20}{2} = 21,2$ قنطار.

أما عند استخدام الوسيط فى حالة التكرار المتجمع النازل، فإن قانون الوسيط يصبح كما يلى:

$$ك = \frac{أ + \frac{\sum_{i=1}^r f_i}{2} - ج}{\frac{ك_{و}}{2}}$$

ملاحظة:

1 / التكرار المتجمع الصاعد: يتم الحصول عليه بتجميع عدد التكرارات الأقل من الحد الأعلى لكل فئة على الترتيب.

2 / التكرار المتجمع النازل: يتم الحصول عليه بتجميع عدد التكرارات التي تساوى أو أكثر من الحد الأدنى لكل فئة على الترتيب.

كما هو موضح فى الجدول التالى:

جدول يوضح التكرار المتجمع الصاعد والتكرار المتجمع النازل لمعطيات التوزيع التكرارى الخاص بمردودية الهكتار من القمح فى 40 مزرعة⁽¹⁾:

فئات المردودية للحكتار من القمح	عدد التكرارات	التكرار المتجمع الصاعد		التكرار المتجمع النازل	
		الحدود العليا للفئات	الحدود السفلى للفئات	الحدود السفلى للفئات	الحدود العليا للفئات
4 قنطار وأقل من 6	2	أقل من 6 قنطار	2	4 قنطار وأكثر	40
6 قنطار وأقل من 8	5	أقل من 8 قنطار	7	6 قنطار وأكثر	38
8 قنطار وأقل من 10	7	أقل من 10 قنطار	14	8 قنطار وأكثر	33
10 قنطار وأقل من 12	10	أقل من 12 قنطار	24	10 قنطار وأكثر	26
12 قنطار وأقل من 14	9	أقل من 14 قنطار	33	12 قنطار وأكثر	16
14 قنطار وأقل من 16	4	أقل من 16 قنطار	37	14 قنطار وأكثر	7
16 قنطار وأقل من 18	3	أقل من 18 قنطار	40	16 قنطار وأكثر	3
المجموع	40	/	/	/	/

(1) محمد يحيى، أحمد مروش: عروض نظرية ومساائل فى الإحصاء، سلسلة: الجديد فى الرياضيات، دار اشرفية للطباعة والنشر، ط. 1، 1998، ص. 31، 40، 41، 49، 50.

ثالثاً: المتوال: ويرمز له بـ : (م): يُستخدم المتوال لمعرفة القيمة الأكثر شيوعاً ضمن مجموعة من القيم.

مثال: الحالة الأولى: في حالة المتوالية الحسابية:

لدينا العلامات التي حصل عليها مجموعة من طلبة السنة الرابعة تخصص علم اجتماع التنظيم والعمل، في مادة المنهجية:

9، 12، 7، 5، 10، 12، 5، 10، 9، 14، 5، 10، 7، 8، 5، 10، 14.

فإن العلامة المتوالية هي: 10,5 لأنها تكررت أكثر من غيرها (تكررت 4 مرات).

مثال: الحالة الثانية: حساب المتوال من معلومات مبوبة:

لدينا الجدول التالي يوضح الأجور الشهرية لـ: 200 عامل نسيج في مدينة ما.

فئات الأجور	التكرار
100 إلى 200	8
200 إلى 300	15
300 إلى 400	40
400 إلى 500	50
500 إلى 600	30
600 إلى 700	25
700 إلى 800	15
800 إلى 900	12
900 إلى 1000	5
المجموع	200

ولدينا قانون المتوال التالي :

$m = 1 + m$ إذ إن : m هو بعد قيمة المتوال عن الحد الأدنى للفئة المتوالية .

$$m = 1 + \frac{1 \Delta}{2 \Delta} \times l$$

حيث إن : $1 =$ الحد الأدنى للفئة المتوالية* .

1 = الفرق بين تكرار الفئة المتوالية وتكرار الفئة السابقة لها .

2 = الفرق بين تكرار الفئة المتوالية والفئة الموالية لها .

$l =$ مدى الفئة المتوالية .

وبالتعويض نجد :

$$m = 400 + \left(\frac{40 - 50}{(30 - 50) + (40 - 50)} \right) \times 100 = 433,3$$

ب/ تدريبات على بعض مقاييس التشتت :

أولاً: المدى : ويرمز له بـ : (مد) .

وقانون المدى هو : $\text{مد} = \text{سن} - \text{س}_1$

حيث إن : $\text{سن} =$ أكبر قيمة في مجموع قيم الظاهرة المدروسة .

مثال : لدينا المتوالية الحسابية التالية : 8 ، 9 ، 10 ، 93 ، 85 .

فإن : $\text{مد} = 85 - 8 = 85$.

ثانياً: الانحراف المعياري : ويرمز له بـ : (ع) : بناء على تعريف الانحراف

المعياري من أنه الجذر التربيعي لمتوسط مربعات انحرافات هذه القيم عن وسطها

الحسابي ، فإن مربعات انحرافات القيم عن وسطها الحسابي . في حالة التوزيع

البسيط للمعطيات نجد :

* الفئة المتوالية : هي الفئة التي يقابلها أكبر تكرار .

$$(s_1 - \bar{s})^2$$

$$(s_2 - \bar{s})^2$$

$$(s_3 - \bar{s})^2$$

$$(s_n - \bar{s})^2$$

وعليه فإن قانون الانحراف المعياري هو:

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (s_i - \bar{s})^2}{n}}$$

مثال: لنحسب الانحراف المعياري للإنتاج من القمح والشعير في مزرعة ما.

السنوات	الإنتاج من القمح (ص)	(ص-ص)	الإنتاج من الشعير (ص)	(ص-ص)	3	2
93	6	1	1	2	3	9
94	4	1	1	4	1	1
95	5	0	0	5	0	0
96	4	1	1	6	1	1
97	6	1	1	8	3	9
المجموع	25	0	4	25	0	20

$$\bar{s} = 5$$

$$\bar{ص} = 5$$

وبالتالي فإن الانحراف المعياري للإنتاج من القمح:

$$\sigma_r = \sqrt{\frac{4}{5}} = 0,894 \approx 894 \text{ قنطار.}$$

والانحراف المعياري للإنتاج من الشعير:

$$\sigma_r = \sqrt{\frac{20}{5}} = 2 \approx 2000 \text{ قنطار.}$$

ويلاحظ أنه كلما كانت قيمة الانحراف المعياري أقل كلما دل ذلك على أن تشتت القيم أقل.

أما في حالة حساب الانحراف المعياري لبيانات موزعة توزيعاً تكرارياً، فإننا نستخدم الطريقة السابقة المطبقة في حالة البيانات البسيطة مع الأخذ بعين الاعتبار التكرارات والفئات. وعليه فقانون الانحراف المعياري في التوزيع التكراري يصبح:

$$\sigma_r = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2 \cdot h_i}{\sum_{i=1}^n h_i}}$$

مثال: لنحسب الانحراف المعياري لمردودية الهكتار من القمح في 40 مزروعة، علماً بأن $\bar{x} = 11,15$ هكتار.

فئات المردودية	ك م	م م	(م م - م)	(م م - م) ²	(م م - م) × ك م
4 قطار وأقل من 6	2	5	6,15 -	37,8225	75,645
6 قطار وأقل من 8	5	7	4,15 -	17,2225	86,1125
8 قطار وأقل من 10	7	9	2,15 -	4,6225	32,3575
10 قطار وأقل من 12	10	11	0,15 -	0,0225	0,225
12 قطار وأقل من 14	9	13	1,85 +	3,4225	30,8025
14 قطار وأقل من 16	4	15	3,85 +	14,8225	59,29
16 قطار وأقل من 18	3	17	5,85 +	34,2225	102,6675
المجموع	40	/	/	/	387,1

وبالتالي فإن الانحراف المعياري:

$$ع = \sqrt{\frac{387,1}{40}} \approx 3,11 \text{ قطار.}$$

ج / نظرية الارتباط: تستخدم نظرية الارتباط لمعرفة العلاقة بين ظاهرتين، ولنطبق نظرية كارل بيرسون لمعامل الارتباط، وخصائصها ما يلي:

- قيمة معامل الارتباط تتغير بين: +1، -1، أى أن:

(+) 1 ؟ ر ؟ (-) 1. ويرمز لمعامل الارتباط بـ: (ر).

- كلما اقتربت قيمة معامل الارتباط من (+) 1 أو (-) 1 كان ارتباطاً قوياً،

وكلما اقتربت هذه القيمة من الصفر كلما كان ارتباطاً ضعيفاً.

- إذا كانت إشارة معامل الارتباط موجبة كان ارتباطاً طردياً، وإذا كانت

سالبة كان ارتباطاً عكسياً.

مثال 1: حساب معامل الارتباط في متوالية حسابية: لدينا الجدول التالي يمثل علامات 8 طلبة في مقياس: مدخل للخدمة الاجتماعية ومقياس مدخل لعلم الاجتماع.

الطلبة	المقياس	
	مدخل للخدمة الاجتماعية س	مدخل لعلم الاجتماع ص
أ	5	4
ب	7	5
ج	8	7
د	8	8
هـ	10	10
و	12	11
ز	14	13
ح	16	14
المجموع	80	72

وطالما لدينا ظاهرتين: س، ص

$$10 = \frac{80}{8} = \frac{\sum_{i=1}^n س}{n} \quad \text{فإن: س}$$

$$9 = \frac{72}{8} = \frac{\sum_{i=1}^n ص}{n} \quad \text{ص}$$

وأن قانون معامل الارتباط:

$$r = \frac{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})(y_i - \bar{y})}{\sqrt{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2 \sum_{i=1}^n (y_i - \bar{y})^2}}$$

الطلبة	س	ص	س - ص	ص - ص	(ص - س) × (ص - ص)	2(ص - س)	2(ص - ص)
أ	5	4	5 - 4	5 - 4	1	2	2
ب	7	5	7 - 5	7 - 5	2	4	4
ج	8	7	8 - 7	8 - 7	1	2	2
د	8	8	8 - 8	8 - 8	0	0	0
هـ	10	10	10 - 10	10 - 10	0	0	0
و	12	11	12 - 11	12 - 11	1	2	2
ز	14	13	14 - 13	14 - 13	1	2	2
ح	16	14	16 - 14	16 - 14	2	4	4
المجموع	80	72	00	00	93	98	92

وبالتعويض نجد:

$$0,98 = \frac{93}{94,95} = \frac{93}{9016 \sqrt{}} = \frac{93}{92 \times 98 \sqrt{}} = r$$

ونلاحظ من هذه النتيجة أن معامل الارتباط هو ارتباط طردى قوى بين علامات مقياس مدخل للخدمة الاجتماعية وعلامات مقياس مدخل لعلم الاجتماع، أى أن كل طالب حصل على علامات متقاربة فى المقياسين. لأن:

$$r \approx 1. (1)$$

د/ تحليل التباين باستخدام طريقة اختبار كا²: لنختبر أهمية الفرق المعنوي بين الطلبة الجزائريين الذين يدرسون بالخارج ويعودون إلى الوطن، وأولئك الذين يرفضون العودة إلى الوطن بعد استكمال الدراسة.

مثال 1: الجدول التالي يتكون من ثلاثة أعمدة تمثل البلدان التي يدرس بها الطلبة الجزائريون.

نرمز لمربعات الحقل الأول (حزب العمال) بالرموز: ب₁، ب₂، ب₃، 1^م (المجموع الأول)، ونرمز لمربعات الحقل الثاني (حزب المحافظين) بالرموز: ج₁، ج₂، ج₃، 2^م (المجموع الثاني)، أما حقل المجموع، فنرمز له بالرموز: د₁، د₂، د₃، ن (المجموع الكلي).

البلد	فرنسا	أمريكا	بريطانيا	المجموع
العودة إلى الوطن	15	30	35	80
عدم العودة إلى الوطن	35	20	15	70
المجموع	50	50	50	150
	د ₁	د ₂	د ₃	ن

قانون:

$$\begin{aligned} & \left(\frac{2_{ب3}}{3^د} + \frac{2_{ب2}}{2^د} + \frac{2_{ب1}}{1^د} \right) \left(\frac{ن}{1^م} \right) = 2^كا \\ & - \left(\frac{2_{ج3}}{3^د} + \frac{2_{ج2}}{2^د} + \frac{2_{ج1}}{1^د} \right) \left(\frac{ن}{2^م} \right) + \end{aligned}$$

(1) محمد يحيى، أحمد مروش: المرجع نفسه، ص. 71، 72، 75، 114، 115.

وبالتعويض:

$$\left(\frac{2_{35}}{50} + \frac{2_{30}}{50} + \frac{2_{15}}{50} \right) \left(\frac{150}{80} \right) = 2 \text{ كا}$$

$$150 - \left(\frac{2_{15}}{50} + \frac{2_{20}}{50} + \frac{2_{35}}{50} \right) \left(\frac{150}{80} \right) +$$

$$\left(\frac{1225}{50} + \frac{900}{50} + \frac{1225}{50} \right) 1,87 = 2 \text{ كا}$$

$$150 - \left(\frac{1225}{50} + \frac{400}{50} + \frac{1225}{50} \right) 2,14 +$$

$$(24,5 + 18 + 4,5) 1,87 = 2 \text{ كا}$$

$$150 - (4,5 + 8 + 24,5) 2,14 +$$

$$150 - (37) 2,14 + (47) 1,87 = 2 \text{ كا}$$

$$150 - 79,18 + 87,89 = 2 \text{ كا}$$

$$17 = 150 + 167 = 2 \text{ كا}$$

بعد إجراء اختبار كا² 3X2 وجدنا أن هناك فرقاً معنوياً كبيراً بين البلد الذي

يدرس به الطلبة والعودة أو عدم العودة إلى الوطن.

مثال 2: لدينا الجدول التالي للعلاقة بين الجنس والتصويت السياسي:

الجنس \ الأحزاب السياسية	حزب العمال	حزب المحافظين	حزب الأحرار	المجموع
الرجال	40 ب ₁	18 ب ₂	2 ب ₃	60 1 ₁
النساء	30 ج ₁	20 ج ₂	0 ج ₃	50 2 ₁
المجموع	70 د ₁	38 د ₂	2 د ₃	110 ن

المطلوب حساب أهمية الفرق المعنوي بين التصويت السياسي والجنس.

قانون:

$$\left(\frac{2_{3\text{ب}}}{3^3} + \frac{2_{2\text{ب}}}{2^3} + \frac{2_{1\text{ب}}}{1^3} \right) \left(\frac{n}{1^4} \right) = 2^{\text{كا}}$$

$$n - \left(\frac{2_{3\text{ج}}}{3^3} + \frac{2_{2\text{ج}}}{2^3} + \frac{2_{1\text{ج}}}{1^3} \right) \left(\frac{n}{2^4} \right) +$$

وبالتعويض:

$$\left(\frac{2_2}{2} + \frac{2_{18}}{38} + \frac{2_{40}}{70} \right) \left(\frac{110}{60} \right) = 2^{\text{كا}}$$

$$110 - \left(\frac{2_0}{2} + \frac{2_{20}}{38} + \frac{2_{30}}{70} \right) \left(\frac{110}{50} \right) +$$

$$\left(\frac{4}{2} + \frac{324}{38} + \frac{1900}{70} \right) 1,8 = 2^{\text{كا}}$$

$$110 - \left(0 + \frac{400}{38} + \frac{900}{70} \right) 2,2 +$$

$$110 - (10,5 + 12,8) 2,2 + (2 + 1,5 22,8) 1,8 = 2^{\text{كا}}$$

$$110 - (23,3) 2,2 + (33,3) 1,8 = 2^{\text{كا}}$$

$$110 - 51,26 + 59,94 = 2^{\text{كا}}$$

$$1,2 = 110 + 111,2 = 2^{\text{كا}}$$

وبعد إجراء اختبار كا 3×2^2 لم نجد هناك فرقاً معنوياً بين الجنسين في التصويت السياسي⁽¹⁾.

هذه تدريبات على بعض مقاييس النزعة المركزية، مقاييس التشتت، نظرية الارتباط، وتحليل التباين باستخدام طريقة كا². مع العلم أننا لا نستطيع التعرض إلى كل القواعد الإحصائية أو إلى كل طرق العمل في القاعدة الواحدة، وبالتالي على من طلب الاستزادة أو التوسع في ذلك أن يرجع إلى كتب الإحصاء. وما عرضناه هنا بمثابة أمثلة فقط على بعض القواعد الإحصائية الأكثر استخداماً في البحوث الاجتماعية.

4 / العينة:

أ/ تعريف العينة: هي مجتمع الدراسة الذي تُجمع منه البيانات الميدانية. وهي تعتبر جزءاً من الكل، بمعنى أنه تؤخذ مجموعة من أفراد المجتمع على أن تكون ممثلة للمجتمع لتجرى عليها الدراسة. فالعينة إذن هي جزء معين أو نسبة معينة من أفراد المجتمع الأصلي، ثم تعمم نتائج الدراسة على المجتمع كله. ووحدات العينة قد تكون أشخاصاً، كما تكون أحياء أو شوارع أو مدناً أو غير ذلك.

ويستخدم أسلوب البحث بالعينة عندما لا يمكن للباحث القيام بأسلوب المسح الاجتماعي، أي عند استحالة دراسة جميع أفراد المجتمع لظرف من الظروف. وعموماً فإن الدراسات المسحية تكثر في الدراسات السكانية.

ب / أهمية استخدام أسلوب البحث بالعينة:

أولاً: تستخدم في البحوث التي لا يكون هدفها الحصر الشامل.

ثانياً: عند استحالة دراسة المجتمع كله.

ثالثاً: عندما يكون هناك تجانس في مجتمع البحث، بحيث يمكن أن تعبر العينة عنه بكفاءة.

(1) د. إحسان محمد الحسن، المرجع السابق، ص. 130، 131.

رابعاً: حصر الدراسة فى عدد قليل نسبياً يمكن الباحث من جمع عدد أكبر من البيانات وأكثر تفصيلاً.

خامساً: إمكانية تدريب المبحوثين، حيث تقل الحاجة إلى عدد كبير منهم عند استخدام البحث عن طريق العينة.

ج / خطوات اختيار العينة: يجب مراعاة الخطوات التالية:

أولاً: تحديد وحدة العينة.

ثانياً: تحديد الإطار الذى تؤخذ منه العينة.

ثالثاً: تحديد حجم العينة.

رابعاً: تحديد طريقة اختيار العينة.

د / تصنيف العينات: هناك نوعان من العينات هما:

أولاً: العينات العشوائية (الاحتمالية).

ثانياً: العينات غير العشوائية (غير الاحتمالية).

وتعنى العينات العشوائية (الاحتمالية) ما يلى:

- عدم تدخل إرادة الباحث فى اختيار أفراد عينة بحثه.

- تعتبر أصدق تمثيل للأفراد المسحوبين من المجتمع الأصلي، لأنها تعطى فرصة المظهر فى العينة لكل فرد من المجتمع الأصلي.

- تساعد الباحث على تحديد حجم عينة بحثه.

- تساعد الباحث على تحديد وحدات الدراسة الاحتمالية.

وللعينات العشوائية (الاحتمالية) أنواع مختلفة نذكر بعضها كما يلى:

- العينة العشوائية البسيطة.

- العينة المنتظمة.

- العينة الطبقية.

- العينة العنقودية (العينة متعددة المراحل).

أما العينات غير العشوائية (غير الاحتمالية) فنذكر من أنواعها ما يلى:

- العينة العمدية.

- العينة الغرضية (القصدية).

- العينة الحصية (الحصصية).

- عينة كرة الثلج.

وفيما يلي نعرض كل نوع من هذه الأنواع:

* العينات العشوائية (الاحتمالية): وتتضمن:

- العينة العشوائية البسيطة: يمكن تصميم العينة العشوائية البسيطة بإحدى

طريقتين هما:

* كتابة أسماء الوحدات (أفراد العينة) أو أرقامها المتسلسلة على بطاقات متشابهة تماماً، ثم خلط هذه البطاقات ببعضها حتى يختفى كل أثر للترتيب، ثم نختار عدداً من البطاقات من المجموعة كلها بعدد الوحدات التي تتكون منها العينة.

* وأما الطريقة الثانية فتكون بواسطة استخدام الجدول العشوائي. ويجب على الباحث في هذه الطريقة أن يحضر قائمة بأسماء تضم جميع الوحدات الاجتماعية الخاصة بالمجتمع الأصلي، ويضع رقماً أمام كل وحدة في القائمة، ثم يذهب إلى جدول الأرقام العشوائية ويضع إصبعه على هذا الجدول، فإذا وقع إصبعه على رقم من الأرقام عليه أن يأخذ ذلك الرقم من قائمة أسماء الوحدات الاجتماعية من المجتمع الأصلي، (بشرط أن لا يزيد عدد الأرقام المأخوذة من الجدول العشوائي على عدد الأسماء الموجودة في القائمة المعبرة عن المجتمع الأصلي). فإذا كان المجتمع الأصلي = 100، وعينة البحث = 10% من المجتمع الأصلي، فإن الباحث يسحب من الجدول العشوائي 10 مرات لسحب أرقام تمثل عينة بحثه سحباً عشوائياً (انظر جدول الأرقام العشوائية لاحقاً).

- العينة المنتظمة: يختار الباحث عينة بحثه معتمداً على مبدأ مسافة الاختيار بين وحدات العينة، على أن تُختار الوحدة الأولى اختياراً عشوائياً.

ونظراً لتساوي مسافة الاختيار بين أفراد العينة المنتظمة، فإن هذا النوع من العينات تدعى بالعينة ذات المسافات المتساوية.

ولاختيار المسافة (طول الفترة) نعمل بالمعادلة الإحصائية التالية:

$$m = \frac{N}{n} = 1$$

علمًا بأن:

$m = 1$ = مسافة الاختيار (طول الفترة).

$n = m$ = حجم مجتمع البحث.

$n = c$ = حجم العينة المختارة.

وإذا فرضنا أن لدينا مجتمع البحث = 400 وحدة (مفردة)، ونأخذ عينة منه

بحجم = 40 وحدة (مفردة)، فالتعويض نجد:

$$m = 1 = \frac{400}{40} = 10$$

أي أن مسافة الاختيار = 10، بمعنى أن الفرق بين رقم كل وحدة ورقم الوحدة التي تليها = 10. مما يتطلب إعداد قائمة بأسماء وحدات المجتمع، ويعطى لكل وحدة رقمًا يدل على اسم الوحدة، ثم نختار الرقم الأول عشوائيًا وليكن رقم 4 مثلاً، فيصبح هذا الرقم هو الوحدة الأولى ثم يُعمل برقم مسافة الاختيار وهو 10.

وعليه فنقطه بدء مسافة الاختبار: $10 + 4 = 14$. وبالتالي فاختيار وحدات العينة تكون كالتالي: 14، 24، ... وهكذا حتى نصل إلى الوحدة الأخيرة = 394.

وأما معامل الرفع: $m = \frac{N}{n} = \frac{40}{10} = \frac{40}{10}$ ، بمعنى أن كل فرد في العينة يمثل 10 أفراد في مجتمع البحث، وبخصوص النسبة المئوية للعينة فهي كالتالي: $10\% \times \frac{100 \times 40}{400}$.

وتختلف العينة العشوائية عن العينة المنتظمة فيما يلي:

* في العينة العشوائية البسيطة يتم اختيار جميع وحدات العينة عشوائيًا، في حين أن في العينة المنتظمة يتم اختيار الوحدة الأولى فقط بطريقة عشوائية.

* فى العينة العشوائية البسيطة يكون اختيار كل وحدة من وحدات العينة مستقلا عن اختيار الوحدات الأخرى، فى حين أن فى العينة المنتظمة يكون اختيار الوحدة الأولى عشوائياً، ثم يتحدد اختيار بقية الوحدات حسب مسافة الاختيار.

- العينة الطبقية: يقوم الباحث فى هذا النموذج من العينات بتصنيف مجتمع البحث إلى مجموعات وفقاً للفئات التى يتضمنها متغير معين أو عدة متغيرات، ثم يختار وحدات عينة البحث اختياراً عشوائياً من كل مجموعة.

وتتميز العينة العشوائية الطبقية عن العينة العشوائية البسيطة بما يلى:

* تسمح العينة العشوائية الطبقية باختيار عينة متنوعة تسحب من كل مجموعة أو طبقة من مختلف المجموعات المصنفة.

* فى العينة العشوائية الطبقية يؤخذ بعين الاعتبار المتغيرات ذات الأهمية المحورية فى الدراسة، كمتغير النوع، السن، التعليم، الدخل، المهنة، الوطن الأصلي، الأقارب، أو الديانة.

وبناء على هذا فإنه يستوجب على الباحث تقسيم العينة الطبقية إلى طبقات أو مجموعات حسب الخطوات التالية:

* تقسيم المجتمع إلى طبقات.

* تقدير حجم العينة الكلى.

* توزيع العينة على الطبقات.

* اختيار العينة من كل طبقة بنفس الطريقة التى تسحب بها عينة عشوائية بسيطة.

- العينة العنقودية (العينة متعددة المراحل): فى العينة العنقودية يتم اختيار وحدات العينة من المجموع الكلى لوحداث المجتمع إلى مراحل عديدة؛ على أن يقسم المجتمع الكلى أولاً إلى مجموعات من الوحدات، وتعتبر وحدات ابتدائية تختار منها عينة، وهذه هى المرحلة الأولى؛ ثم يعاد تقسيم الوحدات الابتدائية فى العينة التى اختيرت إلى وحدات ثانوية تختار من بينها عينة جديدة، وهذه هى

المرحلة الثانية، وهكذا. فإذا أردنا دراسة مشكلات الفلاح الجزائري، فإننا نقوم بما يلي:

* تحديد قرى تلية وأخرى صحراوية مثلاً.

* ثم نختار من القرى التلية قرية، ومن القرى الصحراوية قرية.

* ثم نختار مجموعة من الفلاحين من القرية التلية المختارة، ومجموعة من الفلاحين من القرية الصحراوية المختارة.

وتختلف العينة العنقودية عن العينة الطبقية فيما يلي:

* تشبه العينة العنقودية العينة الطبقية في أن كلاهما يحتوى على تقسيم مجتمع البحث إلى مجموعات.

* تختلف العينة العنقودية عن العينة الطبقية في أن مجتمع البحث في العينة العنقودية يُقسم إلى مجموعات (عناقيد) وفقاً لمعيار محدد غالباً ما يكون جغرافياً بطبيعته.

* العينات غير العشوائية (غير الاحتمالية): وفيها يضبط الباحث خصائص أو صفات معينة يجب توفرها في المبحوث، وعليها يركز في اختياره لوحدة عينة بحثه. ولا تدخل هنا طريقة الاختيار العشوائي. ولهذا النموذج من العينات أنواع نذكر منها:

- العينة العمدية: هي العينة التي يعتمد الباحث فيها أن تكون معينة ومقصودة لاعتقاده أنها ممثلة للمجتمع الأصلي تمثيلاً صحيحاً. ويستخدم هذا النوع من العينات فيما يلي:

* في بحوث الرأي العام: لأن القائمين على الاستفتاءات يعتقدون أن بعض المناطق تعطي نتائج قريبة جداً لنتائج المجتمع الأصلي، ولذلك يعتمد كثير من الباحثين أن تكون العينة مكونة من هذه الوحدات طالما أنهم يعلمون بخبرتهم السابقة أنها تعطي صورة صحيحة للمجتمع بأكمله.

* عندما يريد الباحث دراسة المواقف السياسية لجمهور في حالة مظاهرة، فإنه يتعذر عليه الحصول على قائمة بأسمائهم وسحب عينة منها، ولذلك يمكنه أن يذهب إلى قادة المظاهرة واعتبارهم عينة عمدية يعتمد عليها الباحث ويجمع البيانات منهم، وتعمم النتائج على الجمهور المتظاهر.

* قد يعتمد الباحث على اختيار قرية واحدة تمثل المجتمع الريفي الجزائري، على اعتبار أن هذه القرية تتضمن خصائص مختلف القرى الجزائرية⁽¹⁾.

- العينة الغرضية (القصدية): تستخدم العينة الغرضية عموماً في الدراسات الاستطلاعية التي تتطلب القياس، أو اختبار فرضيات محددة، وبخاصة إذا كان مجتمع البحث غير مضبوط الأبعاد، وبالتالي فلا يوجد إطار دقيق يمكن من اختبار العينة عشوائياً. ففي مثل هذه البحوث يلجأ الباحث لاختيار مجموعة من الوحدات التي تلائم أغراض بحثه. ويسمى هذا النوع من العينات: بالعينة الغرضية أو بالعينة القصدية أو بعينة الصدفة.

- العينة الحصصية (الحصصية): تستخدم أيضاً العينة الحصصية في الدراسات الاستطلاعية، وفي قياسات الرأي العام. فإذا أراد الباحث معرفة رأى شرائح المجتمع في حدث ما؛ فيقوم باختيار عينة حصصية، أي يأخذ حصة معينة من كل شريحة في المجتمع، كأن يأخذ حصة من شريحة الطلبة، وثانية من شريحة ربات البيوت، وثالثة من شريحة الموظفين، وأخرى من شريحة كبار السن المتقاعدين؛ وعليه فكل شريحة من هؤلاء الشرائح لها حصة في العينة.

- عينة كرة الثلج: يُستخدم هذا النموذج من العينة عموماً في دراسة فئات المتحرفين، مثل: متعاطي المخدرات، الذين من عاداتهم: السرية وعدم الإباحة عن سلوكياتهم، لتعارضها مع عادات المجتمع والقانون. مما يجعل من الصعب أو من المستحيل أحياناً على الباحث إعداد قائمة بأسماء أو عناوين متعاطي المخدرات،

(1) د. أحمد مصطفى خاطر وآخرون، المرجع السابق، ص. 4، 6، 9-15.

على أن تستخدم هذه القائمة كإطار لاختيار العينة العشوائية منها، تمثل مجتمع المتعاطين. ولذلك يلجأ الباحث في هذه الدراسة إلى مقابلة شخص واحد من المتعاطين للمخدرات، وبعد إجراء المقابلة معه، يطلب منه أن يدلّه على متعاطٍ ثانٍ، وبعد إجراء المقابلة مع الثانى، يطلب منه أن يدلّه على متعاطٍ ثالث، وهكذا تكبر عينة بحثه شيئاً فشيئاً حتى تصبح عينة تمثل مجتمع البحث، فمثلها كمثّل كرة الثلج التى تكبر فى الحجم كلما تدرجت متراً بعد متر⁽¹⁾. ويسمى هذا النوع من العينات بعينة السلسلة وبالعينة الدورية.

هـ/ توظيف العينة فى البحث: على الباحث أن يوظف نوع العينة وطريقة اختيارها فى البحث، بأن يدلّل على ملاءمة نوع العينة المختارة للبحث دون سواها، كأن يوضح العلاقة الوطيدة بين خصوصية نوع العينة المختارة ومحاوّر البحث، مع البرهنة على أن هذه المحاوّر يلائمها هذا النوع من العينة دون الأنواع الأخرى أو أفضل من الأنواع الأخرى. مبيّناً ذلك كما يلي:

أولاً: التعريف بالعينة.

ثانياً: طريقة اختيار العينة.

ثالثاً: توظيف العينة.

رابعاً: مواصفات العينة: يفضل أن تدرج مواصفات العينة بعد التعريف بالعينة وطريقة اختيارها وتوظيفها فى البحث. وتتخذ مواصفات العينة من المحور الأول فى الاستمارة، وعند عدم وجود الاستمارة، يكون هذا المحور فى المقابلة أو فى الملاحظة أو فى الوثائق والسجلات الإدارية، أو فى الإحصاءات والتقارير الرسمية. وعادةً ما يكون محور مواصفات العينة تحت عنوان: البيانات العامة أو البيانات الشخصية وتتضمن عموماً:

- الجنس.

(1) أ. د. مجد الدين عمر خيرى حمش: علم الاجتماع: الموضوع والمنهج، دار مجدلاوى، ط. 1، 1999، ص. 282 - 284.

- السن .
- الحالة العائلية .
- المستوى التعليمي .
- أخرى

كما يجب ربط البيانات العامة عن العينة بمحاور موضوع البحث؛ أى ربطها بالبيانات المفرّغة فى جداول أو فى أشكال أو فى رسوم بيانية أو فى خرائط أو فى صور شمسية، ببقية محاور الاستمارة أو محاور المقابلة أو محاور الملاحظة التى تكون فى علاقة وطيدة بمحاور الموضوع وفرضيات البحث .

جدول الأرقام العشوائية

45 4 9 27 29 39	17 91 90 95 80	76 48 35 67 34	86 35 01 52 76	33 25 73 09 10
65 16 29 82 00	02 04 61 63 20	37 40 52 80 24	96 42 47 89 64	05 48 20 54 37
06 36 03 08 35	64 47 33 95 15	00 25 90 20 23	03 93 50 64 19	53 89 26 42 08
59 76 62 43 04	97 43 67 67 88	65 11 13 31 38	15 07 67 37 09	29 25 90 01 99
33 68 17 17 12	77 08 11 95 98	53 66 23 03 64	47 61 73 15 80	70 99 79 80 12
70 91 92 19 11	85 98 33 81 65	70 61 72 69 36	50 68 27 07 34	17 47 57 06 66
32 97 30 40 23	39 74 90 79 86	14 26 34 30 35	06 24 18 57 45	05 08 01 06 31
79 85 38 62 18	47 52 38 05 73	18 48 57 66 68	92 56 16 05 02	02 76 97 26 85
24 56 12 49 83	09 87 82 46 28	48 75 35 55 90	48 70 54 32 05	35 21 33 57 63
35 84 38 27 35	44 03 52 93 60	82 42 83 80 35	78 47 96 52 03	53 57 64 79 73
98 39 07 50 50	33 34 09 97 60	58 05 94 10 22	07 86 56 90 14	67 77 01 52 98
51 78 56 77 52	01 42 52 40 29	48 82 56 72 50	32 77 82 80 39	31 54 50 80 11
17 78 17 71 68	10 06 54 47 18	78 00 67 74 13	83 80 89 28 06	34 96 29 45 83
62 10 91 60 29	93 64 47 36 90	51 79 66 76 36	01 84 75 50 86	00 02 54 68 88
13 41 83 47 23	68 13 56 78 93	28 89 60 82 91	69 49 76 51 87	48 73 46 59 99
44 65 81 21 40	86 71 95 03 73	74 69 77 04 58	50 09 85 46 17	74 76 11 48 65
63 37 55 38 14	53 82 57 11 21	74 23 82 31 45	15 80 70 72 17	35 56 43 12 80
55 26 60 28 96	37 42 16 52 45	10 02 60 23 43	14 72 27 40 77	17 98 09 35 74
18 64 05 40 94	90 39 11 62 76	03 72 68 93 36	48 91 22 25 66	03 68 62 91 69
98 45 21 38 54	22 88 77 29 96	88 67 75 42 46	14 85 56 22 14	05 05 32 89 09
48 00 92 08 37	23 99 08 75 94	54 35 28 16 46	86 76 92 47 68	23 45 91 49 91
41 23 08 05 42	40 33 03 14 53	35 41 73 29 70	58 08 03 94 26	98 45 69 33 80
13 64 20 22 22	81 08 04 60 57	75 65 92 97 32	94 79 74 15 85	49 19 48 10 44
15 58 72 70 28	39 94 48 64 96	97 46 07 86 12	40 20 00 10 11	42 37 07 55 12
90 17 73 20 07	82 70 17 65 43	63 25 95 21 40	84 44 53 50 16	29 93 64 60 63
27 05 26 58 42	93 95 45 39 65	29 37 43 92 51	74 77 74 45 26	46 04 69 19 61
66 94 15 21 33	18 01 61 39 82	48 38 78 36 59	53 99 07 27 95	66 52 44 47 15
75 59 74 92 92	92 25 04 19 91	31 44 24 62 54	87 43 75 89 67	73 85 72 55 94
70 66 14 70 25	59 20 11 07 03	67 87 84 86 16	21 87 40 34 97	13 62 11 48 42
62 25 28 52 05	63 96 22 25 26	16 14 59 93 68	37 98 88 20 73	17 83 37 52 23
72 24 71 33 65	36 93 27 96 61	26 10 25 86 45	27 38 63 24 75	94 24 35 49 04
29 95 72 28 23	91 23 28 69 54	96 38 96 11 96	59 81 18 05 64	54 76 99 54 00
33 93 33 10 90	24 00 45 97 77	62 54 13 35 33	54 93 90 89 26	07 53 31 96 35
06 01 52 56 78	92 48 12 02 13	00 97 94 60 83	42 68 72 42 43	91 83 80 80 59
41 29 74 61 70	47 36 08 91 93	77 40 14 28 77	86 22 09 39 01	36 52 88 05 46
38 18 41 39 85	57 71 74 31 86	07 70 70 56 05	41 52 92 37 87	97 05 90 17 32
38 63 89 11 97	23 24 39 74 18	00 00 66 95 15	04 52 74 11 20	06 14 46 23 69
07 25 28 96 84	06 68 43 67 66	85 15 92 41 40	79 53 87 75 01	30 14 54 56 19
41 95 66 82 20	33 00 79 04 59	43 45 79 66 43	46 72 60 47 19	38 49 51 15 45
76 11 45 01 05	56 54 03 54 01	53 15 88 88 34	51 08 81 16 36	94 19 43 86 94
08 80 10 11 04	56 61 80 76 23	86 54 55 83 88	00 88 97 56 75	78 64 00 58 59
53 99 44 95 95	07 42 90 71 17	22 70 29 82 90	63 87 34 79 23	41 73 80 50 38
00 92 26 46 05	00 34 76 06 82	91 00 68 19 56	27 61 81 68 94	68 06 27 69 30
36 08 99 29 96	76 56 76 33 08	41 40 22 63 49	37 74 82 27 18	59 56 39 44 65
58 03 13 34 97	11 89 54 98 17	06 46 74 47 07	94 22 27 19 13	64 02 75 26 27

II / التعريف بميدان الدراسة: يتعرض الباحث في تقديم ميدان الدراسة لما يلي:

- 1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة.
- 2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة.
- 3 / لمحة ديمغرافية عن ميدان الدراسة.
- 4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملاءمته للبحث.
- 5 / المجال الزمني للدراسة: ويعنى ذكر الفترة الزمنية التي نزل فيها الباحث للميدان، وكم دامت؟

الفصل الثالث : محور الدراسة

لنأخذ كمثال: التدريب الذى عرضناه عن خطة البحث تحت عنوان:

الخدمة الاجتماعية المدرسية فى المجال الاجتماعى والصحي.

دراسة ميدانية بمدرسة س.

وكان الفصل الثالث: الخدمة الاجتماعية المدرسية فى المجال الاجتماعى والصحي:

I / نشأة وتطور الخدمة الاجتماعية المدرسية:

1 / فى بعض المجتمعات العربية.

أ / فى مصر.

ب / فى الجزائر.

2 / فى بعض المجتمعات الغربية:

أ / فى فرنسا.

ب / فى ألمانيا.

ج / فى أمريكا.

II / أنواع الخدمة الاجتماعية:

1 / الخدمة الاجتماعية الإنشائية.

2 / الخدمة الاجتماعية الوقائية.

3 / الخدمة الاجتماعية العلاجية.

III / الخدمة الاجتماعية فى المجال الاجتماعى:

1 / خدمات التغذية.

2 / الخدمات الترفيهية والترويحية.

3 / خدمات الإيواء.

4 / خدمات النقل.

5 / مجالس الآباء والمعلمين.

6 / الخدمات الاجتماعية التعليمية والبيداغوجية: قاعات الدراسة وقاعات المحاضرات والمكتبة والكتاب والأستاذ.

IV / الخدمات الاجتماعية فى المجال الصحى:

1 / الحماية الصحية فى حالة الإصابة بالأمراض المعدية.

2 / البرامج السنوية للحماية الصحية المدرسية.

3 / الرعاية الطبية فى الوسط المدرسى.

نلاحظ أن هذا الفصل يُغطى الجانب النظرى فى البحث، وفى متناول الباحث توسيعه أكثر حسب مشروع البحث: هل هو مذكرة تخرج لشهادة الليسانس أم رسالة ماجستير أم أطروحة دكتوراه؟
كما يمكن أن يعقب هذا الفصل فصول أخرى وتكون كلها فى الجانب النظرى للبحث.

الفصل الرابع : محور الدراسة الثاني

لنأخذ كمثال: التدريب الذى عرضناه عن خطة البحث، وأخذنا منه الفصل الثالث، ولنأخذ الآن الفصل الرابع: الخدمة الاجتماعية فى المجال الاجتماعى والصحة بالمدرسة ميدان الدراسة:

I / الخدمات الاجتماعية فى المجال الاجتماعى:

1 / خدمات التغذية.

2 / الخدمات الترفيحية والترفيهية.

3 / خدمات الإيواء.

4 / خدمات النقل.

5 / مجالس الآباء والمعلمين.

6 / الخدمات التعليمية والبيداغوجية: قاعات الدراسة وقاعات المحاضرات والمكتبة والكتاب والأستاذ.

II / الخدمات الاجتماعية فى المجال الصحى:

1 / الحماية الصحية فى حالة الإصابة بالأمراض المعدية.

2 / البرامج السنوية للحماية الصحية المدرسية.

3 / الرعاية الصحية فى الوسط المدرسى.

III / عوائق الخدمات الاجتماعية بالمدرسة ميدان الدراسة:

1 / غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع الميزانية المالية للتمويل والتمويل.

2 / غياب أو نقص التشريع القانونى للخدمات الاجتماعية المدرسية.

IV / الأضرار الناجمة عن غياب أو نقص أو سوء تسيير أو سوء توزيع الخدمات الاجتماعية بالمدرسة ميدان الدراسة.

نلاحظ أن هذا الفصل يغطى الجانب الميدانى فى البحث، وفى متناول الباحث توسيعه أكثر حسب مشروع البحث: هل هو مذكرة تخرج أم رسالة

ماجستير أم أطروحة دكتوراه؟ كما يمكن أن يعقب هذا الفصل فصول أخرى وتكون كلها في الجانب الميداني للبحث.

كما يمكن للباحث وضع هذه الفصول في شكل أبواب إذا كان مشروع البحث رسالة ماجستير أو أطروحة دكتوراه.

وطالما أن الباحث بحاجة إلى معرفة التقنيات المنهجية لعرض وتحليل وتفسير وتعليل المعطيات الميدانية وتدعيمها وربطها بالمعلومات النظرية، فإننا نعرض بعض هذه التقنيات كما يلي:

1 / تبويب الجانِب الميداني: سواء أن يكون البحث مقسوماً إلى قسمين: جانب نظري وجانب ميداني (إطار نظري وإطار ميداني)؛ أو أن يكون البحث به شبه الفصل بين الجانبين؛ أو أن يكون الفصل التام، كما بينّا ذلك سابقاً؛ ففي هذه الحالات ييُوب الإطار الميداني سواء كان جانباً أو فصلاً مندمجاً في البحث، ويكون تبويبه مرتبطاً بفرضيات البحث لكي يتوفر الربط بين جميع أطراف البحث من العنوان إلى الإشكالية إلى الفرضيات إلى الخطوة إلى هدف البحث؛ وبالتالي يمكن للباحث أن ييُوب هذا الجانب أو الفصل في عناوين على غرار الفرضيات. فإذا كانت هناك أربع فرضيات في البحث، فالجانب أو الفصل يشمل أربعة عناوين (محاور). مما يسهل للباحث التحكم في عرض بيانات كل فرض، والوصول إلى نتيجة كل فرضية، ثم تنظيم هذه النتائج الفرعية في النتائج العامة للبحث، والتي على غرارها يبنى اقتراحاته لفك الإشكال السائد.

2 / تفريغ المعلومات والبيانات بالطريقة اليدوية وعن طريق الحاسوب (العقل الإلكتروني):

إن الهدف من طرق تفريغ المعلومات والبيانات، سواء بالطريقة اليدوية أو بالطريقة الآلية، هو تحويل المعلومات والبيانات من الصيغة النوعية التي كانت عليها في الاستمارة أو المقابلة أو الملاحظة أو الوثائق والسجلات الإدارية أو الإحصاءات والتقارير الرسمية أو التجريب، إلى الصيغة الكمية التي يمكن عرضها

فى جداول أو أشكال أو رسوم بيانية، كما تصبح خاضعة إلى إمكانية حسابها وإجراء الاختبارات الإحصائية عليها.

غير أن طريقة استخدام التفريغ الآلى (عن طريق الحاسوب) هى الأفضل لما فى ذلك من ميزات، كالسرعة ودقة النتائج*. ولتوضيح ذلك نعرض نموذجاً لطريقة التفريغ اليدوى وآخر لطريقة التفريغ الآلى، لمعرفة العلاقة بينهما، ومعرفة متى يصبح التفريغ الآلى أفضل من التفريغ اليدوى، بل ضرورياً.

أولاً: طريقة التفريغ اليدوى:

بعد أن يفرغ الباحث من الاستمارة المعبأة ومن مراجعتها للتأكد من صلاحية استخدامها فى البحث، فإنه يقوم بالخطوات التالية:

الخطوة الأولى: تحضير دليل التفريغ: يحتوى هذا الدليل على تقنية التفريغ بالنسبة لكل سؤال من أسئلة الاستمارة، ثم يقوم الباحث بتمييز الأسئلة، أى بإعطاء رقم لكل فئة إجابة فى السؤال الواحد. لأنه فيما بعد سيستخدم هذه الأرقام وليس فئة الإجابة نفسها. فمثلاً إذا كان فى بحث عن الأسرة، وبالذات فى سؤال: فى حالة حدوث خلاف بينك وبين زوجتك، من يشارك فى حله عادة؟

وكانت فئات الإجابة ما يلى:

- 1 / لا تحدث خلافات عادةً.
- 2 / الزوجان أنفسهما.
- 3 / والدا الزوج.
- 4 / إخوة الزوج.
- 5 / أقارب الزوج الآخرين (أعمام، أخوال).
- 6 / والدا الزوجة.
- 7 / أقارب الزوجة الآخرين.
- 8 / بدون جواب.

* ينصح بمعرفة وإتقان اللغات والبرامج التى تحتوى على القواعد والقياسات والمعادلات الإحصائية الخاصة بمعالجة المعلومات والبيانات فى العلوم الاجتماعية عن طريق الحاسوب.

فى مثل هذا السؤال يعطى الباحث رقماً لكل فئة إجابة، وعليه يعطى رقم 1 لفئة الإجابة: لا تحدث خلافات عادةً، ورقم 2 لفئة الإجابة: الزوجان أنفسهما، ورقم 3 لفئة الإجابة: والدها الزوج، وهكذا بالنسبة لباقي فئات الإجابات الباقية فى السؤال.

الخطوة الثانية: تحضير استمارة التفريغ: وفى ذلك تختلف استمارة التفريغ عن الاستمارة العادية؛ فى أن الاستمارة العادية تتكون من أسئلة نوعية، فى حين أن استمارة التفريغ تحتوى على عرض كمى لأسئلة الاستمارة العادية. والجدول التالى يمثل استمارة التفريغ:

فئات الإجابة الاستمارة	1	2	3	4	5	6	7	8
001		2						
002								
003								
004								
...								

وبالتالى يتضح لنا من جدول استمارة التفريغ أعلاه أن الاستمارة رقم 001، الخاصة بالسؤال الذى يحتوى: فى حالة حدوث خلاف بينك وبين زوجتك من يشارك فى حله عادةً؟، فإن الإجابة فى هذه المرة كانت رقم 2، وهو الرقم الذى أعطى لفئة الإجابة: الزوجان أنفسهما، أى هما اللذان يشاركان فى حل الخلاف الحاصل بينهما.

وبعد أن يكمل الباحث عملية تفريغ جميع الاستمارات على استمارة التفريغ، فإنه يقوم بعملية حساب عدد الإجابات عن كل سؤال على حدة. وفى المثال التوضيحي حول الخلافات الزوجية، يقوم بجمع عدد المرات التى وضع فيها

رقم 2، ولكن تحصل على المجموع = 70، وأن عدد الاستثمارات = 100 استمارة، فهذا يعنى أن 70% من الأسر المبحوثة بمدينة ما أو ببلد ما تحمل الخلافات الزوجية بنفسها.

ثانياً: طريقة التفريغ الآلى (باستخدام العقل الإلكتروني):

تستخدم طريقة التفريغ اليدوى فى البحوث التى تحتوى على حجم صغير للعينه. أما البحوث ذات العينات كبيرة الحجم، فإن الطريقة المفضلة هى طريقة التفريغ الآلى باستخدام الحاسوب، إضافة إلى سهولة وسرعة استخدام الاختبارات والدلالات الإحصائية عندما يستخدم الباحث الحاسوب. وطريقة التفريغ الآلى تركز على الخطوات التالية:

الخطوة الأولى: يشترط إعطاء كل سؤال رقماً أو رمزاً، وإعطاء كل إجابة رقماً أو رمزاً - كما وضعنا فى المثال السابق - .

الخطوة الثانية: إدخال المعلومات والبيانات إلى الحاسوب، وتتم هذه الخطوة بعد جمع المعلومات والبيانات من المبحوثين، وبعد الانتهاء من ترقيم وترميز الاستبيان والتأكد من صحة ودقة الترميم والترميز، فى هذه الحالة تنقل المعلومات والبيانات إلى ذاكرة الحاسوب أو إلى وسيط مناسب من الوسائط المستخدمة لتخزين المعلومات، وبخاصة إلى الأقراص المرنة (Disquette) أو إلى الأقراص المضغوطة (Disc Laser). وبعدها يمكن اختيار البرنامج المناسب من برمجيات الحاسوب المتعددة للتعامل مع المعلومات والبيانات المخزنة ومعالجتها، وفيها يتم توجيه الحاسوب إلى ما يجب عمله من عمليات وإحصائيات⁽¹⁾.

3 / تقنيات تفريغ وعرض البيانات الميدانية: وفيها يقوم الباحث بالرجوع إلى أدوات جمع البيانات من استمارة ومقابلة وملاحظة ووثائق وسجلات إدارية وإحصاءات. لحساب عدد التكرارات ومجموعها ونسبها المئوية.

(1) د. مجد الدين عمر خيرى خمش: المرجع السابق، ص. 290 - 296.

ويتم التفريغ عن طريق حساب التكرارات، ثم يتم عرض البيانات في جداول أو رسوم بيانية أو خرائط أو صور أو فقرات.

أ/ عرض البيانات في جداول:

أولاً: هدف ووظائف الجداول الإحصائية: إن الهدف من عرض المعطيات في جداول هو ترتيب وتلخيص المعلومات المتوفرة عن الظواهر أو المجتمعات، في صورة رقمية وفي شكل جداول تحتوى أسطر وأعمدة وتقتصر على الأرقام الهامة والضرورية للبحث كما تتضمن العناوين الرئيسية المرتبطة بفرضيات أو بخطة البحث لاختصار الوقت والجهد.

ومن أهم وظائف الجداول الإحصائية كونها الوسيلة التى يمكن بواسطتها تلخيص المعلومات الرقمية كثيرة العدد والمتغيرة القيم فى فئات ثم ترتيبها فى نظام يُسهّل التعرف على المعطيات ويوضح نتائج الدراسة.

وتتألف الجداول الإحصائية عموماً من موضوع الجدول ومادته، وموضوع الجدول هو الأشياء أو الوقائع المدروسة أو مجموعاتها. أما مادة الجدول فهى الأرقام المجمعة فى فئات التى تمثل معطيات الجدول أو مؤشرات.

ثانياً: قواعد تكوين الجداول الإحصائية:

- أن تكون بسيطة وموجزة وواضحة ومعبرة ودقيقة.

- عنوان الجدول الرئيسى يكون واضحاً ومختصراً ودالاً، ويكتب أعلى الجدول*.

- عناوين الجداول الفرعية تكون قصيرة ومعبرة عن مضمون الجدول، وتكتب فى الخانات المعبرة.

- أن يحتوى الجدول على الخانات الأفقية والعمودية الفرعية.

- أن يُشار إلى وحدة القياس المستخدمة فى الجدول، كأن تكون وحدة قياس وزن أو حجم أو قيمة نسبية.

* يفضل كتابة عنوان الجدول أعلى الجدول، ولكن لا يعتبر خطأً إذا كُتب أسفل الجدول.

- أن يصحب الجدول تعليق يشرح الأرقام المهمة في الجدول⁽¹⁾.

ثالثاً: أنواع الجداول الإحصائية: هناك الجداول البسيطة والجداول المركبة. فأما الجداول البسيطة فهي التي تحتوى على جدولة بها معطيات متغير واحد، وأما الجداول المركبة فهي تتضمن جدولة معطيات أكثر من متغير واحد.

رابعاً: التفريغ اليدوى والوصول إلى مرحلة الجدولة: لنفرض أننا بصدد تفريغ أعمار 50 مواطناً في جدول بسيط، فقبل ذلك نُطْلِع على عملية التبيوب، وفيما يلي نصنف أعمار 50 مواطناً منقولاً من الاستمارات الموزعة على المبحوثين كالتالى:

40	52	50	64	20	20	21	30	29	22
45	21	20	28	29	24	23	56	59	53
20	22	24	30	43	48	25	25	27	23
33	32	36	31	35	34	32	50	31	24
34	36	35	34	38	39	40	40	33	32

خامساً: الجداول البسيطة: نطرح سؤالاً: هل تبويب المعطيات الختام السابقة تحتاج إلى جدول بسيط أم إلى جدول مركب؟ والجواب أننا نريد تبويب معطيات متغير واحد وهو: العمر (السن)، وبالتالي فالتبويب يتطلب جدولاً بسيطاً وليكن كالتالى:

- جدول رقم 1: العملية اليدوية لحساب التكرارات لبيانات أعمار 50 مواطناً:

علماً بأن هذا الجدول بهذا الشكل أى لاحتوائه على خانة عملية حساب التكرارات لا يدرج فى البحث. والذي يدرج فى البحث هو جدول النتائج، كما هو فى الجدول رقم 2.

(1) د. أحمد يوسف الصالح: المدخل إلى الإحصاء، الجزء الأول، مديرية الكتب والطبعات الجامعية، منشورات حلب - كلية الزراعة، سوريا، 1979، ص. 13، 15، 16.

فئات الأعمار بالسنة	عملية حساب التكرارات = ك	ك	%
30 - 20	#####	21	42
40 - 31	#####	19	38
50 - 41		4	8
60 - 51	#####	5	10
70 - 61		1	2
المجموع = مج		50	100

- جدول رقم 2: بيانات العمر للعينه:

فئات الأعمار بالسنة	ك	%
30 - 20	21	42
40 - 31	19	38
50 - 41	4	8
60 - 51	5	10
70 - 61	1	2
المجموع = مج	50	100

- جدول رقم 3: المستوى التعليمي لـ 200 موظف:

المستوى التعليمي	ك	%
ابتدائي	27	13,5
متوسط	56	28
ثانوي	70	35
معهد (مدرسة خاصة)	32	16
جامعة	15	7,5
مج	200	100

سادساً: الجداول المركبة: نريد تبويب أحجام 200 عائلة ومستوياتها التعليمية، وبالتالي المعطيات هنا تتضمن متغيرين، الأول: أحجام العائلة، والثاني: مستوياتها التعليمية، وعليه فالجدول يكون مركباً كالتالي:
- جدول رقم 4: أحجام 200 عائلة ومستوياتها التعليمية ⁽¹⁾:

المجموع	جامعى	ثانوى	ابتدائى	المستوى التعليمى حجم العائلة
55	20	15	20	3 - 2
50	10	25	15	5 - 4
95	5	40	50	6 فأكثر
200	35	80	85	المجموع

(1) د. إحسان محمد الحسن، المرجع السابق، ص. 116، 119، 122.

وقد تأخذ الجداول المركبة طريقة أخرى، كما هو موضح فى الجدول التالى :

- جدول رقم 5: البيانات الشخصية لعينة البحث*:

رقم السؤال	منطوق السؤال	ك		%
		ترميز	الإجابات المحتملة	
1 -	الجنس	1 - ذكر 2 - أنثى	80 20	80 20
2 -	العمر	أقل من 18 سنة 18 - 28 سنة 29 - 39 سنة 40 - 50 سنة 51 - 61 سنة 61 سنة فما فوق	05 23 25 28 17 02	05 23 25 28 17 02
3 -	الحالة العائلية	1 - أعزب 2 - متزوج 3 - مطلق 4 - أرملة	25 65 05 05	25 65 05 05
4 -	المستوى التعليمى	- دون مستوى - ابتدائى - متوسط - ثانوى - جامعى	18 32 35 13 02	18 32 35 13 02
5 -	المهنة	- عامل دائم - بطال - عامل مؤقت	15 55 30	15 55 30

* علماً بأن حجم العينة= 100 شخص من جميع الأعمار والمستويات التعليمية.

وقد تأخذ الجداول المركبة طريقة أخرى، كما هو موضح فى الجدول التالى:
 - جدول رقم 6: قوالب التحرير المستخدمة فى نشر الجرائد على صفحات
 جريدتى: النصر والخبر.

اسم الجريدة		النصر		الخبر	
		ك	%	ك	%
خبر صحفى		100	50	106	53
مقال		50	25	60	30
تحقيق		28	14	25	12,5
متابعة أخبار		15	7,5	2	1
رسائل القراء		7	3,5	7	3,5
المجموع *		200	100	200	100

سابعاً: طريقة حساب النسب المئوية: عندما نريد حساب النسبة المئوية
 لتكرارات الموظفين (عدد الموظفين) = 27، مع العلم أن مجموع (مجم) الموظفين =
 200، فإن النسبة المئوية تحسب كالتالى:

$$ك = 27$$

$$مجم = 200$$

نبحث عن: س فى ← عدد 200 موظف، أى بتطبيق القاعدة الثلاثية:

$$\begin{array}{ccc} 27 & \leftarrow & 200 \\ & \times & \\ 100 & \leftarrow & س \end{array}$$

وبالتعويض:

$$\therefore س = \frac{100 \times 27}{200} = 13,5\%$$

* علماً بأن حجم العينة بجريدة النصر = 200، وحجم العينة بجريدة الخبر = 200.

ب / عرض البيانات فى رسوم بيانية: تتم عملية عرض البيانات الإحصائية بطرق هندسية كالخطوط والأشكال والنقاط، على أن يكتب اسم الرسم أسفله، وكل هذه الطرق تسمى بـ: الرسوم البيانية.

وتنقسم الرسوم البيانية من حيث أشكالها وطريقة إنشائها إلى ما يلى:

أولاً: الرسوم البيانية الخطية ذات البعد الواحد.

ثانياً: الرسوم البيانية المساحية ذات البعدين.

ثالثاً: الرسوم البيانية الحجمية ذات الأبعاد الثلاثة.

رابعاً: الرسوم البيانية الاختيارية.

وستعرض باختصار إلى هذه الرسوم البيانية كما يلى:

أولاً: الرسوم البيانية الخطية ذات البعد الواحد: وتعتمد هذه الرسوم على

البعد الهندسى الواحد فى توضيح الظاهرة المدروسة. ومن هذه الرسوم ما يلى:

- الأعمدة البيانية.

- الخطوط البيانية.

- القطاعات البيانية أو الرسوم البيانية القطاعية.

وسنوضح هذه الرسوم كالتالى:

- الأعمدة البيانية: وتعد هذه الأعمدة من أبسط الرسوم البيانية وأكثرها

استخداماً فى التعبير عن المعطيات الإحصائية المتعلقة بالتغيرات الزمانية والمكانية

ومقارنتها ببعضها. وتنقسم هذه الأعمدة إلى ما يلى:

* أعمدة بيانية بسيطة: وتستخدم لتمثيل المعطيات الإحصائية لفترة زمنية

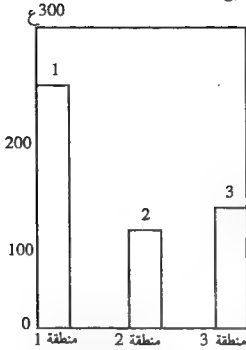
واحدة أو لعرض سلسلة أو عدة سلاسل زمنية معاً.

لنفرض أن لدينا ثلاثة مناطق زراعية يزرع فيها القمح: حيث كان إجمالى

محصول المنطقة الأول = 257 ألف طن، والثانية = 79 ألف طن، والثالثة = 104

ألف طن فى سنة معينة.

ف نقوم بتقسيم الأعمدة البيانية إلى قسمين:

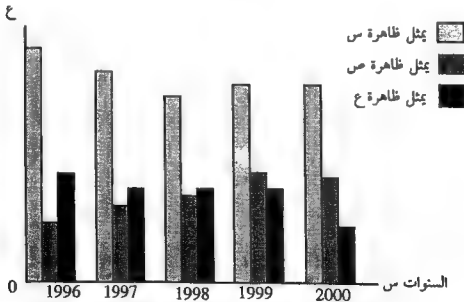


المحور الأفقى: س على أن يجزأ إلى ثلاثة أجزاء حسب المناطق الثلاثة.
والمحور العمودى: ع، على أن يجزأ حسب حجم الإنتاج كما هو موضح فى الشكل التالى.

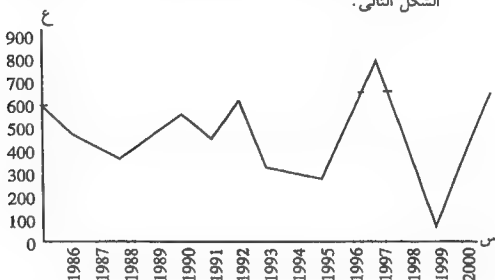
الأعمدة البيانية المقسمة: تستخدم لمقارنة مجموعة من الظواهر مع مجموعة أخرى فى فترات زمنية مختلفة أو حدود جغرافية معينة، إذ إن رسوم الأعمدة البيانية تأخذ فقط القيم الإجمالية، بينما قد يضطر الباحث إلى تجزئة هذه القيم

للمقارنة خلال فترة زمنية معينة أو بين منطقة وأخرى عن طريق استخدام الأعمدة البيانية المقسمة، والتي تختلف عن رسوم الأعمدة البيانية البسيطة بتقسيم العمود الواحد إلى عدة أجزاء. كما هو موضح فى الشكل التالى:

متغير الظاهرة



* الخطوط البيانية (المنحنيات البيانية): وتشمل جميع الرسوم البيانية، سواء في شكل خط منحنى أو سلسلة من الخطوط المستقيمة المتصلة. وتستخدم الخطوط البيانية لتوضيح تطور الظاهرة المدروسة عبر مراحل زمنية معينة، كما تستعمل لتبيان العلاقات بين الظواهر والتغيرات التي تحدث على العامل المدروس. وتأخذ الخطوط البيانية في المستوى الإحداثي المتعاقد القيم الزمنية على المحور الأفقى (محور السينات)، وقيم الظاهرة المدروسة على المحور الرأسى (محور العيّنات). كما هو موضح في الشكل التالى:

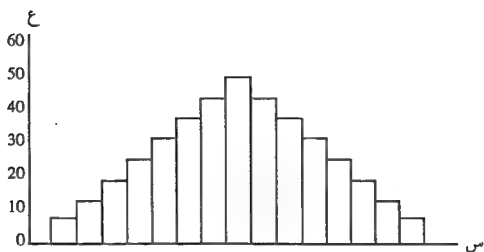


وتنقسم الخطوط البيانية إلى قسمين هما:

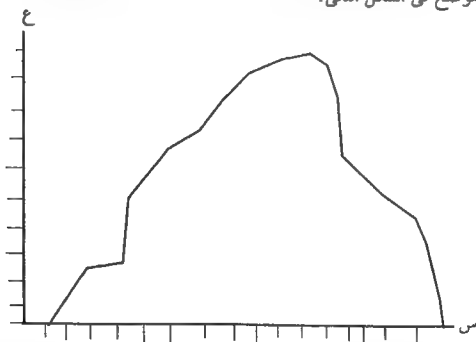
* منحنيات التوزيع التكرارى: وتستخدم فى التعرف على خط الاتجاه العام للظاهرة، وهدف طبيعة التوزيع التكرارى من حيث النزعة المركزية أو مدى التشتت و إيجاد صيغة رياضية للتعبير الكمي عن الظاهرة.

وتكون منحنيات التوزيع التكرارى فى الأشكال التالية:

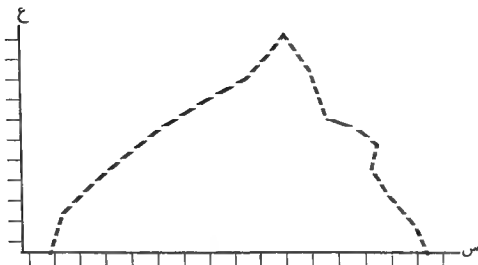
- المدرج التكرارى: ويتضمن أعمدة بيانية تأخذ حدود الفئات على المحور الأفقى س، والتكرارات على المحور العمودى ع. كما هو موضح فى الشكل التالى:



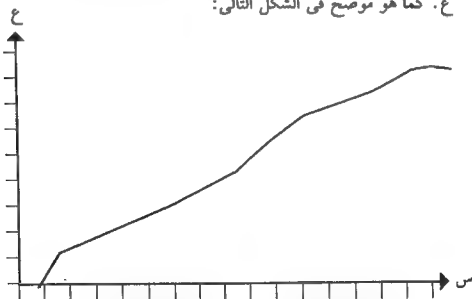
- المنحني التكرارى: إذا نقصت مسافة الفئة وزاد عدد المتغيرات فإنه يحصل تقارب المضلع التكرارى من خط منحنى يسمى بـ: المنحني التكرارى. كما هو موضح فى الشكل التالى:



- المضلع التكرارى: وهو الذى تؤخذ به أوساط الفئات على المحور الأفقى: س، والتكرارات على المحور العمودى: ع. كما هو موضح فى الشكل التالى:



- المضلع التكرارى التجميعى: وهو مضلع يؤخذ به الحد الأعلى من كل فئة على المحور الأفقى: س، والتكرارات التجميعية المقابلة لها على المحور العمودى: ع. كما هو موضح فى الشكل التالى:



* القطاعات البيانية أو الرسوم البيانية القطاعية: يستخدم هذا النوع من الرسوم فى حالة التعبير عن مركبات الظاهرة المدروسة لتوضيح المقارنة بينها. وتشمل الرسوم البيانية القطاعية الدوائر الكاملة ونصف الدائرة وربع الدائرة. وطالما أن الزاوية المركزية فى الدائرة تساوى: 360° ، فإن كل 1% من مساحة

الدائرة يمثلها قطاع زاويته $3,6^\circ$ ؛ وفي حالة النصف دائرة، فإن كل 1% يمثلها قطاع زاويته $1,8^\circ$ ، أما في حالة ربع الدائرة، فإن كل 1% يمثلها قطاع زاويته $0,9^\circ$ (1).

فمثلاً لدينا المعطيات التالية عن الإنتاج المعدني في الجزائر في سنة من السنوات: على أن يكون هذا الإنتاج كالتالي:

الزنك = 26,2، الرصاص = 6، النحاس = 1.

ومجموع إنتاج هذه المعادن = 33,2.

واعتباراً من أن الدائرة = 360°، فإننا نخصص بالتناسب لكل معدن قطاعاً:

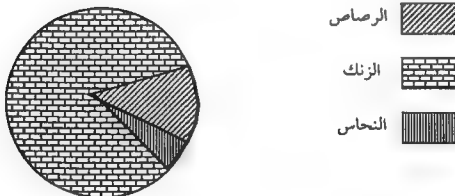
$$284^\circ = \frac{360 \times 26,2}{33,2} = \text{زاوية قطاع مادة الزنك}$$

$$65^\circ = \frac{360 \times 6}{33,2} = \text{زاوية قطاع مادة الرصاص}$$

$$11^\circ = \frac{360 \times 1}{33,2} = \text{زاوية قطاع مادة النحاس}$$

المجموع = 360°

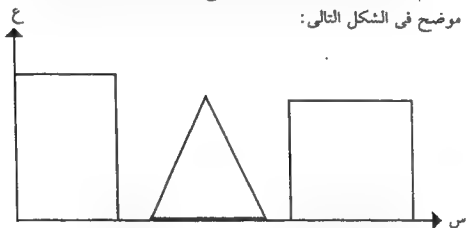
كما هو موضح في الشكل التالي (2):



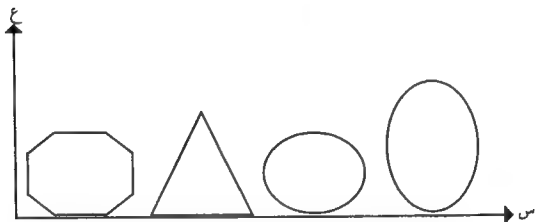
(1) أحمد يوسف الصالح، المرجع السابق، ص. 29 - 32، 36 - 43.

(2) محمد يحيى، أحمد مروش، المرجع السابق، ص. 16، 18.

ثانيا: الرسوم البيانية المساحية: تعتمد هذه الرسوم في إنشائها على فكرة المساحة. فالاختلاف في مساحات الأشياء المثلة يمكن تمييزها بصرياً. وتمثل الرسوم البيانية المساحية في أطوال أضلاع المربعات والمستطيلات والمثلثات. كما هو موضح في الشكل التالي:



ثالثا: الرسوم البيانية الحجمية ذات الأبعاد الثلاثة: وتعتمد هذه الرسوم في إنشائها على ثلاثة أبعاد هندسية. وهي أشكال هندسية: كالمكعبات والأهرامات أو الكرات أو الأسطوانات. كما هو موضح في الشكل التالي:



رابعا: الرسوم البيانية الاختبارية: تستخدم هذه الرسوم لتوضيح مدى تنفيذ الخطة المرسومة: كمخطط التنمية على مدى الفترة الزمنية المحددة. ويمكن استعمال المنحنيات البيانية، كما هو موضح في الخطوط البيانية (المنحنيات البيانية) سابقاً⁽¹⁾.

(1) أحمد يوسف الصالح، المرجع السابق، ص. 45، 47، 48، 53.

ج / عرض البيانات فى شكل خرائط: تعرض البيانات (المعطيات) فى شكل خرائط، ولكل خريطة مفتاح الخريطة، توضح توزيع الظاهرة أو مدى انتشارها عبر التاريخ.

د/ عرض البيانات فى شكل صور: يمكن أن يعرض الباحث صوراً، سواء لأفراد أم لاماكن طبيعية أو لآلات، يلخص من خلالها معطيات البحث.

هـ/ عرض البيانات فى شكل فقرات: يمكن للباحث عرض معطيات بحثه فى فقرات، وعادة ما تكون صيغة العرض هذه فى التحليل أو التفسير أو التعليل لمعطيات رقمية، أو أن تكون فى التعليق عن إجابة جميع أفراد عينة البحث بنفس الإجابة، كأن تكون الإجابة عن سؤال 100% ، أى أنهم أجابوا كلهم بـ (نعم) أو كلهم بـ (لا).

4/ تقنيات التعليق على الجدول أو الرسم البياني أو الشكل أو الخريطة أو الصورة: تتضمن تقنيات التعليق على المعطيات أسلوب تحليل المعطيات النظرية أو الميدانية. ويعنى أسلوب تحليل المعطيات وصف العلاقات⁽¹⁾ بين مختلف الظواهر. كما يكون هذا الأسلوب وسيلة مساعدة لملاحظة العلاقات بين المتغيرات، وبدونه يكون هناك نقص كبير فى البحث الذى يهدف إلى إيضاح ما هو غامض ومستتر⁽²⁾. وبالتالي فأسلوب تحليل المعطيات ضرورى فى العلوم الاجتماعية ولا يجوز الاستغناء عنه. كما يمكن للباحث القيام باستخراج إحصائيات للإحصائيات⁽³⁾. كان يستتج إحصائيات جديدة فى بحثه مبنية على إحصائيات أولية وذلك بغية تأسيس تحليله للظاهرة التى هو بصدد دراستها.

ونلخص التعليق على المعلومات النظرية أو البيانات الميدانية فى خمسة تقنيات هى:

1/ العرض: أى عرض المادة فى صيغة قراءة الجدول مثلاً.

(1) Philippe CIBOIS: L'analyse des données en sociologie, P. U. F, Paris, 1984, p. 216.

(2) Ibid, p. 218.

(3) D. Mourad ALLAOUA: éléments de méthodologie pour rédiger une recherche, éd. HOUMA, Alger, 1996, p. 94.

ب / التحليل: أى تفكيك متغيرات الظاهرة الواحدة.

ج / التفسير: أى توضيح العلاقة بين متغيرات الظاهرة الواحدة، ثم توضيح العلاقة بين مختلف المتغيرات التى تربط بين مختلف الظواهر.

د / التعليق: أى تبيان العلاقة السببية التى تربط متغيرات الظاهرة الواحدة، ومتغيرات مختلف الظواهر.

هـ / التركيب: أى استخلاص النتيجة أو النتائج مما عُرض وحُلِّل وفُسر وعُلِّل.

ولياخذ الباحث بعين الاعتبار فى ذلك ما يلى:

أولاً: ضرورة الربط والتلاحم بين النظرى والميدانى؛ وذلك عن طريق التذكير ببعض النظريات أو المعطيات النظرية من جهة، والتذكير بالمعطيات الميدانية من جهة أخرى.

ثانياً: الإضافة: أى الإتيان بالجديد، على أن لا يبقى الباحث وراء ما هو معروض، بل عليه أن يجتهد ويضيف من عنده ما لم يكن معروفاً.

أيضاً على الباحث أن يطرح الأسئلة كأسلوب يرشده فى التعليق على الجدول البسيط والجدول المركب:

أولاً: ما هو مجتمع الدراسة؟

ثانياً: ما هو مكان وتاريخ دراسة هذا المجتمع؟

ثالثاً: هل لغة التعبير الرقعى على هذا المجتمع مهمة أو مهمة جداً؟

رابعاً: هل الترتيب الرقعى لعينة مجتمع الدراسة مهم أو مهم جداً؟

خامساً: كم خانة يحتوى عليها الجدول؟

سادساً: هل معيار الترتيب المستخدم فى الجدول كمى أو كيفى؟

سابعاً: هل هو جدول بسيط أم جدول مركب؟

فإذا كان جدولاً بسيطاً، فمجتمع الدراسة يحتوى على متغير واحد؛ وأما إذا

كان جدولا مركبا، فمجتمع الدراسة يتضمن متغيرين، مما يستوجب الأمر أحيانا المقارنة بينهما.

ثامنا: هل يمكن للباحث إيجاد علاقات ثانوية غير ظاهرة تفيد الباحث في شرح الجدول(1).

تاسعا: نعلق على ماذا؟ لماذا؟ كيف؟

عاشرا: أى متغير فى الجدول يحتاج إلى وصف وإيضاح، وأى متغير يحتاج فقط إلى الدلالة الإحصائية؟

حادى عشر: أى متغير فى الجدول يحتاج إلى مقارنة إحصائية، وأى متغير يحتاج إلى مقارنة نظرية (مع نظريا أو مادة نظرية)؟

ثانى عشر: أى متغير فى الجدول يحتاج إلى تحليل إحصائي؟

ثالث عشر: هل تفسير متغير ما فى الجدول يحتاج إلى نظرية أو مادة معرفية تفسيرية من نفس تخصص موضوع الدراسة، أم يحتاج إلى نظرية أو مادة معرفية تفسيرية من تخصص آخر غير تخصص موضوع الدراسة؟ لأنه أحيانا يجب الرجوع والاعتماد على تخصصات علمية متعددة من أجل تفسير متغير واحد. وعليه فإن توظيف هذه العلوم ضرورى. عملا بأن العلوم فى ختمه بعضها البعض(2).

رابع عشر: كم متغير يوجد بالجدول؟ وهل هى متغيرات كيفية أم كمية؟ وأى متغير هو أكثر معنى وأشد ارتباطا بفرضيات البحث وبإشكالية البحث وبهدف البحث؟

أى التركيز على أسلوب التحليل العاملى(3).

(1) Michel Louis LEVY et autres: comprendre l'information économique et sociale: guide méthodologique, hatier, Paris, 1981, p. 19.

(2) Patrick CHAMPAGNE et autres: initiation à la pratique sociologique, Dunod, Paris, 1989, P. 210.

(3) Jean - Marie BOUROCHE et Gilbert SAPORTA: l'analyse des données, série: que - sais - je?, N° 1858, P. U. F, 1^{er} édition, Paris, 1980, p. 124.

ولنأخذ بعض التدريبات فى التعليق على معطيات معروضة فى جدول .
أخذين بعين الاعتبار أكبر عدد ممكن من النصائح التى أوردناها فى التعليق على
الجدول السالف الذكر .

- تدريب رقم 1: جدول يمثل : صفات المشرف الناجح .

الاحتمالات	ك	%
الكفاءة العلمية والعملية	128	42,67
المعاملة الحسنة	108	36
العدالة فى المعاملة	64	21,33
المجموع	300	100

يتضح من الجدول أعلاه أن غالبية إجابات أفراد عينة البحث والتي كانت
بنسبة 42,67% قد ربطت المشرف الناجح فى عمله بمدى ما يتوفر عليه من الكفاءة
العلمية والعملية، كشرط ضرورى لىتمكن من أداء وظيفته كمشرف على أكمل
وجه . ثم تأتى إجابات أفراد عينة البحث الخاصة بالصفة الثانية الواجب توفرها فى
المشرف الناجح، وهى صفة المعاملة الحسنة للعمال الذين يشرف عليهم، فكانت
بنسبة 36%، وتعنى صفة المعاملة الحسنة: مدى تسامح وتفهم المشرف وتخلقه مع
العمال الذين يشرف عليهم فى العمل . ثم تأتى إجابات أعضاء العينة عن صفة
عدالة المشرف فى المعاملة تجاه العمال، إذ كانت بنسبة 21,33% وتعنى العدالة فى
الجزاء أو فى العقاب على قدم المساواة .

وفى هذا الصدد نذكر بأنه على المشرف أن يتحلى بالأخلاق الحسنة: من
تواضع ومشاركة الغير فى رأى واحترام العمال والحرص على مصالحهم ومحاولة
التقرب منهم وسؤاله لهم عن حالتهم الاجتماعية والاقتصادية، إذ كل هذا يدعم
الثقة وحسب التعاون والعمل وبذل الجهود والتفانى فى المهنة، وبالتالي يؤثر إيجابيا
على الانتاج . وأما إذا تمسك المشرف بالأخلاق السيئة تجاه العمال: كالتكبر

والتهميش والاستبداد بالرأى والتهديد والتحقير والتلفظ بالكلام القبيح وعدم اهتمامه بشؤون العمال ومناداتهم بالإشارة بالإصبع وعدم إلقاء التحية عليهم ومخاطبتهم بصوت مرتفع والتركيز على تتبع أخطائهم دون ذكر إيجابياتهم، فإن ذلك سيزرع الحقد وعدم الاحترام، مما يؤثر سلباً على المردودية الإنتاجية.

ولقد نال نظام الإشراف داخل المنظمة الصناعية اهتمام العديد من الباحثين مثل: هيرزبرج، تيلي، بينت، دابن، هومانز، ميلر، عبدالمعتم عبدالحى، رتش... والكل أكد على أهمية تأثير طريقة الإشراف على معدلات التغيب ودوران العمل وزيادة أو نقص الإنتاج من ناحية الكم والكيف فى المؤسسة الإنتاجية. إذ يؤكد «رتش» على وجود علاقة وطيدة بين سلوك المشرفين وحسن أداء العمال للعمل، اعتباراً بأن السلوك الحسن للمشرفين يساهم فى رفع الإنتاجية وفى زيادة الرضا عن العمل⁽¹⁾.

كما لا ننسى أو نغفل مدى التأثير الإيجابى لأسلوب المعاملة الديمقراطية من جانب المشرف على العمل تجاه العمل المتأثر عليهم فى حسن التسيير وزيادة المردودية الإنتاجية، وذلك لما لحسن المعاملة من أثر على رضا العمال فى عملهم، وفى الكثير من الحالات يكون للمعاملة الحسنة أثر إيجابى أكثر بكثير من تحسين الظروف المادية. وفى ذلك دراسات متعددة تربط بين عامل المعاملة الحسنة والرضا والاستقرار فى العمل، من بينها دراسة «برنار موتيز» فى كتابه «علم الاجتماع الصناعى» التى قارن فيها بين المشرفين الواقفين بجانب الإدارة: للدفاع عن مصالحهم وتحفيزهم للعمل، والمشرفين الواقفين بجانب الإدارة: للدفاع عن الإدارة والبحث عن زيادة الإنتاج؛ ولقد توصل إلى أن المشرفين الواقفين بجانب العمال هم الذين يمثلون العامل الرئيسى والمهم جداً فى الحرص على استمرار السير الحسن لإدارة المؤسسة وفى زيادة الإنتاج⁽²⁾. وذلك ناتج عن المعاملة الحسنة

(1) عبدالمعتم عبد الحى: علم الاجتماع الصناعى - المصنع ومشكلاته الاجتماعية، المكتبة الجامعى الحديث، الإسكندرية مصر، 1984، ص. 134، 135.

(2) Bernard MOTTEZ: la sociologie industrielle, série: que - sais - je?, P. U. F, Paris, 1975, P. 44.

والعلاقات الاجتماعية الحسنة والثقة بين المشرفين والعمال، وبالتالي وجود رضا العمال عن ظروف عملهم، مما أدى إلى استقرارهم في العمل وعدم تنييعهم عن عملهم، وبالتالي زاد الإنتاج.

[وفي متناول الباحث تدعيم تفسيره وتحليله وتعليقه بذكر شواهد إحصائية أخرى أو نظريات أو تواريخ أو الربط بفصول البحث الأخرى أو بجداول أو بأشكال أو برسوم بيانية أو بخرائط أو بصور في البحث].

- تدريس رقم 2: جدول يمثل: أسباب حدوث الخلافات بين العمال والمشرفين.

الاحتمالات	ك	%
ظروف العمل وطريقة إيجاره	150	50
سوء العمل والتعسف في استعمال السلطة	101	33,67
التقصير في أداء الواجب	49	16,33
المجموع	300	100

يتبين لنا من الجدول أعلاه أن أعلى نسبة من أعضاء عينة البحث أدلوا بأن الأسباب الرئيسية في حدوث خلافات بينهم وبين مشرفيهم مرجعها إلى ظروف العمل السيئة وطرائق إيجار العمل المختلف عنها، إذ قد ينجز العامل عملاً بطريقة لا يوافقها مشرفه أو قد يصعب على العامل إيجار العمل المطلوب بالصفة التي يراها المشرف، وكانت الدلالة الإحصائية عن هذا المتغير بنسبة 50%.

في حين صرح البعض من أفراد عينة البحث أن خلفيات حدوث الخلافات بين العمال والمشرفين تكمن في سوء معاملة المشرفين للعمال وتعسفهم في استعمال سلطة المنصب، وكان ذلك بدلالة إحصائية بنسبة 33,67% ويظهر سوء هذه المعاملة في مظاهر الاحتقار وإبداء السلوكيات غير المؤدبة التي تمس بكرامة ومشاعر العمال وفي التهديد والتراجع الدائم في الدفاع عن حقوقهم إزاء الجهاز

الإدارى، إضافة إلى عدم احترام الصلاحيات والمسؤوليات بين العمال والمشرفين من جهة وبين المشرفين أنفسهم من جهة أخرى.

وهناك نسبة ضئيلة من أفراد عينة البحث: 16,33% أدلت بأن أسباب حدوث خلافات ونقاشات وسوء تفاهم بين العمال المشرفين مرده تقصير العمال فى أداء واجباتهم المهنية، مما يغضب المشرفين كمسؤولين عن إنجاز المهام المهنية.

نستنتج مما سبق أن خلفيات حدوث الخلافات بين العمال والمشرفين ترجع فى عمومها إلى عدم الاهتمام بالعنصر الإنسانى كعامل أساسى من عوامل الإنتاج؛ فالإنسان هو الذى يصلح نفسه، ويهيئ نفسه، ويكون نفسه، ويحرص على أن يتبته ويركز فى عمله، وي بذل الجهد فى مهته، وهو الذى يسيّر الآلة، وهو الذى يطبق القواعد العلمية فى العمل بغية زيادة المردودية. ومن أجل هذا يجب الاهتمام بالفرد، وعدم الاهتمام به يؤدى به إلى أن لا يهتم هو أيضا بالعمل، مما يؤدى إلى إهماله لكل عوامل الإنتاج الأخرى. فإذا أردنا الاهتمام بالعنصر الإنسانى فى العمل، وذلك بتوفير ظروف العمل الملائمة والمريحة والدافعة والمحفزة على العمل، وأن تسود المعاملة الحسنة فى المؤسسة سواء بين العمال أنفسهم أو بين العمال والمشرفين أو بين المشرفين أنفسهم. فعندما يسوء ظرف من ظروف العمل، وليكن مثلا الظروف المادية متمثلة فى نقص الأجر. إذ يؤدى ذلك إلى أن يبحث العامل عن مهنة أخرى أو مهنة إضافية لتحسين ظروفه المادية؛ وعند عدم العثور على ذلك، فيبدأ يتقاعس ويتكاسل ويغيب أحيانا عن العمل، لأنه يرى أن الطاقة العضلية أو الفكرية التى يبذلها تفوق بكثير الأجر الذى يتقاضاه.

ولقد دلت بحوث كثيرة على أن شعور العامل بأنه يعامل معاملة إنسان له كيانه ودوره فى المجتمع وله قدره فى المؤسسة التى يعمل بها، وأنه أهم من الآلة؛ فإن ذلك يعتبر أكثر تأثيرا فى نفوس العمال من الجانب المادى بما فيه تحسين الأجر⁽¹⁾.

(1) محمود عبدالمولى: علم الاجتماع فى ميدان العمل الصناعى، الدار العربية للكتاب، تونس، 1984، ص. 165.

كما أن هناك دراسات اهتمت بظروف العمل وأثرها على الإنتاج، كدراسة: «هيلين» و «فريدمان» حول: «التغيب وعلاقته بالرضا عن ظروف العمل»، وكانت النتائج أن العمال الذين كان تغيبهم عن عملهم بنسبة منخفضة جدا هم الذين كانوا راضون عن ظروف عملهم بما فيها المعاملة الحسنة لهم من طرف مشرفيهم⁽¹⁾.

[وفى متناول الباحث تدعيم تفسيره وتحليله وتعليله بذكر شواهد إحصائية أخرى أو نظريات أو تواريخ أو الربط بفصول البحث الأخرى أو بجداول أو بأشكال أو برسوم بيانية أو بخرائط أو بصور فى البحث].

5 / تقنيات تركيب نتائج البحث: هناك جملة من التقنيات لاستخلاص نتائج البحث أهمها ما يلى:

أ / نعتد على تقنية تبويب الجانب الميدانى، فتجده مبوباً فى محاور حسب خطة البحث أو حسب فرضيات البحث.

ب / للحصول على نتائج فرضيات البحث، نقوم بعملية جمع ملخصات نتائج كل فرضية.

ج / نحصل على ملخصات نتائج كل فرضية من مجموع ملخصات مجموعة من الجداول أو الأشكال أو الرسوم البيانية أو الخرائط أو الصور التى تأتى تحت محور فرضية واحدة.

د / نصل إلى نتائج البحث الجزئية، أى نتائج فرضيات البحث الثانوية.

هـ / نصل إلى النتيجة العامة للبحث التى تجيب عن الفرضية العامة للبحث، عن طريق ملخص عام لنتائج فرضيات البحث الثانوية (الجزئية).

(1) عبدالمعزم عبدالحى، المرجع السابق، ص. 161 .

النتائج والاقتراحات والتوصيات

النتائج

تقنيات عرض نتائج البحث

نلخص تقنيات عرض نتائج البحث العلمى فى العناصر التالية:

- 1 / عرض النتائج .
 - 2 / مقارنة النتائج بالفرضيات .
 - 3 / مناقشة النتائج وتبيان مدى ملاءمتها كحلول للتساؤلات التى طرحت كإشكال لمشكل فى الواقع .
 - 4 / مناقشة مدى تحقيق هدف أو أهداف البحث .
 - 5 / مناقشة مدى ملاءمة النتائج للتعميم على المستوى الوطنى والعالمى .
- على أن يصحب هذه التقنيات الخمسة تعليل بأدلة إحصائية .
- وفى الأخير فإنه ينبغى اقتراح موضوع أو مواضيع للبحث، مشتقة من الموضوع الذى كان الباحث يصدد دراسته، وأنها لم تكن من بين نقاط دراسته، كأن تكون فروعاً ثانوية، أو أنه من خلال تجربته فى البحث ومن خلال نتائج بحثه توصل إلى اقتراح مواضيع للدراسة .
- وبعد الانتهاء من تقنيات عرض نتائج البحث، من المفيد أن يطرح الباحث التساؤلات التالية لاختبار صحة النتائج التى توصل لها:
- هل النتائج التى تم التوصل لها مناسبة لحل المشكلة؟
 - هل توجد ثغرات منهجية فى البحث أدت إلى وجود نقائص فى النتائج؟
 - هل تم البرهان على صحة أو عدم صحة الفرضيات؟
 - هل تمت الإجابة، من خلال نتائج البحث، على الأسئلة المطروحة فى الإشكالية، والمراد بحثها والوصول إلى إجابات عنها؟
 - هل تحقق هدف أو أهداف البحث؟
 - ما الجديد فى البحث الذى أضافه الباحث إلى خدمة المواطن والهيئات المسؤولة والوطن والإنسانية؟

الاقتراحات

تقنيات عرض الاقتراحات

تكون كتابة الاقتراحات فى البحث بناءً على نتائج البحث التى توصل إليها الباحث، على أن تتضمن اقتراح حلول للإشكالية المتسببة فى حدوث المشكل، وتكون موجهة إلى ما يلى:

1 / توجه الاقتراحات إلى المؤسسة ميدان الدراسة، والتى تعاني من المشكل.

2 / توجه أيضا إلى المسؤولين الذين لهم دخل فى المؤسسة ميدان الدراسة، كالولاية والبلدية.

3 / توجه أيضا إلى الوزارة الوصية التى هى فى علاقة بميدان الدراسة.

4 / توجه للمجتمع، إذا كان فى علاقة وله نصيب من المسؤولية لإصلاح ميدان الدراسة.

التوصيات

تقنيات عرض التوصيات

تكون كتابة التوصيات فى البحث كالتالى:

1 / توجه التوصيات للطلبة: كان تكون فى شكل نصائح بخصوص تاريخ بدء البحث مبكرا.

2 / توجه للمعهد: كان تكون فى شكل طلب من المسؤولين بالمعهد ضبط مواضيع البحث مبكرا، وتوفير المشرفين المختصين ذوى الرتبة العلمية التى تخدم البحث موضوع الدراسة، وتوفير المراجع، وتسهيل الاتصال بالمكتبة، وتوفير الخدمات التى تخدم الباحث.

3 / توجه للجامعة: كان تكون فى شكل طلب من المسؤولين عن الجامعة توفير مكتبة غنية بالمراجع، توفير عمال فى المكتبة مختصين فى علم المكتبات أو أن بعضهم عمل تربصا أو تربصات فى علم المكتبات، توفير ظروف البحث العلمى بالمكتبة.

4 / توجه للوزارة الوصية المسؤولة عن تحسين ظروف البحث العلمى.

5 / توجه للمجتمع، إذا كان له نصيب من المسؤولية فى تحسين ظروف البحث العلمى.

الخاتمة

تقنيات عرض الخاتمة

تتعدد تقنيات عرض خاتمة البحث، منها ما تكون فى شكل خلاصة عامة للبحث، ومنها ما تضمم: التعليق على نتائج البحث، ومنها ما تتضمنم: التعليق على نتائج البحث والاقتراحات والتوصيات. غير أن النموذج المفضل العمل به هو أن تكون الخاتمة فى شكل وضع مشروع تنفيذى لتطبيق نتائج البحث التى توصل لها الباحث، وفيه يبين الباحث للمواطن أو للهيئات المسؤولة أو لهما معا: كيفية تنفيذ الحلول المقترحة من طرف الباحث للاستفادة من البحث. مع مناقشة بعض الظروف التى تعرقل مسار تطبيق النتائج، وتوضيح كيفية تكييف نتائج البحث وحصد ثمارها فى هذه الظروف.

الملاحق

وتشمل ما يلي:

أ / قائمة الجداول: تخصص قائمة للجداول، شريطة أن يكون البحث شمل العديد من الجداول؛ أما إذا كان هناك عدد قليل من الجداول، كأن يكون هناك خمسة جداول أو ستة أو سبعة، فلا يخصص لها الباحث قائمة في الملاحق.

وتكون قائمة الجداول بهذا الشكل:

عنوان الجدول	رقم الجدول	الصفحة
.....
.....
.....
.....

ب / قائمة الأشكال: تُخصص قائمة للأشكال التي جاءت في البحث، شريطة أن يكون البحث شمل عدداً كبيراً من الأشكال، أما إذا كان هناك عدد قليل، فيصدق عليه ما يصدق على الجداول المبينة آنفاً.

وتكون قائمة الأشكال كالتالي:

عنوان الشكل	رقم الشكل	الصفحة
.....
.....
.....
.....

ج / قائمة الرسوم البيانية: تُخصص قائمة للرسوم البيانية، شريطة أن يكثر عدد الرسوم البيانية في البحث، أما إذا كان هناك عدد قليل، فيصدق عليه ما يصدق على الجداول المينة سابقا.
وتكون قائمة الرسوم البيانية كالتالى:

عنوان الرسم البيانى	رقم الرسم	الصفحة
.....
.....
.....
.....

د / قائمة الخرائط: تُخصص قائمة للخرائط، شريطة أن يكثر عددها في البحث، أما إذا كان هناك عدد قليل، فيصدق عليها ما يصدق على الجداول، والمذكور آنفا.
وتكون قائمة الخرائط كالتالى:

عنوان الخريطة	رقم الخريطة	الصفحة
.....
.....
.....
.....

هـ / قائمة الصور الشمسية: تُخصص قائمة للصور الشمسية، شريطة أن يكثر عددها، أما إذا لم يكثر عددها، فيصدق عليها ما يصدق على الجداول، والمذكور سابقاً.

وتكون قائمة الصور كالتالي:

عنوان الصورة الفوتوغرافية	رقم الصورة	الصفحة
.....

و / قائمة المختصرات: تُخصص قائمة للمختصرات التي جاءت في البحث، شريطة أن يكثر عددها، أما إذا قل عددها، فيكتفى الباحث بالإشارة لها، وتفسيرها في هامش الصفحة التي جاءت فيها.

وتكون قائمة المختصرات كالتالي:

المصطلح المختصر	تفسيره
.....

ز / الوثائق: تدرج الوثائق فى الملاحق.

ح / الاستمارة أو الملاحظة أو المقابلة: إن وجدوا، تدرج فى الملاحق، ويشترط أن تدرج كاملة، بما فيها الصفحة الأولى (صفحة الغلاف).

وتتلخص شروط عرض الملاحق فيما يلى:

أولاً: ترتب الملاحق حسب فصول ومحاوِر البحث (وثائق الفصل الأول ثم وثائق الفصل الثانى . . .)

ثانياً: يشترط أن تكون الوثائق مقروءة.

ثالثاً: أن تكون معنونة، فإذا كانت وثيقة تَحَصَّلَ عليها الباحث، وليست معنونة، فيجب عليه أن يضع لها عنواناً، وأن يكون العنوان فى علاقة بالفصل المراد توثيقه فى البحث.

رابعاً: أن لا تكون بعض الوثائق محشوة بهدف الزيادة فى حجم البحث. بل يجب أن يكون لجميع الوثائق مدلول علمى يخدم البحث.

المراجع

تقنيات عرض المراجع

يشترط في قائمة المراجع أن تكون مرتبة ترتيباً أبجدياً. وأن يرتب الباحث أسماء المؤلفين حسب اللقب، أى أن يبدأ باللقب ثم الاسم. على عكس قاعدة كتابة المرجع في نص البحث، من أن يبدأ بالاسم ثم اللقب. وإذا كان المرجع باللغة اللاتينية فليكتب حروف اللقب بالحروف الكبيرة (Majuscule) وحروف الاسم بالحروف الصغيرة (Minuscule) ماعدا الحرف الأول من الاسم، فيكتب بالحرف الكبير (Majuscule).

وتأخذ قائمة المراجع التنظيم التالى:

أولاً: المراجع العربية:

أ / القرآن الكريم.

ب / الحديث الشريف.

ج / الكتب.

د / الرسائل الجامعية.

هـ / المجلات.

و / الجرائد.

ز / القرارات واللوائح القانونية.

ح / القواميس والمعاجم.

ط / المناجد.

ى / البحوث.

ك / المحاضرات.

* ترتب المراجع في قائمة المراجع حسب اللقب وليس حسب الاسم، وذلك لتفادى مشكل احتمال وجود كتاب كثيرين يحملون نفس الاسم. بعكس قاعدة ذكر المراجع في محتوى البحث، إذ يبدأ بالاسم ثم اللقب، لأن الباحث هنا ليس بصدد ترتيب المراجع. ثم إن هذا الترتيب بهذه الصيغة المنهجية يعرف القارئ أين اسم الكاتب وأين لقبه.

- ل / الندوات.
- م / الملتقيات.
- ن / الحصة المدة في التلفزة أو المذيع.
- س / الفيلم الواقعي.
- ع / الشريط الوثائقي.
- ثانيا: المراجع الفرنسية:
- أ / الكتب.
- ب / الرسائل الجامعية.
- ج / المجلات.
- د / الجرائد.
- هـ / القرارات واللوائح القانونية.
- و / القواميس والمعاجم.
- ز / المناجد.
- ح / البحوث.
- ط / المحاضرات.
- ي / الندوات.
- ك / الملتقيات.
- ل / الحصة المدة في التلفزة أو المذيع.
- م / الفيلم الواقعي.
- ن / الشريط الوثائقي.
- * الفهرس: ويشتمل على جميع محاور البحث. كما يتضمن الموضوع والصفحة التي نجا فيها الموضوع.

الملحق

- I / منهجية كتابة مشروع البحث.
- II / الحروف الأبجدية.
- III / بعض الأرقام الرومانية.
- IV / كيفية تقديم المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة أمام لجنة المناقشة.
- I / منهجية كتابة مشروع البحث:
تتلخص تقنيات كتابة مشروع البحث فيما يلي:
 - 1 / الموضوع: وفيه يكون عنوان البحث واضحاً ومختصراً ومضبوطاً.
 - 2 / الإشكالية: ويشترط أن تكون محدودة المعالم ومضبوطة.
 - 3 / أهمية الدراسة.
 - 4 / أسباب اختيار الموضوع.
 - 5 / هدف أو أهداف البحث.
 - 6 / تحديد المفاهيم.
 - 7 / الأصول النظرية للبحث.
 - 8 / الدراسات السابقة.
 - 9 / الفرضيات.
 - 10 / المنهجية: بأن يبين الباحث: المنهج وأدوات جمع المعلومات والبيانات وعينة البحث.
 - 11 / خطة البحث.
 - 12 / قائمة المراجع.
- II / الحروف الأبجدية.
يحتاج الباحث في توثيق وتنظيم بحثه إلى الحروف الأبجدية، وبالتالي نعرض هذه الحروف بالصيغة التي يسهل حفظها:
أبجد هوز حطى كلمن سعنص قرشت تخذ ضظغ.

III / بعض الأرقام الرومانية:

I	.1
II	.2
III	.3
IV	.4
V	.5
VI	.6
VII	.7
VIII	.8
LX	.9
X	.10
XI	.11
XII	.12
XIII	.13
XIV	.14
XV	.15
XVI	.16
XVII	.17
XVIII	.18
XIX	.19
XX	.20

IV / كيفية تقديم المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة أمام لجنة المناقشة:

تتلخص تقنيات تقديم المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة أمام لجنة المناقشة فيما يلي:

1 / الإعداد العلمى: وفيه يراجع الباحث بحثه، بغية تحضير نفسه علميا للإجابة عن كل الأسئلة التي تطرح له.

2 / الإعداد الاجتماعى: وهى عملية تهيئة ذهنية يقوم بها الباحث، لكي يفهم أنه سيكون أمام لجنة المناقشة وأمام الحضور. وهو الذى يعرض بحثه، والباقي منهم من يستمع ومنهم من يسأل.

3 / الإعداد النفسى: وهى عملية تصور الباحث لإمكانية وجود أسئلة كثيرة ومتنوعة من طرف أعضاء لجنة المناقشة، أو حتى من بعض الحضور خارج لجنة المناقشة. وعليه فيجب على الباحث أن يوصى نفسه مسبقا بعدم الملل وأن يتحلى بالصبر.

4 / طبيعة الإجابة: ينصح بأن يجب الباحث فقط على الأسئلة التي هو على يقين من صحة إجابته عليها.

5 / حسن تحضير ملخص البحث: الذى يعرضه الباحث أمام لجنة المناقشة وفى ذلك نقتراح النموذج التالى:

أ / عرض الموضوع: أى تقديم موضوع البحث باختصار.

ب / الإشكالية: تُعرض باختصار مع التركيز على التساؤلات التي تمثل إشكالا.

ج / الدراسات السابقة: تُعرض باختصار، والمقصود من عرضها: أن موضوع البحث نال اهتمام البعض، مع تبيان الفرق بين الدراسات السابقة والموضوع محل النقاش.

د / الفرضيات: وفيه تُعرض صياغة الفرضيات، مع توضيح كيف بنيت فرضيات البحث على غرار تساؤلات الإشكالية ونتائج الدراسات السابقة.

هـ / المنهجية:

أولاً: التعرض إلى خطة البحث بشيء من التفصيل.

ثانياً: ذكر المنهج.

ثالثاً: ذكر وسائل جمع المادة العلمية:

- التوثيق النظري: كتب، أطروحات، ...

- التحقيق الميداني: الميدان.

- أدوات جمع البيانات:

* الاستمارة.

* المقابلة.

* الملاحظة.

* الوثائق والسجلات الإدارية.

* الإحصائيات والتقارير الرسمية.

* التجريب.

- العينة:

* تعريفها.

* كيفية اختيار العينة.

و / النتائج:

- عرض النتائج.

- مقارنتها بالفرضيات.

- مناقشة النتائج وتبيان مدى ملاءمتها كحلول للتساؤلات التي طرحت

كإشكال لمشكل في الواقع.

- مناقشة مدى تحقيق هدف أو أهداف البحث.

- مناقشة مدى ملاءمة النتائج للتعميم على المستوى المحلي والوطني

والعالمي. على أن يصحب هذه التقنيات الخمسة تعليل بأدلة إحصائية.

- اقتراح مواضيع جديدة للبحث في الموضوع أو في ميدان البحث.

- عرض الاقتراحات والتوصيات.

كما يمكن للباحث أن يدلل على حديثه بأدلة من بحثه من حين لآخر، مع

مراعاة الوقت المحدد لعرض البحث، الذي يتراوح عموماً من 15 إلى 20 دقيقة.

المراجع

أولا المراجع العربية:

1. إحسان محمد الحسن: الأسس العلمية لمناهج البحث الاجتماعى، دار الطليعة، ط. 2، بيروت - لبنان، 1986.
2. أمزيان محمد محمد: منهج البحث الاجتماعى بين الوضعية والمعيارية، المعهد العالمى للفكر الإسلامى، الولايات المتحدة الأمريكية، ط. 1، 1991.
3. ب. مصطفى: «الأمومة فى الجزائر»، (وفاة 213 امرأة حامل خلال 1991)، جريدة الخبر، أسبوعية، العدد 2757، الجزائر، 11 جانفى، 2000.
4. دليو فضيل: أسس البحث وتقنياته فى العلوم الاجتماعية: 130 سؤالاً وجواباً، ديوان المطبوعات الجامعية، المطبعة الجهوية، قسنطينة - الجزائر، 1997.
5. د. ريان عمر محمد: البحث العلمى: مناهجه وتقنياته، ديوان المطبوعات الجامعية، ط. 4، الجزائر، 1983.
6. د. رعىمى مراد: التكامل المنهجى فى البحث، فى: كتاب: دراسات فى المنهجية، سلسلة: دراسات فى المنهجية، من إعداد: مجموعة من الأساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ.د. فضيل دليو، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1995.
7. زردومى أحمد: ملاحظات حول تحديد الإشكالية وصياغة الفرضيات، فى: دراسات فى المنهجية، من إعداد: مجموعة من الأساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ.د. فضيل دليو، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1995.
8. د. طلعت إبراهيم لطفى: أساليب وأدوات البحث الاجتماعى، دار غرب للطباعة والنشر والتوزيع، القاهرة، 1995.
9. طلعت عيسى محمد: الخدمة الاجتماعية كأداة للتنمية: الأصول النظرية، مكتبة القاهرة الحديثة، ط. 1، مصر، 1965.

10. يحيى محمد، مروش أحمد: عروض نظرية ومسائل فى الإحصاء: سلسلة: الجديد فى الرياضيات، دار اشرفية للطباعة والنشر، ط. 1 الجزائر، 1998.
11. د. اليازجى كمال: إعداد الأطروحة الجامعية، دار الجيل، الطبعة الثانية، بدون ذكر مدينة الطبع، 1996.
12. مصطفى خاطر أحمد وآخرون: التحليل الإحصائي للبحوث فى الخدمة الاجتماعية، المكتب الجامعى الحديث، الإسكندرية - مصر، 1998.
13. د. معتوق فريدريك: معجم العلوم الاجتماعية: إنكليزى - فرنسى - عربى، أكاديميا، بيروت - لبنان، 1998، ص. 231.
14. محمد على محمد: علم الاجتماع والمنهج العلمى، دار المعرفة الجامعية، ط1، القاهرة، 1980.
15. أ.د. سفارى ميلود: الإشكالية فى العلوم الاجتماعية، فى: كتاب: أسس المنهجية فى العلوم الاجتماعية، سلسلة: العلوم الاجتماعية، من إعداد: مجموعة من الأساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ.د. فضيل دليو، منشورات جامعة منتورى، قسنطينة - الجزائر، 1999.
16. أ.د. سفارى ميلود: الاسس المنهجية فى توظيف الدراسات السابقة، فى: كتاب: دراسات فى المنهجية، من إعداد: مجموعة من الأساتذة، معهد علم الاجتماع، جامعة قسنطينة، تحت إشراف: أ.د. فضيل دليو، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1995.
17. د. عبدالباسط محمد حسن: قواعد البحث الاجتماعى، دار المعارف، القاهرة، 1974.
18. عبدالحى عبدالمعزم: علم الاجتماع الصناعى - المصنع ومشكلاته الاجتماعية، المكتب الجامعى الحديث، الإسكندرية - مصر، 1984.
19. عبدالمولى محمود: علم الاجتماع فى ميدان العمل الصناعى، الدار العربية للكتاب، تونس، 1984.

20. د. عناية غازي: منهجية البحث العلمي عند المسلمين، دار البحث للطباعة والنشر، ط1، قسنطينة - الجزائر، 1985.
21. د. عصار خيرالله: محاضرات في منهجية البحث الاجتماعي، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1982.
22. الصالح أحمد يوسف: المدخل إلى الإحصاء، الجزء الأول، مديرية الكتب والمطبوعات الجامعية، منشورات حلب - كلية الزراعة، سوريا، 1979.
23. رشوان حسين عبد الحميد أحمد: علم اجتماع المرأة، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية - مصر، 1986.
24. د. شفيق السكر أحمد: قاموس الخدمة الاجتماعية والخدمات الاجتماعية، دار المعرفة الجامعية، الإسكندرية، مصر، 2000.
25. خالد الهادي، قدي عبد المجيد: المرشد المفيد في المنهجية وتقنيات البحث العلمي، دار هومة للطباعة والنشر، الجزائر، 1996.
26. أ.د. خيرى خممش مجد الدين عمر: علم الاجتماع: الموضوع والمنهج، دار مجدلاوي، ط1، عمان - الأردن، 1999.
27. د. خزار محمد: مقياس الإحصاء، السنة الأولى، معهد العلوم الاجتماعية، جامعة قسنطينة، السنة الجامعية: 1981 - 1982.
28. الخشب مجد عثمان: فن كتابة البحوث العلمية وإعداد الرسائل الجامعية، دار رحاب للطباعة والنشر والتوزيع، الجزائر، 1989.
29. غريب محمد سيد أحمد: تصميم وتقنيات البحث الاجتماعي، دار المعرفة الجامعية، مصر، 1986.

ثانيا: المراجع الفرنسية:

1. D^r ALLAOUA Mourad: Eléments de méthodologie pour rédiger une recherche, éd.: HOUMA, Alger, 1996.
2. ANGERS Maurice: Initiation pratique à la méthodologie des sciences humaines, éd. CASBAH - Alger / CEC- Québec, 1996.
3. BEAUD Michel: L' art de la thèse: Comment préparer et rédiger une thèse de Doctorat, un mémoire de D.E.A, ou de maîtrise ou tout autre travail universitaire, 3^{ème} édition, éd.: la découverte, Paris, 1990.
4. BOUDON Raymond: Les méthodes en sociologie, série: que - sais - je?, N^o 1334, P.U.F, 6^{ème} édition, Paris, 1984.
5. BOUROCHE Jean - Marie et SAPORTA Gilbert: L'analyse des données, Série: que - sais - je?, N^o1858, P.U.F, 1^{ère} édition, Paris, 1980.
6. CHAMPAGNE patrick et autres: Initiation à la pratique sociologique, Dunod, Paris, 1989.
7. CIBOIS Philipe: L'analyse des données en sociologie, P.U.F, Paris, 1984.
8. COMBESSIE Jean - Claude: La méthode en sociologie, Série: Approche, éd.: CASBAH - Alger/ La Découverte, Paris, 1996.
9. DORSELAER Jacques: Méthodologie pour réaliser un travail de fin d' études, édition: C. R. I. D, Bruxelles, 1989.
10. DURKHEIM Emile: Les règles de la méthode sociologique, édition: Quadrige/ P. U. F, 5^{ème} édition Paris, 1990.
11. GRAWITZ Modeleine: Lexique des sciences sociales, éd.: DALLOZ, 6^{ème} édition, Paris, 1994.

12. HERMAN Jacques: Les langages de la sociologie, Série: que - sais - je?, N° 2076, P.U.F. 2^{ème} édition, France, 1988.
13. LE ROBERT SEUIL: Dictionnaire de sociologie, France, 1999.
14. LEVY Michel Louis et autres: Comprendre l'information économique et social: Guide méthodologique, Hatier, Paris, 1981.
15. MORIN Jean - Michel: Précis de sociologie, collection: Repères pratiques, éd. NATHAN, France, 1996.
16. MOTTEZ Bernard: La sociologie industrielle, série: que - sais - je?, P.U.F, Paris, 1975.
17. PLOT Bernadette: Ecrire une thèse ou un mémoire en sciences humaines, Collection: Unichomp, éd.: Champion, paris 1986.
18. QUIVY Raymond, Luc VAN CAMPENHAUDT: Manuel de recherche en sciences sociales, édition: Dunod, Paris, 1988.
19. ROUVEY RAN Jean - claude: Mémoires et thèses: l' art et les méthodes, maisonneuve et la rose, Paris, 1989.

ثالثا: المراجع الإنكليزية:

- 1 - BLALOCK. Hubert. M., JR: An introduction social research, Prentice - Hall, INC, Englewood cliffs, New Jersey, 1970.
2. COLE Stephen: The sociological method: An introduction to the science of sociology, Rand M^c Nally Publishing company, Chicago, 3rd edition USA, 1980.
3. LABOVITZ Sanford and HAGEDORN Robert: Introduction to social research, second edition, m^c Graw - Hill Book company, USA, 1976.

الفهرس

7	مقدمة
11	فصل أولى
13	1 - مرحلة اختيار موضوع
13	1 / التفكير فى عنوان البحث
13	2 / القيام بدراسة استطلاعية ميدانية
13	3 / الاطلاع على المرجع
13	4 / مناقشة المشرف والاساتذة فى موضوع البحث المختار
13	5 / ضبط عنوان البحث
13	6 / وضع خطة بحث أولية
14	7 / مرحلة اختبار درجة الإلمام بالموضوع
14	8 / مراعاة العوامل المؤثرة فى اختيار الموضوع وسير عملية البحث
14	أ - العوامل الذاتية
14	ب - العوامل الموضوعية
15	II - مرحلة تحضير البحث
15	1 / قراءة المراجع وتنظيم المعلومات النظرية
16	أ - تنظيم البطاقات
17	ب - تنظيم سجلات المطالعة
17	ج - تنظيم سجل المراجع
18	2 / جمع المادة العلمية
18	3 / ضبط خطة البحث النهائية
18	4 / مرحلة تحرير البحث
18	أ - الجانب اللغوى
20	- تدريب رقم 01
20	- تدريب رقم 02

20	- تدريب رقم 03
22	ب - الجانب المنهجي
22	ج - الجانب المعرفي
22	د - مراعاة مسألة الاقتصاد فى الجمل
22	هـ - صيغة الحذف
22	و - التشكيل
22	5 / ترقيم الصفحات
23	III - قواعد تبويب البحث
24	IV - قواعد توثيق البحث
24	1 / قواعد كتابة الهوامش
24	2 / قواعد كتابة المراجع
31	3 / قواعد الاقتباس .
33	4 / الرموز الشائعة فى الليول والحواشى
34	5 / مصطلح تعريف الاعلام
35	٧ - خطة وفهرس البحث
35	1 / خطة البحث (تصميم البحث)
36	2 / فهرس البحث
36	تدريبات عن خطة البحث
36	- تدريب رقم 01
41	- تدريب رقم 02
44	- تدريب رقم 03
46	VI - فصول البحث
46	1. / عنوان الفصل
46	2 / التوازن بين فصول البحث
48	3 / وضع صفحة الفصل فى البحث
49	4 / الربط بين الفصول

49	5 / مسألة مقدمات وخواتم الفصول
49	VII - الفهارس
49	1 / فهرس الآيات
49	2 / فهرس الأحاديث
50	3 / فهرس الأماكن
50	4 / فهرس الأعلام
50	5 / فهرس المواضيع
50	VIII - صعوبات البحث
51	فصول المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة الجامعية
53	مقدمة
53	- تدريب على المقدمة
55	الفصل الأول: موضوع الدراسة
57	1 / الإشكالية
57	أ - مفاتيح الإشكالية
	ب - بعض النصائح حول الخطوات المساعدة في اختيار وتقييم إشكالية
59	البحث .
63	ج - إشكالية البحث
64	د - تدريبات عن إشكالية البحث السليمة
64	- تدريب رقم 01
66	- تدريب رقم 02
67	- تدريب رقم 03
69	هـ - تدريبات عن إشكالية البحث غير السليمة
69	- تدريب رقم 01
71	- تدريب رقم 02
73	- تدريب رقم 03
74	2 / أهمية الدراسة

74	3 / أسباب اختيار الموضوع
74	4 / هدف البحث
74	5 / تحديد المفاهيم
75	- تدريب عن تحديد المفاهيم
76	6 / الأصول النظرية للبحث
79	7 / الدراسات السابقة
79	أ - ملخص الدراسة السابقة
81	ب - تقييم الدراسة السابقة
81	ج - توظيف الدراسة السابقة في البحث
81	8 / الفرضيات
81	أ - تعريف الفرضية
81	ب - الهدف من الفرضيات
81	ج - عمومية الفرضية
81	د - تقييم الفرضيات واختبارها
83	هـ - أنواع الفرضيات
83	و - صيغة الفرضيات
83	ز - شروط الفرضيات العلمية
84	ح - أهمية الفرضيات
84	ط - الفرضية العامة والفرضيات الفرعية
85	ى - مسألة الفرضية التي تتحقق والفرضية التي لا تتحقق
86	ك - مسألة وضع الفرضيات في بحث وعدم وضعها في بحث آخر
86	ل - تدريبات عن صياغة الفرضيات
86	أولاً: الصياغة السليمة للفرضيات
86	١ - تدريب رقم 01
91	- تدريب رقم 02
94	ثانياً: الصياغة غير السليمة للفرضيات

94	- تدريب رقم 01
96	- تدريب رقم 02
101	الفصل الثاني: منهجية البحث والتعريف بميدان الدراسة
104	I - منهجية البحث
104	1 / المنهج
106	2 / مصادر جمع المادة العلمية
107	أ - مصادر جمع المادة العلمية النظرية
107	ب - مصادر جمع المادة العلمية الميدانية
108	- أدوات جمع البيانات الميدانية:
108	أولاً: الاستثمار
108	- تعريفها
109	- أقسام الاستثمار
111	- أنواع الاستثمار
111	- موضوع الاستثمار
112	- توظيف الاستثمار
112	- اختبار الاستثمار
112	- معيار الاستثمار
112	- بعض الاحترازاات فى صياغة الاستثمار
113	- تدريب رقم 01: عن استثمار مبنوية حسب محاور البحث
138	- تدريب رقم 02: عن استثمار مبنوية حسب فرضيات البحث
143	ثانياً: المقابلة:
143	- تعريفها
143	- محاور المقابلة
144	- أنواع المقابلة
144	- طرق المقابلة
144	- مميزات المقابلة

144	- تدريب عن المقابلة
148	ثالثا: الملاحظة
148	- تعريفها
148	- محاور الملاحظة
148	- أنواع الملاحظة
149	- طرق الملاحظة
149	- تدريب عن الملاحظة
151	رابعا: الوثائق والسجلات الإدارية
151	- تعريفها
151	- تدريب عن الوثائق والسجلات الإدارية
151	خامسا: الإحصاءات الرسمية والتقارير
151	- تعريفها
151	- تدريب عن الإحصاءات الرسمية والتقارير
152	سادسا: التجريب
152	3 / بعض القواعد والقياسات الإحصائية
153	أ - مقاييس النزعة المركزية
153	أولا: الوسط الحسابي
153	ثانيا: الوسيط
153	ثالثا: المنوال
153	ب - مقاييس التشتت
153	أولا: المدى
153	ثانيا: الانحراف الربيعي
153	ثالثا: الانحراف المتوسط
153	رابعا: الانحراف المعياري
153	ج - تحديد معامل الاختلاف
153	د - استخراج معامل الالتواء

153	هـ - استخراج معامل الارتباط
153	و - الأرقام القياسية والإحصاءات الحيوية
153	ز - تحليل التباين باستخدام طريقة كا ²
162	أ - تدريبات على بعض مقاييس النزعة المركزية
162	أولاً : الوسط الحسابي
165	ثانياً : الوسيط
171	ثالثاً : المنوال
172	ب - تدريبات على بعض مقاييس التشتت
172	أولاً : المدى
172	ثانياً : الانحراف المعياري
175	ج - نظرية الارتباط
178	د - تحليل التباين باستخدام طريقة كا ²
181	4 / العينة
181	أ - تعريف العينة
181	ب - أهمية استخدام أسلوب البحث بالعينة
182	ج - خطوات اختيار العينة
182	د - تصنيف العينات
188	هـ - توظيف العينة في البحث
191	II - التعريف بميدان الدراسة
191	1 / لمحة تاريخية عن ميدان الدراسة
191	2 / لمحة جغرافية عن ميدان الدراسة
191	3 / لمحة ديمغرافية عن ميدان الدراسة
191	4 / أهمية ميدان الدراسة ومدى ملاءمته في البحث
191	5 / المجال الزمني للدراسة
193	الفصل الثالث: محور الدراسة الأول
197	الفصل الرابع: محور الدراسة الثاني

200	1 / تبويب الجانب الميداني
200	2 / تفريغ المعلومات والبيانات بالطريقة اليدوية وعن طريق الحاسوب
201	أولاً: طريقة التفريغ اليدوي
203	ثانياً: طريقة التفريغ الآلي
203	3 / تقنيات تفريغ وعرض البيانات الميدانية
204	أ - عرض البيانات في جداول
210	ب - عرض البيانات في رسوم بيانية
217	ج - عرض البيانات في شكل خرائط
217	د - عرض البيانات في شكل صور
217	هـ - عرض البيانات في شكل فقرات
	4 / تقنيات التعليق على الجدول أو الرسم البياني أو الشكل أو الخريطة
217	أو الصورة.
220	- تدريب رقم 01: جدول يمثل صفات المشرف الناجح.
	- تدريب رقم 02: جدول يمثل أسباب حدوث الخلافات بين العمال
222	والمشرفين
224	5 / تقنيات تركيب نتائج البحث
225	النتائج والاقتراحات والتوصيات
227	النتائج
228	الاقتراحات
229	التوصيات
231	خاتمة: تقنيات عرض الخاتمة
233	الملاحق
237	المراجع
239	- تقنيات عرض المراجع
241	الملحق
241	I / منهجية كتابة مشروع البحث

241	II / الحروف الأبجدية
242	III / بعض الأرقام الرومانية
243	IV / كيفية تقديم المذكرة أو الرسالة أو الأطروحة أمام لجنة المناقشة
245	المراجع
245	أولاً: المراجع العربية
248	ثانياً: المراجع الفرنسية
249	ثالثاً: المراجع الإنكليزية



المؤلف في سطور ...

الدكتور رشيد زرواتي من مواليد 25 / 03 / 1958، بقرية أبي عبد الله، بلدية البشير، ولاية برج بوعريش - الجزائر.

تُحصل على شهادة البكالوريا بشانوية أبي مزراق بمدينة بوسعادة عام 1980. ثم على شهادة الليسانس في علم الاجتماع بمعهد علم الاجتماع - جامعة قسنطينة سنة 1984، ثم على شهادة الدراسات المعمقة في علم الاجتماع بجامعة السربون بباريس عام 1987. ثم نال شهادة الدكتوراه في علم الاجتماع بجامعة السربون بباريس عام 1993.

حاليا: عميد كلية الآداب والعلوم الاجتماعية، جامعة محمد بوضياف بالمسيلة - الجزائر.

شارك في عدة ملتقيات وطنية ودولية، له عدة أبحاث باللغتين العربية والفرنسية

